

# **COMUNE DI ACATE**

## **PROVINCIA DI RAGUSA**

PIANO TRIENNALE 2014/2016  
DI RAZIONALIZZAZIONE  
DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO  
DI CUI ALL'ART. 2 COMMA 594 E SEGG.  
DELLA L. 24.12.2007 N° 244  
( L. FINANZIARIA 2008)

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N.    DEL**

# COMUNE DI ACATE

*(Provincia di Ragusa)*

Al fine di contenere le spese di funzionamento delle proprie strutture, l'articolo 2, commi 594-599, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) *dotazioni strumentali, anche informatiche;*
- b) *autovetture di servizio;*
- c) *beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con la sola esclusione dei beni infrastrutturali.*



## SCOPO

Scopo del “Piano Triennale 2014/2016 di Razionalizzazione delle spese di Funzionamento ex art. 2 commi 594 e segg. della L. Finanziaria 2008” (di seguito “Piano”) è di rappresentare le misure da intraprendere per giungere ad un ottimale e razionale utilizzo:

- a) *delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) *delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto anche cumulativi;*
- c) *dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

# COMUNE DI ACATE

*(Provincia di Ragusa)*

## INQUADRAMENTO GENERALE: EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Il presente “Piano” è stato redatto con riguardo all’attuale contesto normativo (comma 594 e segg. art. 2 L. 244/2007) e gli interventi di seguito descritti si ispirano anzitutto al principio generale, ormai consolidato negli interventi legislativi in materia di finanza pubblica, di contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento della PA.

Contemporaneamente non si è potuto prescindere dai principi, altrettanto fermi in diritto, di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa: è necessario che le acquisizioni/dismissioni delle dotazioni e beni strumentali, vengano prese in considerazione e delineate in misura adeguata alle funzioni esercitate e ai compiti istituzionali del Comune.

In linea con quanto sopra esposto, il “Piano” è articolato in tre sezioni, corrispondenti agli ambiti di intervento delineati dal comma 594 art. 2 L. Finanziaria 2008.

**Il “Piano” si traduce in uno strumento teso a razionalizzare i processi operativi e, conseguentemente, al contenimento delle spesa a lungo termine, mantenendo comunque attuale l’impulso all’innovazione, accelerando lo sviluppo e la diffusione di soluzioni organizzative innovative evitando, altresì, che questo sviluppo si traduca in incremento delle spesa e, al contrario, producendo economie.**

L’adozione di tale “Piano” è stato preceduto da una ricognizione di queste tipologie di beni, indispensabile a capire l’attuale situazione e ad individuare diseconomie o margini di azione per il contenimento dei costi.

# **COMUNE DI ACATE**

*(Provincia di Ragusa)*

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2014 - 2016 DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 24-12-2007. (FINANZIARIA 2008)**

**A) DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE  
CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO  
DELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO**

## **A.1. Postazioni Informatiche**

La più recente normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario e indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche sia da un punto di vista hardware che software. L'attuale sistema interno di lavoro prevede quasi una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni. Non è pertanto ipotizzabile, allo stato attuale, una riduzione delle postazioni informatiche, anzi per adeguarla ad ogni dipendente, si presume un incremento.

### **Criteri di gestione delle dotazioni informatiche**

Le dotazioni informatiche assegnate verranno gestite secondo i seguenti criteri generali:

- La sostituzione della apparecchiatura, personal computer o stampante, potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole o nel caso in cui non avesse la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo. Nel caso di sostituzione per mancanza di capacità elaborativa, l'apparecchiatura verrà utilizzata in ambiti dove sono richieste performance inferiori.
- L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse postazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.
- Si prevede, ove possibile, la rimozione delle stampanti individuali con il collegamento degli utenti a stampanti di rete per una riduzione del costo copia e minor costi di gestione delle stampanti.

# **COMUNE DI ACATE**

*(Provincia di Ragusa)*

## **Dismissione di dotazioni strumentali**

Non si prevede la dismissione di dotazioni informatiche al di fuori di casi di guasto irreparabile od obsolescenza. L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni, comporterà la riallocazione fino al termine della ciclo di vita.

## **A.2. Apparecchiature di fotoriproduzione**

Tutte le apparecchiature di fotoriproduzione sono state acquisite dall'Ente con diritto di proprietà e non con contratto di noleggio; la manutenzione della macchina, la fornitura dei materiali di consumo e della carta sono a carico dell'Ente.

Sul versante dell'utilizzo della carta si prevede di operare un risparmio, imponendo agli uffici, laddove possibile, di:

- Utilizzare il foglio fronte retro, specie per deliberazioni e/o determinazioni;
- Limitare al minimo indispensabile, nel rispetto di leggi e regolamenti, il numero di copie dei predetti atti amministrativi;
- Riciclare carta parzialmente utilizzata;
- Agevolare l'incremento delle comunicazioni interne tra i vari Funzionari Responsabili e Organi di Direzione Politica a mezzo della posta elettronica;

# COMUNE DI ACATE

*(Provincia di Ragusa)*

## 2. Apparecchi di telefonia

### **Telefonia fissa**

E' previsto un apparecchio di telefonia per ogni posto di lavoro collegato al centralino. Il centralino del comune sarà basato su tecnologia VOIP, che oltre a garantire i colloqui interni permette di accedere sia ad INTERNET che alla rete fissa, sul territorio nazionale, senza costi aggiunti.

Il centralino e gli apparecchi sono in comodato d'uso e sono sostituiti solo in caso di guasto irreparabile.

### **Telefonia Mobile**

Sono attualmente attivi con oneri a carico dell'Amministrazione n. 28 utenze di telefonia mobile che formano una rete interna realizzata principalmente sulla base della specifica convenzione CONSIP.

Le utenze relative alla rete sono state assegnate, in relazione alla funzione ricoperta:

- n. 7 Amministratori
- n. 4 Servizio Affari Generali
- n. 1 Servizi Finanziari
- n. 8 Servizi Tecnici
- n. 8 Vigili Urbani



# **COMUNE DI ACATE**

*(Provincia di Ragusa)*

Tali mezzi sono utilizzati per scopi istituzionali e di servizio.

Per ciò che riguarda i collegamenti interni, con i paesi vicini e con il capoluogo di provincia non esiste una rete di collegamento pubblico efficiente, per cui l' utilizzo delle macchine di servizio rappresenta la forma più economica ed efficiente nella gestione dei servizi.

Si ritiene che il numero dei mezzi non possa essere ridotto. Saranno, inoltre, utilizzati tutti gli interventi possibili per economizzare sui carburanti.



**COMUNE DI ACATE**  
*(Provincia di Ragusa)*

**C) BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O  
DI SERVIZIO**

**In attesa del D.P.C.M. previsto dall'art. 2, comma 599 della L. 24/12/2007, si rimanda all'inventario comunale l'elencazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di proprietà del Comune.**

**I beni immobili di terzi dei quali si ha disponibilità sono:**

- 1) *Locali di Via Como n.9 destinati ad archivio per la scuola media media "A.Volta"*

La ricognizione in argomento, che assume a riferimento l'inventario comunale, è propedeutica all'aggiornamento del presente piano.

Per gli immobili in affitto i rinnovi di contratto verranno fatti a condizioni di mercato.

**COMUNE DI ACATE**  
*(Provincia di Ragusa)*

**CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

Il presente PIANO, redatto in un'ottica di razionalizzazione delle risorse economiche e strumentali, oltre che di snellimento, efficacia ed efficienza, sarà strumento dei vari Responsabili di Area, i quali dovranno porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Piano medesimo.

Sono fatti sempre salve le acquisizioni e dismissioni che si concretizzano in adempimenti obbligatori per legge, anche se non specificatamente previsti nel Piano medesimo.