

# COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa



Piazza Libertà, 34 - 97011 Acate (RG) - Italia

Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788

Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886

e-mail: [info@comune.acate.rg.it](mailto:info@comune.acate.rg.it) - P.E.C.: [protocollo@pec.comune.acate.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.acate.rg.it)

DECRETO N. 4 DEL 11 MAR. 2020



## PROTEZIONE CIVILE

**Pianificazione comunale di emergenza: Nomina dei responsabili delle funzioni di supporto al Centro Operativo Comunale (C.O.C.) del COMUNE di ACATE e delle strutture affiancate. (Metodo Augustus)**

### IL SINDACO

#### PREMESSO che:

- Il Sindaco o altro soggetto facente funzioni, in qualità di Autorità comunale di Protezione Civile ai sensi della Legge 225/92, e della Legge 100 del 12.07.2012 al verificarsi di una situazione d'emergenza, acquisite le opportune e dettagliate informazioni sull'evento, assume la direzione dei servizi di soccorso (nel caso di eventi localizzati e limitati all'ambito comunale, ex art. 2 L.225/92 lett. a) e lett. b) ) e assistenza alla popolazione colpita e provvede all'adozione dei necessari provvedimenti;
- *Il C.O.C (Centro Operativo Comunale) è la struttura di protezione civile della quale si avvale il Sindaco, o altro soggetto facente funzioni, con il compito:*
  - In condizioni di emergenza, di assicurare il collegamento col Sindaco o altro soggetto facente funzioni, di segnalare alle autorità competenti l'evolversi degli eventi e delle necessità, di coordinare gli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari, di informare la popolazione;
  - In condizioni di non emergenza, di censire e mantenere aggiornati i dati e le procedure di propria competenza;
- Il C.O.C è articolato su nove "funzioni di supporto", di cui alle linee guida del "Metodo Augustus" elaborate a cura del Servizio Pianificazione ed attività addestrative del Dipartimento della Protezione e dei Servizi Logistici e del Ministero dell'Interno, e di n. 3 strutture affiancate. VISTA la legge 24 febbraio 1992, n. 225, nonché l'art. 108, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 che conferiscono specifiche competenze alle Regioni ed agli Enti locali;

**VISTO** il D.L. n. 59 del 15.05.2012 convertito in legge n. 100 del 12.07.2012

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n. 142, in materia di autonomie locali;

**VISTO** il Decreto legislativo del 18/08/2000, n. 267, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sulla GURI n. 227 del 28/11/2000;

**VISTO** l'art. 15 della legge 24/2/1992, n. 225, istitutiva del Servizio Nazionale della Protezione Civile;

**VISTA** la legge regionale 31/08/1998, n. 14;

**VISTO** l'art. 1 del D.M. 28/05/1992 dell'attuazione del D.Lgs.vo 30/12/1992, n. 504;

**VISTA** la direttiva 11 maggio 1997 (Metodo Augustus) del Dipartimento della Protezione Civile;

**VISTA** la legge 11 agosto 1991, n. 266, Legge - quadro sul volontariato;

**VISTA** la legge regionale 7 giugno 1994, n.22, Norme sulla valorizzazione dell'attività di volontariato;

**VISTO** il Decreto Presidenziale 15 giugno 2001, n. 12, Regolamento esecutivo dell'art. 7 della legge regionale 31 agosto 1998, n. 14, concernente la disciplina delle attività di volontariato di protezione civile;

**VISTO** l'art.108, comma 1c, del D.Lgs.vo 31/03/1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 febbraio 2001, n. 194, Regolamento recante nuova disciplina della partecipazione delle organizzazioni di volontariato alle attività di protezione civile;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Piano Comunale di Protezione Civile approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.76 del 16/11/2017;

**CON RIFERIMENTO** a quanto previsto dalle Linee Guida Nazionali "Metodo Augustus" elaborate a cura del Servizio Pianificazione ed attività addestrative del Dipartimento della Protezione Civile e della direzione centrale della Protezione Civile e dei Servizi Logistici e del Ministero dell'Interno;

#### **CONSIDERATO che**

- Occorre provvedere, nel quadro della pianificazione di protezione civile del Comune di Acate a disciplinare le attività di prevenzione e previsione dei rischi e la gestione delle emergenze;
- Il comune si è dotato di una struttura comunale di protezione civile ed occorre avviare in situazione ordinaria le procedure di organizzazione del sistema della protezione civile del Comune;
- Si rende necessario istituire il Centro Operativo Comunale, per la gestione delle situazioni di emergenza, organizzato secondo le funzioni di supporto indicate dal Metodo Augustus, coadiuvato da una segreteria, da un centro raccolta dati, e da un ufficio di informazioni da convocare nelle fasi di allerta;
- Si deve contestualmente provvedere alla nomina dei responsabili delle funzioni di supporto, dei responsabili della Sala Operativa, dei responsabili della segreteria, dei responsabili del centro raccolta dati e dei responsabili dell'informazione;

#### **ATTESO CHE**

- Il **Centro Operativo Comunale** sarà convocato dal Sindaco, o da altro soggetto facente funzioni in situazioni di emergenza;
- Il **Centro Operativo Comunale** è presieduto dal Sindaco, o da altro soggetto facente funzioni, ed è composto dai responsabili della segreteria, dai responsabili del centro gestione dati e dai responsabili dell'informazione;

## DECRETA

- Che i signori sotto indicati coprano, in qualità di responsabili, *i ruoli delle funzioni di supporto* e di responsabili delle strutture affiancate e svolgano con efficacia, efficienza e tempestività i compiti ad essi assegnati, sotto il coordinamento diretto del Sindaco, o da altro soggetto facente funzioni:

### CENTRO OPERATIVO COMUNALE

Nome responsabile	FUNZIONI AUGUSTUS COMUNALI
Ing. Giuseppe Maganuco	TECNICO-SCIENTIFICA E DI PIANIFICAZIONE
Dott.ssa Maria Gallo	SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA
Geom. Leonardo Mangione	VOLONTARIATO
Geom. Vincenzo Buccheri	MATERIALI, MEZZI E SERVIZI ESSENZIALI
Sig.ra Maria Di Stefano	SERVIZI ESSENZIALI ASSISTENZA SCOLASTICA
Ing. Vincenzo Perrotta	CENSIMENTO DANNI
Isp. Gaetano Cirino	STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, VIABILITA'
Rag. Sergio Spada	TELECOMUNICAZIONI E INFORMATICA
Dott.ssa Giuseppa Cutrona	ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

### STRUTTURE AFFIANCATE:

- Segreteria: Sig.ra Liliana Stornello;
- Gestione dati: Rag. Sergio Spada;
- Informazione: Sig.ra Sallemi Giovanna e Sig.ra Stornello Graziella;

### SALA OPERATIVA:

- Geom. Giuseppe Ramondazzo;
- Isp. Gaetano Cirino;
- Geom. Vincenzo Buccheri.

In riferimento a ciascuna funzione, i compiti assegnati sono i seguenti:

1. **Tecnico-scientifica – pianificazione:** il responsabile, il dirigente della Protezione Civile del Comune, dovrà pianificare e coordinare i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche;
2. **Sanità assistenza sociale e veterinaria:** il responsabile, dovrà coordinare gli interventi di natura sanitaria e gestire l'organizzazione dei materiali, mezzi e personale sanitario (appartenenti alle strutture pubbliche o alle associazioni di volontariato operanti in ambito sanitario);
3. **Volontariato:** il responsabile provvede, in fase di non allerta, ad organizzare le esercitazioni congiunte con le strutture operative preposte all'emergenza e, in emergenza, coordina i compiti delle organizzazioni di volontariato e che, in funzione alla tipologia di rischio, sono individuati nel piano di emergenza;
4. **Materiali e mezzi e servizi essenziali:** il responsabile dovrà gestire l'impiego e la distribuzione dei materiali e mezzi appartenenti ad enti locali, volontariato, ecc. E' indispensabile che il responsabile di questa funzione mantenga un quadro costantemente aggiornato de materiali e mezzi a disposizione, essendo questi di primaria importanza per fronteggiare un'emergenza di qualsiasi tipo. Il responsabile dovrà mantenere costantemente aggiornata la situazione circa l'efficienza e gli interventi sulle reti (acquadottistiche, elettriche, fognarie, ecc.);

5. **Servizi essenziali assistenza scolastiche:** il responsabile dovrà mettere a conoscenza dell'evento i rappresentanti di tutti gli istituti scolastici del territorio coinvolto;
6. **Censimento danni a persone e cose:** il responsabile, avvalendosi di funzionari degli uffici tecnici del Comune o del Genio Civile regionale ed esperti del settore sanitario, industriale e commerciale, dovrà, al verificarsi dell'evento calamitoso, provvedere al censimento dei danni a persone, edifici pubblici, privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia;
7. **Strutture operative locali, viabilità:** il responsabile della funzione dovrà coordinare le attività delle varie strutture locali preposte alle attività ricognitive dell'area colpita, al controllo della viabilità, alla definizione degli itinerari di sgombero, ecc. (polizia municipale, vigili del fuoco, forze dell'ordine, ecc.);
8. **Telecomunicazioni e informatica:** il responsabile di questa funzione dovrà verificare l'efficienza della rete di telecomunicazione, avvalendosi del responsabile territoriale della Telecom, del rappresentante dell'organizzazione dei radioamatori presenti sul territorio e del responsabile provinciale P.T.;
9. **Assistenza alla popolazione:** il responsabile dovrà fornire un quadro aggiornato della disponibilità di alloggio (ricettività delle strutture turistico-alberghiere, disponibilità di aree pubbliche o private da utilizzare come zone di attesa e/o ospitanti);

Strutture affiancate:

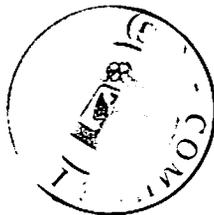
- I responsabili della segreteria dovranno essere l'organo di ricezione, controllo, filtro e di smistamento di qualsiasi atto proveniente dall'esterno, nonché gestione dati interni;
  - I responsabili di gestione dati dovranno gestire i dati già rilevati, nonché aggiornarli;
  - I responsabili dell'informazione dovranno rendere pubblico l'evento, nonché avvisare la popolazione dell'evento stesso;
  - I responsabili della Sala Operativa dovranno coordinare le varie operazioni, gestire tecnicamente l'emergenza, soprattutto nelle fasi iniziali, in cui sono privilegiate le operazioni di soccorso e attività di assistenza.
- ***Che la sede del C.O.C sia ubicata presso la sede della Protezione Civile Comunale, Ufficio Tecnico Comunale, Largo Chamblì, all'interno dell'ex Convento dei Cappuccini;***
  - Di notificare il presente provvedimento agli interessati, e trasmetterlo al Sig. Prefetto di Ragusa, al Libero Consorzio Comunale (ex Provincia Regionale di Ragusa), al Presidente della Regione Siciliana, al Dirigente del Dipartimento di Protezione Civile Servizio per la Provincia di Ragusa.

Contro la presente determinazione sono ammissibili:

- Ricorso al TAR entro 60 gg. ovvero
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.

Termini tutti ricorrenti dalla notificazione o dalla piena conoscenza del presente provvedimento.

Acate, li 1 1 MAR. 2020



IL SINDACO  
Dott. Giovanni Di Natale