



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 2 DEL 16.01.2020

OGGETTO: Conferimento incarichi di P.O. – Responsabili di Settore ai sensi dell'art. 109 del TUEL.

IL SINDACO

Visto il proprio provvedimento n. 29 del 04.06.2019, con cui si è provveduto al Conferimento di incarichi di P.O. – Responsabili di Settore ai sensi dell'art. 109 del TUEL, previo esperimento della procedura prevista dal Regolamento delle posizioni organizzative dell'Ente, che disciplina il nuovo assetto di tali figure, in ossequio al disposto di cui agli artt. 13 e ss. del CCNL del 21.05.2019;

Rilevato che con deliberazione n. 3 del 16.01.2019, esecutiva, si è provveduto all'approvazione del nuovo organigramma e funzionigramma comunali, in un quadro di necessaria riorganizzazione della macchina amministrativa comunale, doverosamente conseguenziale all'approvazione da parte della Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali - con decisione n. 165 del 12.11.2019 - della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e della rideterminazione della Dotazione Organica;

Ritenuto che, conseguentemente all'approvazione degli atti di cui sopra, si rende necessario procedere alla nuova individuazione e nomina delle P.O. che assumeranno la direzione delle strutture di massima dimensione del nuovo organigramma, ossia dei Settori, ridotti da 5 a 4 rispetto al precedente organigramma;

Dato atto che in base al suddetto Regolamento delle P.O.:

- le posizioni organizzative sono individuate dal Sindaco sulla base dei criteri definiti dal CCNL e devono risultare funzionali al perseguimento degli scopi e degli obiettivi dell'Ente;
- le figure di P.O. da incaricare, in via prioritaria dovranno essere individuate in dipendenti inquadrati nella categoria D), e solo in subordine, in carenza di tali figure o se non sia possibile attribuire a dipendente di cat D) un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile conferire l'incarico di P.O. anche a personale della categoria C), in via eccezionale e temporanea, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;
- che la durata degli incarichi non può essere inferiore ad un anno e superiore a tre; alla scadenza dell'incarico, il mancato rinnovo non necessita di motivazione. L'incarico può essere rinnovato ed il termine è prorogabile per un massimo di gg. 120 al fine di assicurare la nuova nomina da parte di Sindaco neo eletto;

Effettuata una ponderata valutazione di tutti i fattori che incidono sulla individuazione delle P.O. cui affidare i nuovi Settori dell'Ente;

Ritenuto quindi di procedere, nell'interesse esclusivo dell'Ente e sulla scorta dei parametri di riferimento (titoli, competenze, capacità espresse negli anni di servizio ed esperienze maturate) ad individuare le figure ritenute maggiormente idonee ad esercitare le funzioni di direzione delle unità organizzative di massimo grado dell'Ente, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, cui conferire l'incarico di P.O. con direzione di Settore;

Ritenuto, infine, in relazione alle figure degli incaricati, di individuare quelle dei soggetti che dovranno sostituirli in caso di assenza o impedimento, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa dei relativi servizi, nell'interesse dell'Ente, e d'individuare tali sostituti, sulla scorta di titoli, competenze, capacità ed esperienze;

Ritenuta la propria competenza in merito ai sensi della vigente normativa nazionale (art. 50 del D.Lgs. 267/2000), regionale (art. 13 della L.R. n. 7/1992) e regolamentare dell'Ente (art. 70 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e art. 5 Regolamento delle P.O.);

DETERMINA

1. Di conferire, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, con decorrenza dalla data del presente provvedimento e per il periodo di anni uno, salvo diverse determinazioni, l'incarico di P.O. Responsabile di Settore, con funzioni di direzione di tali unità organizzative di massimo grado dell'Ente, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, ai seguenti dipendenti, in relazione ai Settori a fianco di ciascuno riportati:

SETTORE	Incaricato di P.O.	Cat.
I. Finanziario – Fiscalità locale ed entrate - Personale	Dott.ssa Maria Di Martino	D
II. Servizi sociali e Demografici	Dott.ssa Maria Giovanna Gallo	D
III. Servizi Tecnici	Geom. Vincenzo Buccheri	C
IV. Polizia Municipale	Dott. Gaetano Cirino	C

2. Di determinare, in relazione alle suddette figure di incaricati di P.O., le figure dei soggetti che dovranno sostituirli in caso di assenza o impedimento, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa dei relativi servizi nell'interesse dell'Ente e d'individuare tali sostituti, sulla scorta di titoli, competenze, capacità ed esperienze, come segue:

SETTORE	Sostituto per assenza o impedimento	Cat.
I. Finanziario – Fiscalità locale ed entrate – Personale P.O. Dott.ssa Maria Di Martino	P.O. Dott.ssa Maria Giovanna Gallo	D

II. Servizi sociali e Demografici P.O. Dott.ssa Maria Giovanna Gallo	P.O. Dott.ssa Maria Di Martino	D
III. Servizi Tecnici P.O. Geom. Vincenzo Buccheri	P.O. Dott. Gaetano Cirino	C
IV. Polizia Municipale P.O. Dott. Gaetano Cirino	P.O. Geom. Vincenzo Buccheri	C

3. Di affidare al Segretario Generale, oltre alla direzione della stessa Segreteria Generale, la direzione della struttura Segretario Generale, funzioni nelle quali, in caso di assenza o impedimento, sarà sostituito dal Vice Segretario;
4. Di prevedere, altresì, che nell'eventualità eccezionale di una contemporanea assenza anche dei sostituti delle P.O. come sopra individuati, per assenza o impedimento, la sostituzione sia effettuata dal Segretario Generale o dal suo sostituto, nell'ambito delle sue competenze e limitatamente agli atti urgenti ed improcrastinabili, al fine di evitare ogni soluzione di continuità dell'azione amministrativa e garantire le correlate necessità dei relativi servizi, nell'interesse dell'Ente;
5. Di dare atto che l'indennità di posizione delle P.O. nominate sarà determinata con successivo atto, atteso che, alla luce della rideterminazione dei nuovi organigramma e funzionigramma, risulta necessario procedere alla relativa nuova pesatura, cui si collega l'indennità di posizione, tenendo opportunamente conto delle intervenute modifiche organizzative, con quanto ne consegue;
6. Di demandare, pertanto, al Nucleo di Valutazione monocratico in collaborazione con il Segretario Generale, l'adozione dei necessari atti consequenziali, rinviando a tale nuova pesatura la quantificazione delle indennità di posizione spettanti agli incaricati di P.O. in forza dell'incarico conferito, disponendo la decorrenza delle nuove misure delle indennità di posizione dalla data del presente atto;
7. Di disporre che la presente determinazione sia notificata agli interessati e sia trasmessa agli Assessori comunali, al Presidente del Consiglio comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione monocratico;
8. Di pubblicizzare il presente atto attraverso il sito internet del Comune.

IL SINDACO
Dott. Giovanni Di Natale

Visto
Il Segretario Generale
Dott. Giampiero Bella

Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

PARERI

DETERMINAZIONE DEL SINDACO N. 2 del 16.01.2020

OGGETTO: Conferimento incarichi di P.O. – Responsabili di Settore ai sensi dell'art. 109 del TUEL.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. _____ bilancio _____ impegno n. _____ del _____ importo _____
intervento n. _____ bilancio _____ impegno n. _____ del _____ importo _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Acate li, _____

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Acate li, 16 GEN. 2020

Il Responsabile del Settore/Responsabile finanziario
Settore/Servizi Finanziari
(*Dot.ssa Maria Di Martino*)

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, _____