



# COMUNE DI ACATE

(Provincia di Ragusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 30 del Reg. data 19.09.2019

**OGGETTO:** Approvazione Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2020 e Piano Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019/2020.

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di settembre alle ore 19,40 e segg., nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, convocato dal Presidente del C.C., si è riunito il Consiglio Comunale. Alla Prima convocazione urgente di oggi, partecipata dai Sigg. Consiglieri comunali a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale

CONSIGLIERI		Pres	Ass.	CONSIGLIERI		Pres	Ass.
1)	Agli Marika	X		7)	Terranova Valeria		X
2)	Ciriacono Gianfranco	X		8)	Del Piano Daniele	X	
3)	Occhipinti Giovanni	X		9)	Giorlando Vincenzo Ezio	X	
4)	D'Amanti Giovanna	X		10)	Celeste Concetta	x	
5)	Guardabasso Danilo	X		11)	Cavallo Roberta	X	
6)	Di Natale Antonello	X		12)	Carrubba Alessandro	X	
TOTALE						11	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. Giampiero Bella. Il Presidente Dott. Ciriaco Gianfranco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che è pubblica.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la infra riportata proposta di deliberazione;  
Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

#### DELIBERA

Di approvare la infra riportata proposta di deliberazione.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** *Approvazione Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021 e Piano Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019/2020.-*

Proponente: Il Presidente e/o Consigliere

Proponente/Redigente: il funzionario

.....  
*Rosa De Santis*

.....  
*[Signature]*

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e gli artt. 13 e 271 del D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i., che obbligano gli Enti Locali ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori che si intendono realizzare nel periodo di riferimento, sulla base degli appositi schemi, al fine di costituire momento attuativo al soddisfacimento dei bisogni delle Pubbliche Amministrazioni;

**CONSIDERATO** che in data 16/01/2018 con n. 14 è stato emanato il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con il quale è stato approvato il Regolamento recante le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 18488 del 16/03/2018 l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento Regionale Tecnico - Servizio 1, ha recepito il suddetto decreto ed ha esplicitato le norme relative alle procedure e schemi tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi;

**PRESO ATTO** che con detto decreto si applicano gli atti di programmazione per i quali le amministrazioni individuano un ordine di priorità degli interventi;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 196 del 08/08/2019 con la quale è stato adottato il progetto di programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 ed il progetto di programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019-2020;

**RILEVATO** che il progetto di programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 ed il progetto di programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019-2020 sono stati regolarmente pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e trasmessi agli altri Enti territorialmente interessati alle opere previste dai programmi, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e che in merito nessuna osservazione è stata formulata;

**VISTO** gli allegati programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 e programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019/2020, redatti conformemente agli schemi definiti con nota prot. n. 18488 del 16/03/2018 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento Regionale Tecnico - Servizio 1;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 come recepito dal D.Lgs. n. 56/2017;

**VISTO** l'orientamento Amministrativo degli Enti locali vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso e considerato

### DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti e riportati di:

1. la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare gli allegati Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021 e Piano Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019/2020;

3. di dare mandato al Responsabile dell'Area Servizi Tecnici per la trasmissione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021 con il relativo Elenco Annuale 2019 e per la trasmissione del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2019/2020, alla sezione regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici per la relativa pubblicità, nonché alla Presidenza della Regione ed a tutti gli Assessorati Regionali competenti a finanziare le opere inserite;

Proposta di Deliberazione n. 21 del 11 SET. 2019

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 11 SET. 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 11 SET. 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile  
Settore Servizi Finanziari

(Donna Maria Di Martino)

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria, ai sensi del V° comma dell'art. 55 della L. 142/90 come recepito dalla L.R. 48/91 e successive modificazioni ai seguenti capitoli:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, \_\_\_\_\_

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Segretario Generale

(Giampiero Bella)

E copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, \_\_\_\_\_

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. \_\_\_\_\_ del registro in data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

Li, \_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data \_\_\_\_\_ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al \_\_\_\_\_.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Li, \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_, comma \_\_\_\_\_, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, \_\_\_\_\_