

COMUNE DI ACATE



Libero Consorzio Comunale Ragusa

Piazza Libertà, 34 - 97011 Acate (RG) - Italia

Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788

Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886

e-mail: info@comune.acate.rg.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.acate.rg.it

SEGRETARIO GENERALE

Tel. 0932.990794/875177

E_mail: segretario@comune.acate.rg.it

Prot. n. _____

SERVIZIO PREVENZIONE E CONTRASTO CORRUZIONE E ILLEGALITA'

Ai referenti/funzionari della prevenzione
addetti alle aree a rischio

A tutto il restante personale

Al Nucleo valutazione

Al Commissario Straordinario

Al Sindaco

Agli Assessori Comunali

Circolare n. 5/ 2018

Attuazione del Piano triennale 2017-2019 di prevenzione della corruzione e della illegalità. Attuazione misura di prevenzione della formazione.

Premessa

Tra le misure di prevenzione, la formazione riveste un'importanza strategica nel ridurre il "*rischio corruzione e illegalità*" sia nei procedimenti sia, in genere, nell'attività amministrativa e di natura privatistica dell'amministrazione.

E', altresì, strumento necessario per promuovere e favorire la diffusione e il consolidamento della *cultura dell'etica e della legalità* nella pubblica amministrazione.

La presente circolare ha, quindi, lo scopo di fornire indicazioni sulle modalità di attuazione della misura di prevenzione della corruzione e della illegalità costituita dalla formazione.

Il corso di formazione avrebbe dovuto essere svolto, in verità, nell'anno 2017.

U
COMUNE DI ACATE
Comune di Acate
Protocollo N.0003110/2018 del 28/02/2018

Tuttavia, il corso è stato messo a disposizione, da parte della Società fornitrice, nel mese di ottobre 2017 e, pur avendo effettuato l'impegno di spesa nel mese di dicembre 2017, per una serie di disguidi di comunicazione, il corso è stato messo a disposizione solo ora.

Tale ritardo, però, non influisce sull'obbligatorietà e sulla opportunità di avviare, comunque, un corso di formazione anticorruzione, soprattutto nella considerazione che, presso il Comune di Acate, dal 2013 ad oggi, non è mai stato svolto un corso di formazione sulla prevenzione della Corruzione. Sarà cura del sottoscritto, nell'anno 2018, procedere ad avviare il corso di formazione sulla prevenzione della corruzione, nei tempi dovuti.

Obbligatorietà della formazione di base, generale e specifica.

In sede di applicazione, del Piano triennale anticorruzione 2017-2019, sono stati programmati e resi disponibili in modalità e-learning i seguenti percorsi di formazione, strutturati su due livelli:

➤ **Livello generale.**

Il livello generale ha sia un approccio contenutistico (aggiornamento delle competenze) sia un approccio valoriale (tematiche dell'etica e della legalità).

Per l'approccio contenutistico, l'aggiornamento delle competenze concerne, inizialmente, i contenuti della complessiva normativa anticorruzione che devono integrare le competenze di tutto il personale.

Il percorso formativo generale è obbligatorio per tutti i dipendenti.

Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, tutti i dipendenti devono far pervenire al Responsabile della prevenzione della corruzione la dichiarazione di aver seguito i corsi di formazione generale programmati, resi disponibili e sotto elencati:

S160: Corso base per nuovi utenti (solo per coloro che non hanno visionato i corsi base 2016)

S161: Corso base - Aggiornamenti 2016-2017

La visione dei corsi avviene tramite il seguente iter:

- ✓ accedere al sito www.entionline.it;
- ✓ cliccare, nella parte sinistra della home page, sul link "FORMAZIONE ON LINE";
- ✓ una volta entrati nella sezione FORMAZIONE ON LINE, inserire in basso a sinistra, nel riquadro "LOGIN", le seguenti credenziali:

Login = Password =

Le predette credenziali sono strettamente riservate: la relativa cessione, anche gratuita, a soggetti esterni al nostro ente costituisce illecito amministrativo ed espone l'ente alla richiesta di risarcimento danni da parte del fornitore, di cui verrà ritenuto direttamente responsabile il titolare dell'indebito.

Dalla pagina web di ogni corso è possibile scaricare le relative slides.

La dichiarazione va redatta sul modulo allegato alla presente circolare e va consegnata entro la data del 30 marzo 2018.

➤ **Livello specifico**

Il percorso di formazione specifica riguarda le politiche, i programmi e i vari strumenti utilizzati per la prevenzione e tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione.

Il percorso formativo specifico è rivolto a:

- responsabile della prevenzione
- referenti della prevenzione
- dirigenti e funzionari addetti alle aree a rischio.
- componenti degli organismi di controllo (Nucleo valutazione/OIV).

Il percorso formativo specifico è obbligatorio per tutti i dipendenti ricompresi nell'elenco sopra riportato, inclusi i responsabili del procedimento.

E' aperto anche alla partecipazione dei componenti degli organismi di controllo.

Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, tutti i dipendenti indicati devono far pervenire al Responsabile della prevenzione della corruzione la dichiarazione di aver seguito, a seconda delle proprie funzioni, il corso o i corsi di formazione specifica, resi disponibili e sotto elencati:

S162: Corso specifico per Amministratori: Sindaci, Assessori e Consiglieri

S163: Corso specifico per Responsabile prevenzione della corruzione (RPC), Responsabile trasparenza (RTI), referenti e ausiliari

S164 : Corso specifico per i dipendenti delle aree Edilizia privata e Patrimonio

S165 : Corso specifico per i dipendenti dell'area Urbanistica

S166: Corso specifico per operai e altri dipendenti che operano sul territorio o in sedi distaccate

S167 : Corso specifico per i dipendenti delle aree Ragioneria e Tributi

S168 : Corso specifico per i dipendenti dell'area Servizi Sociali

S169 : Corso specifico per i dipendenti che si occupano della gestione del Personale

S170 : Corso specifico per la Polizia Locale

S171 : Corso specifico per i dipendenti del settore Demografici

S172 : Corso specifico per i dipendenti del settore gare appalti e contratti

S173 : Corso specifico per i dipendenti del settore affari generali e segreteria

S174 : Corso specifico per i dipendenti del settore Lavori Pubblici

S175 : Corso specifico per i dipendenti del settore Commercio e Suap

La visione dei corsi avviene tramite il seguente iter:

- ✓ accedere al sito www.entionline.it;
- ✓ cliccare, nella parte sinistra della home page, sul link "FORMAZIONE ON LINE";
- ✓ una volta entrati nella sezione FORMAZIONE ON LINE, inserire in basso a sinistra, nel riquadro "LOGIN", le seguenti credenziali:

Login = Password =

Le predette credenziali sono strettamente riservate: la relativa cessione, anche gratuita, a soggetti esterni al nostro ente costituisce illecito amministrativo ed espone l'ente alla richiesta di risarcimento danni da parte del fornitore, di cui verrà ritenuto direttamente responsabile il titolare dell'indebito.

Dalla pagina web di ogni corso è possibile scaricare le relative slides.

La dichiarazione va redatta sul modulo allegato alla presente circolare e va consegnata entro la data del 30 Marzo 2018.

Acate, _____

**Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e della illegalità**
(Avv. Maurizio Salvatore Toscano)

Allegati:

1. Modello di Dichiarazione obbligo formativo

Da restituire entro il 30 Marzo 2018

**Al Responsabile della prevenzione
della corruzione e della illegalità del
COMUNE DI ACATE**
(Segretario Generale - Avv. M. Toscano)
SEDE

Oggetto: Dichiarazione assolvimento obbligo formativo in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e della illegalità.

Cognome _____ Nome _____

in qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- dipendente
 componente dell'organismo di controllo
 altro: _____

dichiara

di aver preso visione del/dei seguente/i corso/i:

(barrare la/e casella/e di interesse)

- S160:** Corso base per nuovi utenti - Data visione: _____
- S161:** Corso base - Aggiornamenti 2016-2017 - Data visione: _____
- S162:** Corso specifico per Amministratori: Sindaci, Assessori e Consiglieri - Data visione: _____
- S163:** Corso specifico per Responsabile prevenzione della corruzione (RPC), Responsabile trasparenza (RTI), referenti e ausiliari - Data visione: _____
- S164 :** Corso specifico per i dipendenti delle aree Edilizia privata e Patrimonio - Data visione: _____
- S165 :** Corso specifico per i dipendenti dell'area Urbanistica - Data visione: _____
- S166:** Corso specifico per operai e altri dipendenti che operano sul territorio o in sedi distaccate - Data visione: _____
- S167 :** Corso specifico per i dipendenti delle aree Ragioneria e Tributi - Data visione: _____
- S168 :** Corso specifico per i dipendenti dell'area Servizi Sociali - Data visione: _____
- S169 :** Corso specifico per i dipendenti che si occupano della gestione del Personale - Data visione: _____
- S170 :** Corso specifico per la Polizia Locale - Data visione: _____
- S171 :** Corso specifico per i dipendenti del settore Demografici - Data visione: _____

S172 : Corso specifico per i dipendenti del settore gare appalti e contratti - Data visione:

S173 : Corso specifico per i dipendenti del settore affari generali e segreteria - Data visione:

S174 : Corso specifico per i dipendenti del settore Lavori Pubblici - Data visione:

S175 : Corso specifico per i dipendenti del settore Commercio e Suap - Data visione:

Lì, _____

In fede
