



COMUNE DI ACATE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 3 del Reg. data 26/01/2016

OGGETTO: Approvazione del piano triennale della prevenzione della corruzione (PTPC) e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità (PTTI) 2016 - 2018.

L'anno duemilasedici, il giorno Ventisei del mese di Gennaio alle ore 19.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. RAFFO FRANCESCO	A		Sindaco
2. LI CALZI SALVATORE	A		Vice Sindaco
3. CAMPAGNOLO ETTORE CARMELO		A	Assessore
4. CUTRERA DOROTHY		A	Assessore
5. AMATUCCI ISAURA	A		Assessore
TOTALE	3	2	

Assiste il Segretario Comunale De Toscano M.. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata:

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....
.....
.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione del piano triennale della prevenzione della corruzione (PTPC) e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità (PTTI) 2016 - 2018.

Proponente: Il Sindaco/ L'Assessore al ramo

Proponente/ redigente: Il Funzionario

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 1/2016, con il quale il sottoscritto Segretario Generale reggente, avv. Maurizio S. Toscano è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Acate, nonché Responsabile della Trasparenza e dell'integrità.

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

DATO atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

RICHIAMATA la legge 7 agosto 2015, n. 124 «*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*» che, all'art. 7 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza), sottolinea la necessità della «*precisazione dei contenuti e del procedimento di adozione del Piano nazionale anticorruzione, dei piani di prevenzione della corruzione e della relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione, anche attraverso la modifica della relativa disciplina legislativa, anche ai fini della maggiore efficacia dei controlli in fase di attuazione, della differenziazione per settori e dimensioni, del coordinamento con gli strumenti di misurazione e valutazione delle performance nonché dell'individuazione dei principali rischi e dei relativi rimedi; conseguente ridefinizione dei ruoli, dei poteri e delle responsabilità dei soggetti interni che intervengono nei relativi processi*».

RICHIAMATE le Determinazioni dell'ANAC nn. 8 e 12 del 2015, quest'ultima relativa all'aggiornamento del PNA.

VISTO ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Acate.

Inteso, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2018, nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, salvo ulteriore aggiornamento nel corso del 2016.

RITENUTO, inoltre, procedere all'adozione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per gli anni 2016/2018 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, salvo ulteriore aggiornamento nel corso del 2016.

DATO ATTO che il rispetto dei tempi previsti nel suddetto programma verrà determinato in seguito alla valutazione che sarà espressa a cura del Nucleo ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.150/2009.

AVUTO RIGUARDO agli indirizzi deliberati, in molteplici atti, dall'ANAC, in materia di Trasparenza e Integrità nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D. Lgs.267/2009. testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

VISTO il Lgs.150/2009;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, allegato alla proposta di deliberazione;

DATO atto che è stato pubblicato in data 17.12.2015 nel sito web istituzionale apposito avviso di procedura aperta con invito a presentare osservazioni e proposte per la stesura del piano, rivolto a tutti i soggetti portatori di interesse (cc.dd. "stakeholders") e a qualsiasi altro soggetto interessato.

DATO atto che lo schema del PTPC e il PTTI è stato inviato, in pari data, al Sindaco e ai responsabili di P.O., quest'ultimi in veste di referenti, al fine di formulare proposte migliorative.

DATO atto che non sono pervenute osservazioni entro il termine indicato dall'avviso di consultazione, né da parte degli "stakeholders" né da parte dei responsabili di P.O.

DATO atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

PROPONE

per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate

- 1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2016-2018 e il correlativo Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità, che costituisce una sezione del Piano anticorruzione, entrambi allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
- 3) Di pubblicare il Piano Anticorruzione e il Programma Trasparenza, con l'indicazione del nominativo del responsabile, sul Sito Istituzionale del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", nella sottosezione "Altri contenuti - Corruzione", dando atto che con tale pubblicazione si intende assolto anche l'onere della comunicazione alla

Regione Sicilia.

- 4) Di dare atto che il Piano e il Programma possono essere aggiornati, anche durante il periodo di vigenza, ove se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.
- 5) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.

Proposta di Deliberazione n. 3 del 25 GEN. 2016

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li. 25 GEN. 2016

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

NON COPERTA IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li. 25 GEN. 2016

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li. _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COM.LE

E' copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li. _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Li. _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la present deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li. _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. _____, comma _____, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li. _____