

# COMUNE DI ACATE

## Libero Consorzio Comunale di Ragusa

VERBALE DI DELIBERAZION	IE DELLA GIUNTĄ MUNICIPALE	
N	data06/06/2018	
OGGETTO: MODIFICA ED ADEGUAME VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E D	NTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE I	E
L'anno duemiladiciotto il giorno	del mese di	e :i
	Р А	
1. RAFFO Francesco	₹ ☐ Sindaco	
2. DI PACE Mauro 3. AMATUCCI Isaura	改 □ Assessore ≥ □ Assessore	
3. AMA I OCCI Isaura 4. MEZZASALMA Enza Maria		
5. STORNELLO Salvatore	Assessore	
3. 51 OKIVEDES SUIVERSIS	7.555555.0	
тфт	TALE 4	
Assiste il Segretario Generale Avv. Maurizio Salvatore	Toscano	ス
Assiste il Vice Segretario Dott.ssa Maria Di Martino		_
a deliberare sull'oggetto sopraindicato.  LA GIUNTA  Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i),  n. 142/90 e successive modificazioni;  Con voti unanimi favorevoli,  DEL	ale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita  MUNICIPALE  punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L  IBERA	
di approvare la entro riportata proposta di delibera	azione, con le seguenti: (1)	
□ aggiunte/integrazioni (1)		
□ modifiche/sostituzioni(1)	===	
con separata unanime votazione; potendo deriva stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera im 44/91.(1)	are all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n	ì.
comma 2° della L.R. 44/91. (1)	presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12	,

<sup>(1)</sup> Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

OGGETTO: MODIFICA ED ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DELLA TRASPARENZA

Proponente: IL SINITARO e/o L'ASSESSORE

Proponente Redigante W FUNZIONARIO

# IL SEGRETARIO GENERALE

#### PREMESSO:

- che con propria deliberazione n. 186 del 27.12.2017 si approvava il Sistema di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale;

- che lo stesso deve tenere conto delle disposizioni del D.Lgs. n. 74/2017.

PRESO ATTO che, alla data odierna, è in itinere l'istruttoria, presso il Ministero dell'Interno, l'approvazione dell'ipotesi di Bilancio 2015/2017 stabilmente riequilibrato a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario deliberato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 37/2016 né tanto meno lo strumento finanziario di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018/2020.

CONSIDERATO che il NdV ha preso atto della necessità di procedere ad adottare ad aggiornare il sistema di misurazione e ha provveduto ad elaborare la nuova metodologia permanente di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente di questo Comune (titolare, e non, di posizione organizzativa e del Segretario Generale), che consta delle allegate schede applicative;

VISTO il nuovo sistema di misurazione e valutazione predisposto dal Nucleo di Valutazione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA lo stesso meritevole di approvazione in quanto rispondente al dettato normativo di cui al Dlgs del 25 maggio 2017 n° 74 «modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124» e confacente alla realtà amministrativa in cui andrà ad operare;

#### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. e int.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e succ. mod. e int.;
- il D.Lgs. 150/2009 e succ. mod. e int.;
- i D.Lgs. nn. 74 e 75 del 2017
- lo Statuto comunale;

VISTI i parere favorevole espressi in merito ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

#### **PROPONE**

- 1. Di approvare la nuova metodologia per la misurazione e valutazione della performance del personale titolare di posizione organizzativa e del personale non titolare di posizione organizzativa del Comune e del Segretario Generale, proposta dal NdV. costituito presso il Comune, come da allegata metodologia che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2. Di disporre che la nuova metodologia adottata venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza;
- 3. Di trasmettere la presente, a cura della segreteria, ai Responsabili di Posizione Organizzativa, al Nucleo di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, nonché alle OO.SS. firmatarie del CCNL e alla RSU locale per eventuali osservazioni e resa pubblica a tutto il personale dipendente;.
- 4. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta maggiori oneri a carico del Bilancio
- 5. Di dichiarare, stante la necessità e l'urgenza, con successiva e separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile.

# Proposta di Deliberazione n. ... & 2... del ... - 5 GIU. 2018.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera I) punto 01, della tecnica: Favorevole/Contrafio per i seguenti motivi:	L.R. n° 48/1991, si rende parere in ordine alla regolarità			
ы, <u>-</u> 5 бій. 1918	IL RESPONSALLE OF SPRVIZIO  Avy Maurizio Solvatore  Toscano			
Ai sensi dell'art. 1, comma 1 lettera I) punto 01, della L.R. n° 48/1991, si rende parere in ordine alla regolarità  Contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:				
ы, — 5. 61U. 201 <b>8</b>	II Responsabile IL RESPONSA PLA LIFE FAIRMANTAIN (Datt.ssa Maria Di Martino)			

1...

Il Responsabile Sottore Servizi Finanziari (Dottasa Maria Di Martino)

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
			comp./res. 20	€	€	€
			comp./res. 20	€	€	ε
			comp./res. 20	€	€	€

	COM ().
Li,	7 (17)
L'ASSESSIME ANZIANO IL SIMPLEO	IL SEGRE TARIO FEMERALE
È copia conforme per uso amministrativo	
	il segretario generale
Lì,	
La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficie	
con prot. n del	
La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficie	o di ragioneria con prot. n del
	IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA
Lì,	
Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale al n	
•	IL MESSO COMUNALE
Tì	
Li,	
•••	IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO
<u>Ll,</u>	
CERTIFICATO DI P	
Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal	al a norma dell'art. 11 della L.R.
	IL SEGRETARIO GENERALE
Lì,	
La presente delibera è divenuta esecutiva in data	ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991
La presente delibera è divenuta esecutiva in data	ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991
	IL SEGRETARIO GENERALE
Li	