



COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 96 del Reg.

data 23 GIUGNO 2021

OGGETTO: modifica dell'organigramma e funzionigramma dell'Ente approvato con deliberazione di G.M. n. 183 del 01.10.2020.

L'anno duemilaventuno, il giorno VENTITRE del mese di GIUGNO alle ore 13,00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. DI NATALE GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. RE ROSA ANGELA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
3. MIGLIORE MARIO ANDREA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. DEL PIANO DANIELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. D'AMANTI GIOVANNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
TOTALE	<u>5</u>	<u>1</u>	

Assiste il Segretario Comunale DOTT. GIAMBRO BÉLLA. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

- aggiunte/integrazioni (1)
- modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: modifica dell'organigramma e funzionigramma dell'Ente approvato con deliberazione di G.M. n. 183 del 01.10.2020.

Proponente: Il Sindaco/ L'Assessore al ramo

Redigenti: Il Segretario Generale

(Dott. Giampiero Bella)

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 183/2020, esecutiva, con cui è stato approvato l'organigramma e funzionigramma dell'Ente attualmente vigenti;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 3 del 14.01.2021, con cui, sulla scorta di tale organigramma, sono state nominate le posizioni organizzative cui è assegnata la direzione dei Settori e servizi individuati nell'organigramma stesso;

Vista la nota prot. n. 3823 del 26.02.2021, con cui la P.O. nominata alla direzione del Settore Affari Generali segnala ragioni che rendono opportuno scindere il Servizio Contenzioso da tale Settore Affari Generali per assegnarlo ad altro Settore;

Ritenuto di prendere atto di quanto sopra e delle ragioni che determinano tale segnalazione, condividendo l'opportunità di rivisitare la precedente impostazione organizzativa e quindi l'allocazione del Servizio in questione nell'ambito dei settori individuati;

Sentito a tal fine il Segretario Generale e ritenuto, nello specifico, di assegnare il suddetto Servizio Contenzioso alla struttura organizzativa affidata alle competenze gestionali dello stesso funzionario, anche in considerazione della sua formazione e competenza in materia;

Ritenuto pertanto di modificare il vigente organigramma e relativo funzionigramma dell'Ente cassando il Servizio Contenzioso dal Settore Affari Generali ed inserendo lo stesso nella struttura "Segretario Generale" sommandolo agli altri servizi e compiti ivi previsti, in funzione delle disposizioni di cui all'art. 97 del TUEL, e segnatamente del comma 4 lett. d), che prevede la possibilità di affidare a tale figura funzioni ulteriori a quelle d'istituto, nell'interesse dell'Ente;

Ritenuto che la suddetta modifica è approntata sulla base di ogni necessaria valutazione diretta a garantire la maggiore efficienza ed efficacia della macchina amministrativa comunale e realizza pertanto l'interesse dell'Ente;

Visto l'organigramma e funzionigramma come sopra modificati e allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali;

Visti:

- il D.Lgs. N. 267/2000;
- la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91

PROPONE

1. Di modificare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il vigente organigramma e relativo funzionigramma dell'Ente, cassando il Servizio Contenzioso

dal Settore Affari Generali ed inserendo lo stesso nella struttura "Segretario Generale" sommandolo agli altri servizi e compiti ivi previsti;

2. Di approvare, pertanto, l'organigramma comunale e relativo funzionigramma, come sopra modificati e allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che tali atti sostituiscono quelli già approvati con deliberazione di G.M. n. 183/2020, e andranno a costituire parte integrante e sostanziale del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
4. Di dare atto che la presente proposta deliberativa non comporta oneri a carico dell'Ente;
5. Di trasmettere la presente alle OO.SS. ed al Nucleo di Valutazione;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra nell'interesse dell'Ente, per le ragioni infra riportate.

Proposta di Deliberazione n. 96 del 23 GIU. 2021

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

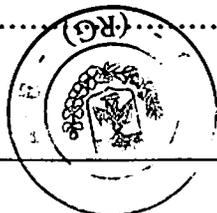
Li, 23/06/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Segretario Generale
(Dott. *Giampiero Bella*)

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Li, 23/06/2021



Il Responsabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa *Maria Di Martino*)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

SEGRETARIO COM.LE

E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Li, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, _____

numero di copie _____
data di pubblicazione _____

ufficienza _____
numero di copie _____
data di pubblicazione _____

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

SEGRETARIO COM.LE

E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informativo col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Lì, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lì, _____