



COMUNE DI ACATE

(Provincia Regionale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 28 del Reg. data 28 FEB. 2015

OGGETTO: Approvazione del "Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. (art. 24 comma 3 bis del dl n. 90/2014)."

L'anno duemilaquindici, il giorno VENTOTTO del mese di FEBBRAIO alle ore ____ e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. RAFFO FRANCESCO	X		Sindaco
2. CAMPAGNOLO ETTORE CARMELO	X		Assessore
3. LI CALZI SALVATORE	X		Assessore
TOTALE	3		

VITO V. SCALOGNA

Assiste il Segretario Comunale regg.te Dott. Bartista Fabio Martino Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

- aggiunte/integrazioni (1)
- modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione del “Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese. (art. 24 comma 3 bis del dl n. 90/2014).”

Proponente: Il Sindaco/ L’Assessore al ramo



Proponente/redi gnte: Il Funzionario

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- L’art. 24, comma 3 bis, del Decreto Legislativo 24/06/2014 n. 90 (comma inserito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114 di conversione del decreto) dispone che “entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione” le amministrazioni “approvino un Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale di cittadini e imprese.”;
- La sopracitata disposizione prevede altresì che le procedure informatizzate oggetto del piano debbano “permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell’istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l’indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione.”
- Il termine per la redazione ed approvazione del piano scade il 16 febbraio 2015;
- L’informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese e deve consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale (SPID);
- Il Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 24 ottobre 2014 con la definizione delle relative caratteristiche nonché dei tempi e modalità di adozione da parte delle Pubbliche Amministrazioni e delle Imprese, Tale sistema ha il suo fondamento nel D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale - CAD);
- L’art. 64 del CAD individua la “carta d’identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi” quali strumenti per l’accesso ai servizi in rete delle Pubbliche Amministrazioni per i quali sia necessaria identificazione informatica e dà facoltà alle singole PA di consentire l’accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;
- Le PA dovranno, quindi, consentire l’accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la “carta d’identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi” anche attraverso il sistema SPID;
- Il DPCM 13 novembre 2014 ha definito le “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche

amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.”;

Considerato che

- Il DPCM 13 novembre 2014 concernente le regole tecniche in materia di documenti informatici rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle PA; tale norma impone all'art 17 comma 2 la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;
- Si è quindi provveduto alla predisposizione del piano che si approva con il presente provvedimento.

Tenuto conto che risulta necessario conferire al presente provvedimento immediata eseguibilità;

Visto il parere favorevole espresso sulla proposta di adozione della presente deliberazione dal responsabile del settore affari generali, avv. Vincenzo Caruso .

DELIBERA

- 1°) di approvare il “Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione “on line” con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. (art. 24 comma 3 bis del dl n. 90/2014).” Costituente l'allegato A) alla presente deliberazione;
- 2°) di disporre che in conformità all'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione eseguita ai termini di legge all'affissione all'albo pretorio, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;
- 3°) di precisare che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale e pertanto non ha rilevanza sotto il profilo contabile;
- 4°) di dichiarare, a voti unanimi espressi nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, stante l'urgenza di rispettare il termine imposto dalla legge per l'approvazione del documento come in premessa meglio specificato.

Proposta di Deliberazione n. 28 del 12 FEB. 2015

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, 12 FEB. 2015

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE FINANZIARIO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO
COMUNALE



E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Lì, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 come modificato dalla L.R. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lì, _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. _____, comma _____, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE