



COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 44 del Reg. data 24.11.2021

OGGETTO: Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021.

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore 19.50 e segg., nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, convocato dal Presidente del C. C., si è riunito il Consiglio Comunale. Alla Prima convocazione ordinaria di oggi, partecipata dai Sigg. Consiglieri comunali a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIERI		Pres	Ass.	CONSIGLIERI		Pres	Ass.
1)	Agli Marika	X		7)	Terranova Valeria		X
2)	Ciriaco Gianfranco	X		8)	Del Piano Daniele	X	
3)	Occhipinti Giovanni	X		9)	Giorlando Vincenzo Ezio		X
4)	D'Amanti Giovanna	X		10)	Celeste Concetta	X	
5)	Guardabasso Danilo		X	11)	Cavallo Roberta	X	
6)	Di Natale Antonello	X		12)	Carrubba Alessandro	X	
					TOTALE	9	3

Partecipa il Segretario Generale Dott. Giampiero Bella. Il Presidente Dott. Ciriaco Gianfranco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la infra riportata proposta di deliberazione;

Udito l'intervento del Responsabile del Settore Finanziario che la proposta costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

di approvare, ai sensi dell'art. 170 del D.L. n. 267/2000, il documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021.

Indi, con successiva votazione unanime, resa sempre per alzata di mano, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile.

NOTA A VERBALE DEGLI INTERVENTI ALLEGATA SUB "A" ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N° 44 DEL 24.11.2021 AVENTE AD OGGETTO: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021".

Alle ore 19,50 il Presidente, dopo che il Segretario ha effettuato l'appello dei Consiglieri Comunali, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Prima della trattazione dei punti all'o.d.g. la Cons. Celeste chiede la parola per alcuni chiarimenti sulla vicenda "Amico Ambiente", ricordando che nei giorni scorsi, un gruppo di volontari aveva iniziato a montare, in Piazza Matteotti, una struttura in legno per raffigurare la grotta della natività. Dopo qualche giorno i lavori sono stati bloccati per mancanza di autorizzazioni. Gli stessi volontari, su facebook, hanno spiegato che avevano iniziato i lavori con "sottoscritta autorizzazione da parte del nostro sindaco, felice di tale iniziativa" e che "alcuni balordi che strisciano nell'anonimato, denunciano alle autorità competenti i lavori non in regola con le norme di sicurezza, la dovuta planimetria e calcoli al genio civile".

Risponde il Sindaco il quale rileva che l'opera non era stata autorizzata, anche perché l'associazione "Amico Ambiente", non è neppure registrata, quindi non avrebbe potuto ricevere alcuna autorizzazione. Pertanto, trattandosi di un abuso, la Polizia Municipale è intervenuta d'ufficio per bloccare i lavori.

Rileva altresì di essere dispiaciuta per la delusione di quanti si erano spesi gratuitamente per Acate e si augura che questo spiacevole episodio non fermi l'attivismo dei volontari la cui opera è molto apprezzata da tutta la comunità acatese.

Il Presidente introduce il punto di cui in oggetto e invita i Consiglieri ad intervenire.

Nessuno dei Consiglieri interviene e quindi il Presidente, pone ai voti, per alzata di mano, la proposta.

Consiglieri presenti e votanti n. 9
Voti favorevoli n. 9

Indi con successiva votazione che registra anch'essa voti favorevoli all'unanimità, stante la necessità e l'urgenza di provvedere alla determinazione e applicazione delle tariffe con effetto dal 1° gennaio 2021, si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

IL CONS. ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE



OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021.

Proponente: _____

Redigete il Documento Unico di Programmazione
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l’art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

“Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”;*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 12-08-2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- con D.P.R. 01-12-2016 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28.09.2018 è stata approvata la seconda ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2015, pluriennale 2015/2019;
- con PEC del 26.11.2019 prot. n. 0155883, il Dirigente del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali comunica che la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, nella seduta del 26/11/2019, all'unanimità ha espresso parere favorevole, con prescrizioni, all'approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per l'anno 2015 e pluriennale 2015/2019, con i documenti allegati già approvati con la citata delibera del C.C. n. 34 del 28.09.2018;
- con nota prot. n. 0166481 del 23.12.2019, assunta al protocollo generale del nostro Ente al n. 0023005 in pari data, la Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo di Ragusa ha trasmesso copia del Decreto Ministeriale n. 163627 del 03.12.2019 di approvazione dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato per l'anno 2015 e pluriennale 2015/2019, cui sono allegate le prescrizioni alle quali l'Ente dovrà attenersi nel corso del quinquennio di risanamento;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 13.01.2020 è stato approvato Bilancio Stabilmente Riequilibrato per l'anno 2015 e pluriennale 2015/2019;

- che con delibera del C.C n. 16 del 05.06.2020 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2015;
- che con delibera del C.C n. 19 del 05.06.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 23/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011;
- che con delibera del C.C n. 50 del 22.09.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo stato patrimoniale al 1° gennaio 2016, riclassificato e rivalutato, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modificazioni e/o integrazioni, secondo il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011);
- con delibera del C.C n. 56 del 28.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2016;
- con delibera di G.M. n. 215 del 19.11.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2017/2019;
- con delibera di C.C. n. 2 dell'1.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011;
- che con delibera del C.C n. 13 del 23.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2017;
- con delibera di C.C n. 25 del 17/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2018/2020;
- con delibera di C.C. n. 26 in data 30.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011;
- che con delibera di G.M. n. 130 del 25.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio 2018, da sottoporre all'approvazione del competente Consiglio Comunale;

Dato atto altresì, che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 155 in data 27/09/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del DUP 2019-2021;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000, giusto verbale del 04/10/2021, assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 18402 in data 04/10/2021;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;
- il D. Lgs n. 118/11;
- la L.R. n. 48/1991;
- l'art.12, comma 2, della L.R. 44/91;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti e riportati di:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, il DUP 2019-2021, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 155 del 27/09/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione Trasparente, Sezione bilanci;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ravvisata l'urgenza di provvedere in merito.

Proposta di Deliberazione n. 32 del - 4 NOV. 2021

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
.....

Li, 04/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
.....

Li, 04/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria, ai sensi del V° comma dell'art. 55 della L. 142/90 come recepito dalla L.R. 48/91 e successive modificazioni ai seguenti capitoli:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE (IL SEGRETARIO COMUNALE

E copia conforme per uso amministrativo

Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informativo col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Lì, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lì, _____