



COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 42 del Reg. data 28/04/2016

OGGETTO: Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari.

L'anno duemilasedici, il giorno 28 del mese di Aprile alle ore 19.30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. RAFFO FRANCESCO	8		Sindaco
2. LI CALZI SALVATORE	8		Vicesindaco - Assessore
3. CAMPAGNOLO CARMELO		8	Assessore
4. CUTRERA DOROTHY	8		Assessore
5. AMATUCCI ISAURA	8		Assessore
TOTALE	4	1	

Assiste il Segretario Comunale Dr. Toscano M.. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....
.....
.....
.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari.

Proponente: Il Sindaco/ L'Assessore al ramo

Proponente/redigente: Il Funzionario

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari, approvato con deliberazione della G.C. n. 86 del 31.05.2010.

VISTO l'art. 55 bis, c. 4, del D.lgs. 30.3.2001 n. 165, come modificato ed integrato dal Dlgs. 27 ottobre 2009 n. 150, che ha modificato gli artt. inerenti il procedimento disciplinare previsti dal CCNL 6.7.1995 e 22.1.2004;

RITENUTO necessario predisporre ed approvare un nuovo regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari che tenga conto delle novità legislative introdotte attraverso il D.Lgs. 150/2009, entrato in vigore il 15.11.2009.

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Settori ex art. 49, C.1, del D.lgs. n. 267/2000;

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

PROPONE

- 1) di approvare il nuovo Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari, aggiornato con le disposizioni normative del D.Lgs. 150/2009 e composto da nn. 14 articoli,
- 2) di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di settore in cui è organizzata la struttura comunale nonché alle OO.SS. e alla RSU per opportuna informazione.
- 3) di dichiarare, a seguito di separata ed unanime votazione, il presente provvedimento, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n.267/2000.
- 4) di dichiarare abrogato il precedente regolamento per la disciplina dei procedimenti disciplinari approvato con delibera della G.C. n. 86/2010.

Proposta di Deliberazione n. 42 del 19 APR 2016

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, 19 APR 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, 19 APR 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COM.LE

E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Lì, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lì, _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. _____, comma _____, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Lì, _____