



COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 33 del Reg. data 28.09.2018

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Acate e Modica per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di settembre alle ore 19,50 e segg., nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, convocato dal Presidente del C. C., si è riunito il Consiglio Comunale. Alla Prima convocazione ordinaria di oggi, partecipata dai Sigg. Consiglieri comunali a norma di legge, risultano presenti all'appello nominale

CONSIGLIERI		Pres	Ass.	CONSIGLIERI		Pres	Ass.
1)	Agli Marika	X		7)	Terranova Valeria	X	
2)	Ciriacono Gianfranco	X		8)	Del Piano Daniele	X	
3)	Occhipinti Giovanni	X		9)	Giorlando Vincenzo Ezio	X	
4)	D'Amanti Giovanna	X		10)	Celeste Concetta	X	
5)	Guardabasso Danilo	X		11)	Cavallo Roberta	X	
6)	Di Natale Antonello	X		12)	Carrubba Alessandro	X	
TOTALE						12	0

Partecipa il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Maria Di Martino. Il Presidente Dott. Ciriaco Gianfranco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la infra riportata proposta di deliberazione.

Udito l'intervento del Sindaco il quale spiega il motivo della sua scelta.

Con voti unanimi favorevoli n. 12 espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare la infra riportata proposta di deliberazione.

Attesa l'urgenza di provvedere e procedutosi a separata votazione, con n. 12 voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Acate e Modica per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale.

Proponente: Il Presidente e/o Consigliere



Proponente/Redigente: il funzionario

Antonio Cusano

PREMESSO che la sede di Segreteria del Comune di Acate risulta vacante dal 13 agosto 2018, in quanto priva di Segretario Comunale titolare;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale dispone che gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni "al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati";

VISTO inoltre l'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 04/12/1997, il quale espressamente recita: "i Comuni le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni";

VALUTATA l'opportunità, conformemente alla citata disposizione, di stipulare con il Comune di Modica una convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale;

CONSIDERATO che con tale forma associativa si realizza una economia di spesa, ripartendo tra i Comuni il costo afferente al servizio di Segreteria Comunale, nelle seguenti percentuali: Acate (RG) 20% - Modica (RG) 80% e, contestualmente, di nominare quale Capo Convenzione, il Comune di Modica;

VISTO l'allegato schema di convenzione per il servizio associato delle funzioni e del servizio di Segreteria Comunale e ritenuto idoneo al raggiungimento di una maggiore economia per i Comuni interessati, nonché strumento di un sistema di gestione più razionale;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001;

RILEVATE le ragioni della scelta di procedere all'approvazione della convenzione di cui in oggetto, in quanto consente di avere una professionalità di qualità contenendo le spese anche tenuto conto dell'attuale situazione economica dell'Ente.

RITENUTO necessario l'apporto di un Segretario Comunale, cosa divenuta alquanto difficile a causa della carenza di organico nell'albo dei Segretari Comunali.

VISTA la nota prot. n. 10135 del 21.06.2018 avente ad oggetto "Comunicazione avvio procedimento di nomina nuovo segretario titolare ai sensi dell'art. 15, comma 2, D.P.R. 465/97".

ACQUISITI i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile dell'atto, resi dai competenti Responsabili di Settore ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

PROPONE

1. di approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Acate e Modica per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale con decorrenza dalla sottoscrizione e per la durata di mesi quattro, salvo proroga;
2. di demandare al Sindaco la sottoscrizione della convenzione nel testo approvato con il presente atto.
3. di trasmettere al Comune capo convenzione la presente deliberazione per gli adempimenti conseguenti, necessari per il perfezionamento della presente convenzione.
4. Di dichiarare il presente atto, con successiva e autonoma votazione, immediatamente eseguibile.

Proposta di Deliberazione n. 38 del 26 SET 2018

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, ~~25 SET 2018~~



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del
Settore Affari Generali

(Dott.ssa Cutrone Maria Giuseppa)

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Li, 25 SET 2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari

(Dott.ssa Maria Di Martino)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria, ai sensi del V° comma dell'art. 55 della L. 142/90 come recepito dalla L.R. 48/91 e successive modificazioni ai seguenti capitoli:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

IL CONSIGLIERE ANZIANO

Ag. Morike

IL PRESIDENTE

[Signature]



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il Vice segretario
(Dott.ssa Maria Di Martino)

E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Li, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. _____, comma _____, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, _____
[Signature]