



COMUNE DI ACATE

(Provincia Regionale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 170 del Reg.

data 21 DIC 2016

OGGETTO: Atto di indirizzo all'Ufficio Affari Generali per la redazione degli atti per la manifestazione di interesse finalizzata all'avviso pubblico per la costituzione di un elenco (SHORT LIST) di avvocati per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'Ente

L'anno duemilasedici, il giorno VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 1330 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
1. RAFFO FRANCESCO	X		Sindaco
2. CAMPAGNOLO CARMELO	X		Assessore
3. AMATUCCI ISAURA	X		Assessore
4. TOMASELLO GIUSEPPE	X		Assessore
5. MEZZASALMA MARIA		X	Assessore
TOTALE	4	1	

Assiste il Segretario Comunale AVV. VINCENZO CARUSO. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

modifiche/sostituzioni (1)

.....
.....
.....
.....

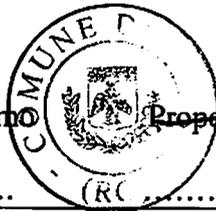
con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: *Atto di indirizzo all'Ufficio Affari Generali per la redazione degli atti per la manifestazione di interesse finalizzata all'avviso pubblico per la costituzione di un elenco (SHORT LIST) di avvocati per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'Ente*

Proponente: Il Sindaco/ L'Assessore al ramo
Proponente/redigente: Il Funzionario



PREMESSO

- che è necessario individuare delle figure altamente specializzate per la gestione del contenzioso civile, penale e amministrativo in essere o in divenire presso l'Ente;
- che si rende altresì necessario procedere alla riorganizzazione dell'ufficio legale dell'Ente al fine di assicurare una più attenta gestione del contenzioso dell'Ente in considerazione del fatto che non risultano presenti in organico figure togate e che l'attuale responsabile del servizio a breve sarà posto in quiescenza;

CONSIDERATO

- che il Comune di Acate non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa dell'Ente delle professionalità cui affidare l'attività di consulenza assistenza legale e rappresentanza in giudizio, per cui si rende necessario l'affidamento del servizio legale;
- che l'art. 17 del D.lgs n. 50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro "agli altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri?";
- che La suddetta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."

PRESO ATTO

- che conseguentemente appare necessaria la formazione di elenchi ristretti (**Short list**) per il conferimento di incarichi legali di assistenza consulenza e rappresentanza in giudizio mediante avviso pubblico;
- che l'iscrizione alla Short List avviene gratuitamente su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico;
- che l'Ente si avvarrà della Short List per selezionare gli esperti o le ditte che presenteranno le giuste competenze rispetto alle esigenze progettuali;
- che mediante l' Avviso pubblico non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale;
- che l'elenco completo dei nominativi iscritti nella short list sarà reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per l' avviso pubblico di formazione delle short list;

RITENUTO

- che questo Ente ha la necessità e l'urgenza, e non può più attendere, alla predisposizione degli atti per l'affidamento in oggetto ;

VISTO il D.Lgs. n. 50/16;
VISTA la Circ.Reg. prot. n. 86313/DRT del 04/05/16;
VISTO il D.P.R. n. 207/10 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii. e la L.R. n. 9/2010;

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente quanto in premessa, al fine di ottemperare a quanto disposto dalla L.R.n. 9/2010 e dal D.Lgs. n. 50/16;
- 2) di formulare atto di indirizzo al Responsabile del Affari Generali, al fine di provvedere la redazione del bando di gara ed allegati, relativi alla procedura *aperta per la manifestazione di interesse finalizzata all'avviso pubblico per la costituzione di un elenco (SHORT LIST) di avvocati per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'Ente*
- 3) di demandare al Responsabile del Affari Generali l'emissione di tutti gli atti necessari e conseguenti per l'attuazione di quanto stabilito con il presente atto;
- 4) di dichiarare che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.m.ii.;
- 6) di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Affari Generali, per i successivi adempimenti gestionali di competenza.

Proposta di Deliberazione n. 173 del 20 DIC. 2016

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
.....
.....
.....

Li, 20 DIC. 2016

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

Non è in essere ai fini contabili
.....
.....

Li, 20 DIC. 2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Capo Nucleo Servizi Finanziari
Dott.ssa Marie Di Martino

Dott.ssa Marie Di Martino

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, _____

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO  IL SINDACO  IL SEGRETARIO COMUNALE 



E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, _____

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informatico col n. _____ del registro in data _____

IL MESSO COMUNALE

Li, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. _____, comma _____, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, _____