



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

Piazza Libertà, 34 - 97011 Acate (RG) - Italia
Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788

Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886

e-mail: info@comune.acate.rg.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.acate.rg.it

SETTORE SOCIO-DEMOGRAFICO

ALLEGATO "A"

Prot .n. _____ del _____

LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE

TRAMITE PEC:

Spett. le " ditta

OGGETTO: Affidamento dei servizi di assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia ed alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità grave inseriti nelle scuole pubbliche primarie e secondarie di I° grado di Acate e servizio di consulenza e sostegno psicologico rivolto agli alunni ed alle famiglie di Acate. - A.S. 2018/2019 **Cod. GIG: ZC2255748C**

IL RESPONSABILE

SETTORE SOCIO-DEMOGRAFICO

Richiamate integralmente, quale parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito/disciplinare di gara, tutte le condizioni indicate nell'avviso prot. 14225 del 12.09.2018 pubblicato ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, sul sito comunale nonché all'Albo pretorio on-line;

Vista la nota acquisita al protocollo comunale con la quale l'operatore in indirizzo manifestava la volontà di essere invitato alla procedura di cui in oggetto, entro i termini ed alle condizioni stabilite da tale avviso;

Vista l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale previsti per essere invitati a formulare offerta relativamente al presente affidamento;

INVITA

Codesto spettabile operatore a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dall'avviso ai fini della manifestazione d'interesse, dalla presente lettera di invito, dal disciplinare di gara e dal capitolato.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo

svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima. Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad eseguire, per l' anno scolastico 2018/2019, alle condizioni tecniche ed economiche che verranno successivamente presentate nell'offerta, le prestazioni di cui all'allegato capitolato.

ART. 1- ENTE APPALTANTE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

COMUNE DI ACATE (RG) - - C.F./ P. Iva 00080280886, Distretto socio-sanitario n. 43, Settore Socio-demografico Piazza Libertà, 34 -97011 Acate (RG) .

Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito del Comune di Acate all'indirizzo <http://www.comune.acate.rg.it>

Responsabile: dott.ssa Maria Giovanna Gallo

Tel. 334 9972903

Mail: maria.gallo.@comune.acate.rg.it

Pec: servizisociali@pec.comune.acate.rg.it

Procedura di gara: in attuazione della Determinazione dirigenziale n.415 del 17/10/2018 è indetta la presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs n. 56/2017 - (di seguito Codice) con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 7 dell'art. 95 del citato Codice;

Normativa di riferimento: L.328/2000; D.P.C.M. 30 marzo 2001; D. Lgs. 50/2016. Il presente appalto di servizio rientra tra quelli ricompresi nell'Allegato IX del Codice.

Ai sensi dell'art. 30 del Codice, l'aggiudicazione avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

ART. 2 INFORMAZIONI GENERALI DELL'APPALTO Oggetto: l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia ed alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità grave inseriti nelle scuole pubbliche primarie e secondarie di I° grado di Acate e servizio di consulenza e sostegno psicologico rivolto agli alunni ed alle famiglie di Acate. - A.S. 2018/2019

Categoria di servizi di cui all'allegato IX D. Lgs. 50/2016 - CPV: 85312000-9 servizi sociali.

Luogo di esecuzione: Comune di Acate. Il servizio si effettua presso le scuole pubbliche primarie e secondarie di I° grado di Acate .

Modalità di finanziamento:

Il servizio è finanziato con le risorse ordinarie iscritte nel Bilancio Comunale.

Importo a base di gara €32.618,00 Iva esclusa

Codice identificativo della gara: Cod. GIG: ZC2255748C

Termine, indirizzo, modalità e data presentazione offerte

1 - Termine di presentazione offerte: ore **12.00** del giorno **12 novembre 2018**

2 - Indirizzo: Comune di Acate - Settore Socio-Demografico del Comune di Acate -- Piazza Libertà, 34

3 - Modalità: i plichi contenenti le offerte devono pervenire all'Ufficio Protocollo al predetto indirizzo, mediante raccomandata del servizio di Postale, ovvero agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano nei giorni feriali durante l'orario di apertura al pubblico del predetto ufficio.

Prima seduta pubblica: il giorno e l'ora saranno comunicati ai concorrenti mediante Avviso sul sito del Comune di Acate: www.comune.acate.rg.it

Durata: Il servizio avrà la durata presumibilmente di otto mesi a partire dalla data di effettivo inizio del servizio e comunque fino al 31/05/2019.

I servizi di cui alla presente procedura verranno eseguiti in concomitanza con il regolare svolgimento delle attività scolastiche e, pertanto, saranno interrotti durante le varie vacanze natalizie, pasquali, etc...

ART. 3 IMPORTO DELL'APPALTO

1. Il corrispettivo complessivo del servizio è previsto in € **34.248,9** di cui € 31.080,00 (spesa incomprimibile), € 1.538,00 (importo a base d'asta su cui va effettuato il ribasso) ed € 1.630,9 per IVA al 5%.

L'importo a base di gara è riferito unicamente alla quota relativa agli oneri di gestione sopra indicati ammontanti ad euro 1.538,00, considerando che le spese relative al personale sono incomprimibili e non soggette a ribasso

L'importo orario del servizio è stato determinato prendendo come riferimento la tabella costi del personale relativo al Settore Socio-Sanitario-Assistenziale-Educativo e di inserimento lavorativo-Cooperative Sociali, desunta dalla tabella oraria del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali D.M. del 2 ottobre 2013 - Maggio 2013 (cat. B e D) .

ART. 4 DOCUMENTI DI GARA

Il presente Avviso Pubblico e tutti gli atti di gara (modulistica allegata) sono pubblicati nel sito internet del Comune di Acate www.comune.acate.rg.it home page, sezione: Bandi e Avvisi di gara

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tal fine le stesse devono essere corredate della copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

ART. 6 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

ART. 7 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione tra stazione appaltante e soggetti partecipanti alla presente procedura di gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese al

domicilio eletto e/o all'indirizzo di posta elettronica indicati dagli stessi, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato ai sensi dell'art. 52 del Codice.

ART. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza di partecipazione i concorrenti di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese consorziate o riunite, ai sensi degli articoli 47 e 48 D. Lgs. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48 comma 8, che abbiano manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla presente procedura, secondo le modalità indicate nel relativo avviso pubblicato sul sito del Comune, e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

- a.** assenze di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs n. 56/2017;
- b.** regolarità, ove, dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);
- c.** regolarità con gli adempimenti in materia di contributo sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex Legge 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

B) Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016

- a.** Iscrizione alla C.C.I.A.A. industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per il servizio di cui trattasi. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all' [allegato XVI](#), mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- b.** Iscrizione all'albo regionale ai sensi dell'art. 26, della legge n. 22 del 9 maggio 1986;

C) Requisiti specifici

- a.** Avere raggiunto, negli ultimi tre esercizi finanziari (2015–2016– 2017), un fatturato globale complessivo, non inferiore al doppio del valore dell'affidamento, **pari a €68.497,8;**
- b.** avere gestito, nell'ultimo triennio (2015–2016– 2017) un fatturato minimo annuo, per gli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017), **servizi socio-assistenziali commissionati da Enti Pubblici**, compreso i servizi di cui al presente avviso, per un importo complessivo non inferiore al doppio del valore dell'affidamento, pari a **€68.497,8**, , in assenza di contestazioni e/o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute.

Il requisito dovrà essere dimostrato attraverso uno dei seguenti mezzi di prova (All. XVII del D.Lgs. 50/2016):

1Nel caso di R.T.I.: i requisiti di cui al punto a) possono essere posseduti dal Raggruppamento nel suo Nel caso di R.T.I.: complesso. La capogruppo, a pena di esclusione, dovrà comunque concorrere al raggiungimento dei requisiti richiesti in misura maggioritaria, e comunque non inferiore al 40%, rispetto ai mandanti. Questi ultimi dovranno concorrere al raggiungimento dei requisiti richiesti, in percentuale non inferiore al 10% per ciascun mandante ed il raggruppamento, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

La stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, nel caso lo ritenesse opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti nelle modalità che verranno comunicate.

Raggruppamenti di operatori economici: sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo la normativa vigente.

E' consentita la partecipazione di offerte da parte di R.T.I. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, come previsto dall'art. 48 del Codice.

Le funzioni svolte da ciascun soggetto partner del R.T.I. devono essere preventivamente definite nella proposta progettuale specificando per ogni partner:

- quali interventi a suo carico
- quale personale impiega
- quale percentuale del budget economico ciascun soggetto dichiara di gestire per l'esecuzione dei servizi previsti dal capitolato.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

D) Requisiti di capacità tecniche-professionali ai sensi dell'art. 83, comma 1), lett. c)

Gli operatori dovranno dichiarare di:

a. di avere prestato negli ultimi tre anni i servizi di che trattasi con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

b. di avere nell'organico N. _____ di operatori, specializzati nei servizi di che trattasi.

il numero degli operatori specializzati nei servizi di che trattasi di cui almeno il 50% dovrà avere una esperienza professionale nel settore.

In caso di R.T.I. :

- La domanda di ammissione dovrà indicare l'operatore economico mandatario e quelli mandanti.
- La dichiarazione sostitutiva che attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione deve essere presentata da ciascuna degli operatori economici facenti parte del raggruppamento, utilizzando mentre, il progetto attuativo del servizio deve essere presentato in unico esemplare per tutto il Raggruppamento, debitamente firmato dai legali rappresentanti di tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.
- (solo per le cooperative sociali) L'attestato di revisione ovvero il certificato di revisione debbono essere posseduti da ciascuno degli operatori economici facenti parte del Raggruppamento.
- Alla domanda di ammissione deve essere allegata la dichiarazione di impegno a conformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di imprese, entro 10 giorni dall'eventuale affidamento

ART. 9 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato l'aggiudicatario è tenuto ad applicare quanto previsto dall'art. 50 del Codice.

ART. 10 DIVIETO DI SUBAPPALTO:

E' fatto divieto alla Cooperativa affidataria di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto dell'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione

ART. 11 CAUZIONI PROVVISORIA:

Ai fini della partecipazione al presente appalto deve essere costituita ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, a favore del Comune di Acate – Servizio di Tesoreria Comunale, (conto corrente **bancario IBAN IT 86P0503684430cc101104942**) mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, una cauzione provvisoria pari all'2% del valore stimato dell'appalto, valida per almeno 180 giorni.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7, D. Lgs. 50/2016, la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000.

ART. 12 GARANZIA FIDEIUSSORIA

Entro 30 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, l'affidatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, garanzia definitiva, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da idoneo Istituto, pari al 10% dell'importo complessivo, che dovrà avere validità fino al termine del contratto. Le fideiussioni dovranno contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'impegno del fideiussore ad erogare al Comune le somme dovute dietro semplice richiesta scritta entro 15 (quindici) giorni dalla medesima.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia fidejussoria deve essere presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto e la stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata secondo le modalità di cui al D.lgs.50/2016.

La garanzia copre ogni onere che potrà derivare dal mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali, nonché a garanzia del pagamento delle penali di cui all'articolo 11 *“Penalità ed inadempienze”* del capitolato.

Nel caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dalla Cooperativa affidataria e fatti salvi i maggiori diritti dell'Amministrazione, la stessa procederà all'incameramento della cauzione suddetta, con semplice atto amministrativo.

La cauzione sarà restituita in seguito al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza, la

cauzione dovrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal corrispettivo dovuto alla ditta.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 93 comma 7, D. Lgs. 50/2016, le cauzioni di cui sopra sono ridotte del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000

ART. 13 REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Impegno, in caso di aggiudicazione, a rispettare il CCNL di categoria ai propri dipendenti/collaboratori per l'espletamento dell'appalto ed applicare i trattamenti normativi, previdenziali ed assicurativi del settore e degli eventuali contratti integrativi.

Con la partecipazione alla procedura di gara i concorrenti dichiarano di accettare incondizionatamente le norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del presente disciplinare di gara e dal capitolato e relativi allegati, nonché tutte le condizioni locali, le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.

ART. 14 TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le prescrizioni relative alle modalità di presentazione dell'offerta sono previste **a pena di esclusione** dalla gara in quanto ritenute essenziali per un ordinato svolgimento della procedura di gara.

I soggetti che intendono partecipare dovranno inviare un unico plico, perfettamente chiuso e idoneamente sigillato, in modo tale che ne sia impedita l'apertura senza alterazioni e sia, pertanto, assicurata la segretezza dei contenuti, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa, contenente i sotto elencati documenti, secondo le modalità di seguito riportate. Il plico, intestato al Comune di Acate, Piazza Libert , 34 - 97011 Acate (Rg), dovr  riportare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il numero di telefono e mail dell'operatore economico mittente e la seguente dicitura: *"Gara per la gestione dei servizi di assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia ed alla comunicazione a favore degli alunni con disabilit  grave inseriti nelle scuole pubbliche primarie e secondarie di I° grado di Acate e servizio di consulenza e sostegno psicologico rivolto agli alunni ed alle famiglie di acate. - a.s. 2018/2019 - Cod. GIG: ZC2255748C -* dovr  pervenire, presso l'Ufficio Protocollo del Comune, a mano o a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale anche non statale, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 12 novembre 2018, a pena di esclusione.**

Oltre il termine predetto non sar  ritenuta valida alcuna offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente. La stazione appaltante declina ogni responsabilit  in ordine a disguidi di qualunque natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto e far  fede l'ora di arrivo e la data di acquisizione al protocollo del Comune di Acate.

Il plico, all'interno, dovr  contenere:

- una busta chiusa recante la dicitura "A - Documentazione amministrativa";
- una busta chiusa recante la dicitura "B - Offerta tecnica";
- una busta chiusa recante la dicitura "C - Offerta economica".

Ciascuna delle tre buste dovr  essere perfettamente chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, e dovr , inoltre, riportare chiaramente all'esterno oltre alle generalit  ed indirizzo del mittente, la seguente dicitura: *"Gara per la gestione dei servizi di assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia ed alla comunicazione a favore degli alunni con disabilit  grave inseriti nelle scuole pubbliche primarie e secondarie di I° grado di Acate e servizio di*

NELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - devono essere contenuti i seguenti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**:

1) Istanza di partecipazione, redatta secondo il Modello C (e ove ricorre il caso, Modello C.1) al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante del partecipante corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000.

In caso di R.T.I. :

La domanda di ammissione dovrà indicare l'operatore economico mandatario e quelli mandanti.

La dichiarazione sostitutiva che attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione deve essere presentata da ciascuna degli operatori economici facenti parte del raggruppamento, utilizzando preferibilmente gli schemi predisposti mentre, il progetto attuativo del servizio deve essere presentato in unico esemplare per tutto il Raggruppamento, debitamente firmati dai legali rappresentanti di tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento.

- *(solo per le cooperative sociali)* L'attestato di revisione ovvero il certificato di revisione debbono essere posseduti da ciascuno degli operatori economici facenti parte del Raggruppamento.

Alla domanda di ammissione deve essere allegata la dichiarazione di impegno a conformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di imprese, entro 10 giorni dall'eventuale affidamento.

2) Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, pari all' 2% dell'importo dell'appalto, al netto dell'IVA. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

a) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione;

b) pagamento a semplice richiesta e senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;

c) rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

d) che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;

e) rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art. 1957 c.c., comma 2. Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare copia conforme all'originale di tale certificazione.

Nel caso di **R.T.I.** la polizza o fidejussione bancaria o assicurativa deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria/capogruppo, ma dovrà indicare il nominativo di tutti i componenti del Raggruppamento.

Nel caso di R.T.I. non ancora costituito, le predette dichiarazioni devono essere presentate da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

3 - Copia dello statuto aggiornato riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

4-Elenco aggiornato degli amministratori con l'indicazione delle cariche sociali.

(Nel caso di Raggruppamento già costituito) Copia conforme del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, secondo la disciplina di cui all'art.48 del Codice.

5. - Modello informativo trattamenti dati

Nella BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA - devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti: PROPOSTE TECNICHE INTEGRATIVE O MIGLIORATIVE DEL PROGETTO

Detta busta dovrà contenere al suo interno la documentazione atta ad evidenziare l'organizzazione e la qualità del servizio proposto, oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio.

La descrizione dell'offerta relativa agli elementi di valutazione della qualità non dovrà superare le 10 pagine formato A4 in carattere Times New Roman – dimensione del carattere 12, interlinea 1,5. L'offerta tecnica dovrà contenere la descrizione del **PROGETTO MIGLIORATIVO** di realizzazione del servizio oggetto di affidamento e dovrà essere resa in modo da descrivere in forma dettagliata ed esaustiva, ma nel contempo sintetica e non prolissa, ognuno degli aspetti che saranno oggetto di specifica valutazione secondo lo schema sotto riportato con riferimento al punteggio tecnico. Nel caso associazione temporanea di concorrenti, l'offerta congiunta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate. Analogamente, in caso di consorzio devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

NELLA "BUSTA C" -OFFERTA ECONOMICA - deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta economica espressa in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, redatta ai sensi delle vigenti disposizioni, dovrà indicare:

- le esatte generalità, ragione sociale, sede del concorrente;
- l'indicazione, sia in cifre sia in lettere, del prezzo offerto, al netto di IVA.

L'offerta dovrà prevedere il prezzo unitario in euro con due decimali. Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, allegando fotocopia del documento in corso di validità del/i sottoscrittore/i. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà valida quella più conveniente per il Comune di Acate.

L'offerta resterà valida e vincolante per la durata di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione stabilito nel presente disciplinare di gara. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Pena l'esclusione dalla gara, le indicazioni relative al prezzo offerto devono essere riportate solo ed esclusivamente nell'offerta economica.

Il prezzo offerto si intenderà onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese, e remunerazioni per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e degli eventuali servizi aggiuntivi offerti. Gli operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati o consorziati dovranno presentare offerta congiunta, sottoscritta da tutte gli operatori raggruppati, dal rappresentante legale del consorzio e dagli operatori economici consorziati coinvolti, specificando le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori, con l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara si conformeranno alla disciplina prevista dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, cui si fa rinvio.

Si avverte che la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del rappresentante legale o di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza o in caso di costituendo raggruppamento, la mancata sottoscrizione della domanda da parte del titolare o del legale rappresentante di ciascuna impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnarne la volontà, la mancanza della copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità o della procura institoria o speciale, costituisce elemento essenziale come stabilito nella determinazione dell'ANAC n.1 del 8/01/2015 e, pertanto, sarà attivato il soccorso istruttorio, previsto dal vigente Codice dei contratti, con irrogazione della sanzione pecuniaria nella misura minima.

15. AVVERTENZE:

- A tutte le dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità valido dei dichiaranti.

- Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno inviate tramite PEC.

- Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme.

- Nel caso di partecipazione di Consorzi, dovrà essere presentato l'atto costitutivo del Consorzio. Le offerte e le dichiarazioni dovranno essere rese e sottoscritte dal rappresentante legale del consorzio.

- Nel caso di partecipazione di raggruppamenti già costituiti, dovrà essere presentato l'atto costitutivo del raggruppamento ed il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede d'offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Le offerte e le dichiarazioni dovranno essere rese e sottoscritte dal rappresentante legale dell'impresa qualificata come capogruppo.

- Nel caso di raggruppamento di imprese non costituiti le offerte e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte, pena la nullità, da tutte le imprese del raggruppamento. Le imprese nella stessa domanda di ammissione, firmata congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire il raggruppamento entro 4 (quattro) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, nonché indicare l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo conferendole mandato speciale di rappresentanza e specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti temporaneamente associati.

Il contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di gara potrà essere successivamente verificato da parte di questo Comune, con richiesta di idonea documentazione.

In caso di dichiarazioni non veritiere si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione alla ditta e all'attivazione dei procedimenti previsti in tali casi dalla legge penale.

16. PROCEDURA DI GARA: La presente procedura è finalizzata, attraverso la comparazione delle offerte secondo i criteri sotto elencati, all'affidamento diretto, ai sensi

dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, del servizio in oggetto alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto o, in caso di parità e di conseguente sorteggio, alla ditta sorteggiata.

Criteri di aggiudicazione

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente formata. Il servizio oggetto di appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo con la seguente ripartizione del punteggio massimo attribuibile di 100 punti:

A. Offerta tecnica: massimo punti 80

B. Offerta economica: massimo punti 20 .

OFFERTA TECNICA: max. 80/100

Le offerte saranno valutate secondo i seguenti criteri:

A. Qualità progettuale – Organizzazione e gestione del servizio

max punti 80

| N | Dimensione qualitativa | Criterio qualitativo | Punteggio |
|----------|---|---|---|
| 1 | Qualità del servizio, (max punti 30) | Progetto tecnico gestionale particolareggiato con la programmazione dell'attività per l'intera durata del servizio. | Per l'attribuzione del punteggio, tra il minimo ed il massimo, verrà espresso un giudizio sintetico per ciascun progetto a cui viene abbinato il relativo progetto, come segue: Insufficiente: punti 0 Se il progetto non è pertinente. Sufficiente: punti 15 Se il progetto è generico purché contenente gli elementi essenziali di svolgimento delle attività progettuali e le concrete modalità operative dello stesso. Buono: punti 20 metodologia, dettaglio della prestazione, modalità e tempi di esecuzione del servizio. Ottimo: punti 30 Se il progetto fornisce ulteriori elementi certi di valutazione riscontrabili e pertinenti all'offerta progetto. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 2 | Qualità Organizzativa (max punti 50) | <p>Curriculum dell'impresa indicante le attività svolte nella gestione ed erogazione di servizi socio assistenziale negli ultimi 10 anni</p> <p>Esperienza del personale da adibire al servizio</p> <p>Possesso certificazione di qualità riguardante i servizi sanitari e/o socio-assistenziali</p> | <p>Fino a 3 anni punti 5 Fino a 7 anni punti 10 Fino a 10 anni punti 20</p> <p>Da 0 a 6 mesi punti 0 Da 6 mesi e un giorno a 3 anni punti 5 Fino a 5 anni punti 10 Fino a 7 anni punti 20</p> <p>punti 10</p> |
| 3 | Qualità economica prezzo (Max punti 20) | <p>Ribasso percentuale in cifre e in lettere</p> <p>$P1 = \frac{\text{ribasso offerta} \times 20}{\text{ribasso più alto}}$</p> | <p>Max punti 20 Il punteggio massimo, pari a punti 20, verrà attribuito al maggior ribasso percentuale. Alle altre offerte verranno attribuiti i punteggi più bassi secondo la seguente formula: $P1$ (punteggio da calcolare) = $\frac{\text{ribasso offerto} \times \text{ribasso più alto}}{\text{ribasso più alto}}$</p> |
| 4 | | | Max punti 100 |

La mancata o parziale elusione di quanto richiesto comporterà la non attribuzione del punteggio. Rilevata l'importanza per il Comune che il servizio sia eseguito con modalità che garantiscano un elevato livello di qualità, qualora l'offerta tecnica non totalizzi complessivamente il punteggio minimo di almeno 40 punti sui 80 massimi previsti, l'offerta sarà ritenuta insufficiente e pertanto non idonea, con esclusione del concorrente dalla gara, senza procedere all'apertura dell'offerta economica

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

17. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio complessivo (A + B) . A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica..

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte parziali condizionate.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dalla stazione appaltante. In caso di parità di punteggio complessivo prevale l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di parità si procederà mediante sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924: l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta sorteggiata.

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro i tempi stabiliti dall'apposita comunicazione della stazione appaltante, tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati, inerenti la partecipazione alla procedura d'appalto, nonché l'ulteriore documentazione richiesta dal

capitolato d'appalto. L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al DPR 445/2000, nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto. A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione e alla richiesta di produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni, gli atti necessari alla stipula del contratto e a provvedere alla costituzione della cauzione definitiva del 10% (Art. 103 del D. lgs. n. 50/16). La carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, la mancanza o carenza dei requisiti, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta successiva all'apertura della gara, ovvero qualora il soggetto aggiudicatario non si sia presentato, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, comporteranno l'annullamento dell'aggiudicazione medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria. L'Amministrazione procederà all'annullamento e disporrà l'aggiudicazione in favore della ditta seconda classificata. Ove per i motivi predetti non sia possibile la stipula neppure con il secondo classificato, l'Amministrazione valuterà discrezionalmente l'opportunità di assegnare l'appalto al terzo in graduatoria.

18. ESITO DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni, oltre che all'aggiudicatario a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, nonché a coloro che hanno impugnato il bando di gara. Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite per iscritto nei modi e nei termini previsti dal D.lgs. N. 50/2016. L'esito della gara sarà inoltre pubblicato nella sezione Albo Pretorio On Line del Comune sul sito internet. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula con tutti gli oneri fiscali relativi. La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva (DURC). Il Capitolato speciale d'appalto sarà allegato al contratto per costituirne parte integrante e sostanziale, unitamente al progetto migliorativo proposto dalla ditta aggiudicataria.

19. SPESE IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipula, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, diritti di segreteria, etc., comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, sono a carico della ditta.

20. RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE

Qualora la Ditta aggiudicataria non accetti per sua scelta l'incarico, non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria che sarà, pertanto, trattenuta fatte salve ulteriori richieste di danno.

21. TRATTAMENTO DATI

Relativamente al trattamento dei dati personali previsto dal D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che tutti i dati forniti dall'impresa saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre gare. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad apporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

22. FORO COMPETENTE

Le vertenze di qualsiasi natura, saranno definite innanzi il foro territorialmente competente per il Comune di Ragusa.

Si allega:

1. Capitolato speciale
2. Modello Istanza
3. Modello dichiarazione idoneità
4. Modello offerta economica
5. Modello autorizzazione trattamento dati personali

Il Responsabile
Settore Socio-Demografico
Dott.ssa Maria Giovanna Gallo