



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI

N. 517 Reg. Gen. Data 02 DIC. 2022

N. 163 / AA.GG. Data 23/11/2022

OGGETTO: Determina a contrarre con aggiudicazione semplificata per affidamento diretto della fornitura di n. 1 armadio metallico ad ante scorrevole per Ufficio Assistenza Scolastica. Impegno di spesa. CIG: ZDD38B84C5.-

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- presso l'ufficio Assistenza Scolastica è necessario disporre di un nuovo armadio specifico per la custodia in sicurezza degli atti d'ufficio, con dimensioni cm. 250x45x180;
- sono state valutate più soluzioni e modelli tutti con costi inferiori ad € 5.000,00, IVA esclusa;
- data la necessità e l'urgenza di procedere alla fornitura in oggetto, in considerazione della necessità di procedere alla sistemazione del proprio archivio cartaceo ed al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale,

Rilevato, pertanto, che occorre procedere all'acquisto di n. 1 armadio con ante scorrevoli in metallo, con dimensioni sopraccitate, da collocare presso i locali della Biblioteca civica "E. Maganuco" di Acate, ove ha sede il suddetto ufficio;

Considerata la necessità e l'urgenza di procedere in merito;

Ritenuto, pertanto, di procedere per l'acquisizione dell'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Tenuto conto che il relativo importo è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., risulta essere finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale 2019;

Richiamate le Linee Guide dell'Anac n. 4 del 26/10/2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Evidenziato che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altra analoga commessa;

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. e che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività (o in un settore analogo) concernente il bene da fornire;

Vista la Legge di Bilancio n. 145/2018 ed in particolare l'art. 1 comma 912 che stabilisce che "Nelle more di una complessiva revisione del codice dei contratti pubblici, di cui al D.lgs. n. 50/2016, fino al 31 dicembre 2019, le stazioni appaltanti, in deroga all'art. 36, c. 2 del medesimo codice, possono procedere all'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro, mediante affidamento diretto previa consultazione, ove esistenti di tre operatori economici;

Dato atto che si ritiene di poter procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.;

Atteso che la nuova legge di stabilità 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145) prevede che per l'acquisizione di beni e servizi inferiori a € 5.000,00 non vige l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico (MEPA) della P.A.;

Visto l'art. 192 del D.lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che, con l'esecuzione del contratto si intende perseguire:

- il fine: di provvedere alla fornitura di n. 1 armadio per l'ufficio Assistenza Scolastica di questo Settore Affari Generali;
- l'oggetto del contratto: è l'affidamento della fornitura di n. 1 armadio ad ante scorrevoli in metallo, con 5+5 ripiani regolabili, con dimensioni: L. 180 x P. 45 x H. 250 cm., per l'ufficio Assistenza Scolastica dell'Ente;
- il sistema e il criterio di gara sono indicati nel presente atto;
- la scelta del contraente: verrà effettuata come previsto dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il contratto: è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32 comma 14 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.)

Considerata, data l'urgenza, rivolgersi ad un operatore economico locale abilitato del settore in grado di garantire la fornitura di che trattasi, al fine di avere certezza e tempestività degli interventi necessari;

Considerato che ricorrono i motivi di cui all'art. 163, comma 5 del del D.lgs. n. 267/2000 lett. a) in quanto trattasi di spese tassativamente regolate dalla legge;

Rilevato, che per le motivazioni sopra evidenziate di contattare un unico operatore economico;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito nel più breve tempo possibile, si è proceduto ad individuare la ditta Buccheri Vincenzo a cui affidare il servizio de quo più vicina territorialmente;

Che, a tal fine, è stata contattata per le vie brevi, la ditta Buccheri Vincenzo, con sede legale in Acate – via Cavour, 38 - P. Iva 00889400883 presente sul territorio, in quanto trattasi di operatore economico che presenta il dovuto livello di specializzazione e professionalità nel settore necessari all'effettuazione del servizio, alla quale è stato richiesto con nota pec, prot. n. 20892 del 19/11/2022 relativo preventivo di spesa;

Visto il preventivo di spesa n. 10 del 19/11/2022, allegato alla presente, assunto al protocollo dell'Ente in data 22/11/2022, prot. n 21127 della ditta Buccheri Vincenzo, di accertate e affidabili competenze quali-quantitative, con sede legale in Acate –via Cavour, 38 - P. Iva 00889400883, che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di n. 1 armadio ad ante scorrevoli in metallo, con ripiani regolabili 5+5, dimensioni: L. 180 x P.45 x H. 250 cm, colore grigio, per un importo di €. 900,00 al netto di IVA al 22%, per un importo complessivo pari ad €. 1.098,00, IVA al 22% inclusa;

Ritenuta congrua la spesa, nel caso di specie la spesa modica, ed avuto riguardo, oltre per l'economicità, anche per la tempestività e l'efficacia dell'intervento e dell'azione amministrativa;

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale 2022;

Ritenuto dover approvare il preventivo della suddetta ditta;

Richiamate le Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 2016, come aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 e rese ai sensi dell'art. 36 del D.lgs n. 50/2016;

Ritenuto, pertanto necessario, procedere all'affidamento diretto con l'incarico alla sopra citata ditta Buccheri Vincenzo di che trattasi per l'ufficio Scolastico dell'Ente, giusto preventivo di spesa acquisito con nota sopra indicata, impegnando la somma complessiva di €. 1.098,00, IVA al 22% inclusa a valere sul bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

Viste le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà art. 46-47 DPR 445/2000, richieste da questa stazione appaltante con le quali il legale rappresentante della ditta dichiara:

- che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lo stesso e i responsabili di settore e gli altri dipendenti del Comune di Acate (e gli amministratori, soci e dipendenti della ditta);
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013;
- che la violazione degli obblighi indicati dal D.P.R. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
- di adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- di essere in regola con il versamento dei contributi INPS;
- di consentire il trattamento dei dati personali giusto regolamento UE 2016/679;

Visto il Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A di Ragusa;

Visto il casellario informatico dell'ANAC dal quale risulta che non sono state individuate annotazioni in riferimento alla ditta affidataria della fornitura;

Dato atto che la Stazione Appaltante ha in corso di verifica il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sull'aggiudicatario e in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre alla penale del 10% sull'importo contrattuale, come previsto dalle Linee Guida Anac n. 4 aggiornate dal D.lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Rilevato che l'adozione del presente atto non comporta profili di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 e ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs.vo 267/2000, se ne attesta la regolarità amministrativa;

Precisato che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

Dato atto che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante richiesta all'AVCP, il codice di gara CIG n. ZDD38B84C5;

Dato atto, altresì, che è stata avanzata richiesta di acquisizione del Documento Unico di Regolarità contributiva in data 28/10/2022;

Viste le risultanze delle verifiche per quanto riguarda la regolarità contributiva (DURC);

Precisato che per la fornitura di che trattasi non si richiede stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 35 del regolamento dei contratti, trattandosi di servizio di modesta entità che non richiede particolari garanzie per l'Ente e che si procederà a contratto mediante scambio di corrispondenza;

Visto la determina sindacale n. 26 del 31.12.2021, con la quale viene conferito l'incarico di P.O. di Responsabile del Settore Affari Generali;

Atteso che, né i dipendenti che hanno curato l'istruttoria né la sottoscritta di:

- non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Dichiarato:

- che il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettiva, assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari a seguito di indagine di mercato;
- che a seguito delle opportune verifiche risulta che il soggetto destinatario dell'atto non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
- che eventuali possibili relazioni tra il soggetto destinatario dell'atto e amministratori o dipendenti dell'Ente non hanno interferito nell'individuazione del destinatario dell'atto, né dell'oggetto;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente

Richiamato il D.lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i. "Testo Unico sulla sicurezza" in materia di uso di attrezzature di lavoro;

Visti:

- il D.lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii. recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.ii.;
- il D.lgs n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs n. 50/2016";
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con Delibera Consiliare n. 38 del 18/09/2008, che disciplina l'ambito di applicazione, i limiti di spesa e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi necessari per garantire le attività istituzionali di questo Comune ed assicurare lo sviluppo di processi di acquisizione in termini temporali ristretti e con modalità semplificate;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- l'OREL;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano e si approvano integralmente:

- 1) di considerare il presente provvedimento determina a contrarre con aggiudicazione semplificata, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. come novellato dal D.lgs. 56/2017;
- 2) di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 3) di affidare la fornitura di n. 1 armadio ad ante scorrevoli in metallo, con ripiani regolabili 5+5, dimensioni: L. 180 x P.45 x H. 250 cm, colore grigio, in conformità al preventivo n. 10 del 18/11/2022, acquisito al protocollo generale in data 22/11/2022 tramite pec., al prot. n. 21127, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, per un importo pari ad €. 1.098,00, IVA al 22% inclusa, alla ditta Buccheri Vincenzo, con sede legale in Acate – via Cavour, 38 - P. Iva 00889400883;
- 4) di impegnare la somma complessiva di €. 1.098,00, IVA inclusa, a valere sul bilancio dell'esercizio finanziario in corso, e che sarà esigibile nell'anno 2022;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23/06/2011, n.118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011e delle disposizioni correttive e integrative del D.lgs 126/2014.

ANNO REGISTRAZIONE 2022
N. IMPEGNO 810

TOTALE REGISTRAZIONE €. 1.098,00
DATA IMPEGNO 02/12/2021

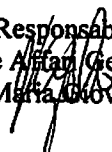
ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2022	€. 1.098,00	
TOTALE	€. 1.098,00	

- 6) di prendere atto sin d'ora:
- che il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato con determina sindacale n. 26 del 31/12/2021 nella persona del Responsabile del Settore Affari Generali Dott.ssa Maria Giovanna Gallo;
- 7) di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), e che:
- il fine: di provvedere alla fornitura n. 1 armadio per l'ufficio Assistenza Scolastica dell'Ente;
 - l'oggetto del contratto: è l'affidamento della fornitura di n. 1 armadio ad ante scorrevoli in metallo, con 5+5 ripiani regolabili, dimensioni: L. 180 x P. 45 x H. 250 cm., per l'ufficio Assistenza Scolastica di questo Settore Affari Generali;
 - la scelta del contraente è stata effettuata come previsto dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - il sistema e il criterio di gara sono indicati nel presente atto;
sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida Anac n. 4;
- 8) di indicare il seguente codice CIG n. ZDD38B84C5 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- 9) di dare atto che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 10) di provvedere al pagamento della fornitura suddetta, previa determinazione dirigenziale di liquidazione a seguito di verifica della regolarità di esecuzione del servizio di che trattasi, entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura, oltre che previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa nei limiti di spesa indicati dal presente atto, e acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC);
- 11) di dare atto che il Codice Univoco è: UKGLS8;
- 12) di dare atto che sono in corso le verifiche sull'aggiudicatario, in ordine ai requisiti di carattere generale previsti dal vigente codice dei contratti e in caso di esito negativo si applicheranno le misure previste al punto 4.2.2 delle Linee e Guida Anac n. 4 aggiornate dal D.lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, che saranno trasmesse con la comunicazione del presente provvedimento una volta divenuto esecutivo;
- 13) di inviare copia della presente al Settore Servizi Finanziari – Ragioneria del Comune per gli adempimenti di competenza;
- 14) di dare atto altresì che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di conflitto di incompatibilità e/o di conflitto interesse, anche potenziale, rispetto all'adozione del presente atto da parte dello scrivente responsabile, né del dipendente che ha curato l'istruttoria, con particolare riferimento al codice di comportamento di questo ente e alla normativa anticorruzione, segnatamente ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9, lett. e) della legge n. 190/2012;
- 15) di dare atto, altresì, che la presente determinazione, venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune di Acate ed in modo permanente nel registro degli estratti, nonché sul sito web www.acate.comune.rg.it - "Amministrazione Trasparente" alla sottosezione di 1° livello "Bandi di Gara e Contratti", secondo livello "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. b) D.Lgs. 33/2013 e art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i

L'Istruttore Amministrativo
Sig.ra Maria Di Stefano



Il Responsabile
Settore Affari Generali
Dott.ssa Maria Giovanna Gallo



PARERI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 512 DEL 02 DIC. 2022
Settore Affari Generali

OGGETTO: Determina a contrarre con aggiudicazione semplificata per affidamento diretto della fornitura di n. 1 armadio metallico ad ante scorrevole per Ufficio Assistenza Scolastica. Impegno di spesa. CIG: ZDD38B84C5.-

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento n°	Bilancio	Impegno	Data	Importo
05021.03.0077	2022	n. 810	02/12/2022	€. 600,00
01041.09.0077		n. 810	02/12/2022	€. 263,50
01041.09.0041		n. 810	02/11/2022	€. 234,50
		n.		€.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Acate li, 02 DIC. 2022

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE / CONTRARIO**

Acate li, 02 DIC. 2022

Il Responsabile del Nucleo Finanziario
Il Responsabile
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo
li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

1) RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, che la presente determina è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
Senza opposizioni al n.° _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dalla Residenza Municipale
li, _____

La presente determinazione è stata trasmessa al NUCLEO _____ e
all'UFFICIO RAGIONERIA li _____ per l'esecuzione.

IL RESPONSABILE UFF. SEGRETERIA

Li, _____