



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI

N. 10 Reg. Gen. Data 14 GEN. 2022

N. 4 / AA.GG. / Data 07/01/2022

OGGETTO: Adesione a Corso on-line per Messi Comunali e Agenti Notificatori, organizzato dall'Associazione Nazionale Notifiche Atti (A.N.N.A.) Autorizzazione al personale dipendente. Impegno di spesa. CIGZB634BA1D8

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- la principale risorsa su cui si basa tutta l'attività dell'Ente è rappresentata dal personale dipendente e dalla sua professionalità, che ha necessità di un continuo aggiornamento, considerate le costanti modificazioni ed integrazioni alla normativa vigente;
- è intendimento di questa Amministrazione comunale dare la possibilità al personale in forza presso gli Uffici di frequentare corsi di aggiornamento e di formazione;
- la formazione continua sostiene e migliora le competenze professionali anche promuovendo processi di riflessività critica e di innovazione;

Richiamato l'art. 49 bis del CCNL 21.05.2018 che prevede che "Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative;

Le attività di formazione sono in particolare rivolte a:

- valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative;
- favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti;
- incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.”;

Atteso che con Decreto Sindacale n. 2 del 16/06/2020 è stato nominato Messo Comunale notificatore di questo Comune il dipendente Fontanarosa Salvatore, in aggiunta alle sue funzioni, in quanto in possesso dei requisiti richiesti per il ruolo;

Considerato che l'ente ha valutato l'opportunità di procedere ad una formazione specifica di cui in premessa rivolta al sopra citato personale dipendente;

Che l'Associazione Nazionale Notifiche Atti (A.N.N.A.), con sede legale in Verona - Via Carlo Ederle 34, organizza per le giornate 24 e 25 gennaio 2022 un Corso di formazione base on-line per Messi Comunali e Agenti Notificatori, con esame finale di idoneità per un costo di € 252,00, imposta di bollo compresa ed esente Iva, giusta nota assunta al protocollo generale di questo Ente in data 29/12/2021 prot. n. 24392;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 relativamente agli affidamenti per importo inferiore ad € 40.000,00;

Dato atto che l'art. 1, c. 130 della L. n. 145/2018 ha modificato l'art.1, c. 450, della L. n. 296/2006, innalzando ad € 5.000,00 la soglia oltre la quale le Amministrazioni statali e periferiche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità e, in particolare, gli artt. 34 e 35 che definiscono le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Vista la determina sindacale n. 26 del 31/12/2021 con la quale viene conferito l'incarico di P.O. di Responsabile del Settore Affari Generali;

Atteso di:

- Non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- Non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.

Dato atto che con la firma della presente viene espresso il parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa;

Accertata la propria competenza;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'iscrizione del dipendente Fontanarosa Salvatore a tale iniziativa formativa denominata "Corso di formazione base on-line per Messi Comunali e Agenti Notificatori con esame finale" organizzato dall'Associazione Nazionale Notifiche Atti (A.N.N.A.), con sede legale in Verona Via Carlo Ederle 34, per le giornate 24 e 25 gennaio 2022;
3. di autorizzare il dipendente Fontanarosa Salvatore al percorso formativo di che trattasi;
4. di impegnare e fare fronte alla relativa spesa occorrente in complessivi Euro 252,00, imposta di bollo compresa ed esente Iva, con i fondi del bilancio comunale 2022;
5. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi

di esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il seguente ZB634BA1D8;

- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al Dlgs 23/06/2011, n.118 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del Dlgs 126/2014.

ANNO REGISTRAZIONE 2022

TOTALE REGISTRAZIONE € 252,00

IMPEGNO N. 143

DATA IMPEGNO 14/01/2022

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2022	€ 252,00	
TOTALE	€ 252,00	

- di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed alla Giunta Municipale per opportuna conoscenza;
- di procedere alla quota di iscrizione tramite versamento in banca sul Conto Corrente Bancario: Codice IBAN: IT06T0306234210000001790603;
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo online dell'Ente ed altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/103.



Il Responsabile
Settore Affari Generali
Dott.ssa Maria Giovanna Gallo

PARERI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 10 DEL 14 GEN. 2022

Settore Affari Generali

OGGETTO: Adesione a Corso on-line per Messi Comunali e Agenti Notificatori, organizzato dall'Associazione Nazionale Notifiche Atti (A.N.N.A.) Autorizzazione al personale dipendente. Impegno di spesa. CIGZB634BA1D8

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento n°	Bilancio	Impegno	Data	Importo
01021.03.0167	2022	n. 143	14/01/2022	€. 252,00
		n.		€.

IL RESPONSABILE/DI RAGIONERIA

Acate li, 14 GEN 2022

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Acate li, 14 GEN 2022

Il Responsabile del Nucleo Finanziario

Il Presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____

Acate li, _____

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme per uso amministrativo

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data _____ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, _____