



# COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

Piazza Libert , 34 - 97011 Acate (RG) - Italia  
Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788  
Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886  
e-mail: [info@comune.acate.rg.it](mailto:info@comune.acate.rg.it)

Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.comune.acate.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.acate.rg.it)

Allegato B)

**Schema di convenzione tra il comune di Acate e l'esercizio commerciale \_\_\_\_\_ per la fornitura di prodotti alimentari e di prima necessit , assegnati tramite buoni spesa, a favore di soggetti economicamente svantaggiati residenti nel territorio comunale, ai sensi dell'ordinanza della protezione civile n. 658 del 29/03/2020 e del decreto legge n. 154 del 23.11.2020.**

TRA

Il Comune di Acate codice fiscale \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_ che interviene al presente atto in qualit  di \_\_\_\_\_

E

L'Esercizio commerciale \_\_\_\_\_ con sede in Acate - Via \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_ che interviene al presente atto in qualit  di \_\_\_\_\_ in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei Buoni Spesa per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali convenzionati. Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

## ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO

I buoni spesa del valore nominale di euro \_\_\_\_\_ sono rilasciati dal Comune di Acate; potranno essere spesi anche cumulativamente presso l'esercizio convenzionato entro la fine del mese di rilascio, e comunque entro e non oltre il termine perentorio del \_\_\_\_\_.

### ART. 3 – MODALITA' DI RIMBORSO

Il pagamento verrà effettuato dal Comune di Acate, dietro presentazione di regolare fattura unitamente al modello riepilogativo predisposto dall'ufficio, con allegati i buoni spesa in originale per cui il rimborso è richiesto, timbrati e firmati dal Titolare dell'esercizio commerciale. I predetti Buoni devono, obbligatoriamente, avere in allegato copia di cortesia della fattura elettronica emessa nei confronti del Comune.

E' facoltà dell'esercente allegare gli scontrini ai singoli buoni, indicandoli nella dichiarazione di accompagnamento della fattura e dei buoni; in tal modo, l'esercente non vi dovrà provvedere a seguito di eventuali controlli successivi, che potranno essere disposti dal Comune o da altre Autorità, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni ed il corretto operato dell'esercente. Ai sensi del D.M. 55/2013 e del DL 66/2014 convertito nella L. 89/2014, si evidenzia che vige l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione; la stessa dovrà essere emessa in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art.15 comma 3 DPR 633/72 per emissione dei buoni spesa di cui all'art. 6 quater comma 3 DPR 633/72. Il pagamento verrà liquidato dai competenti Uffici del Comune di Acate al termine dell'istruttoria di verifica e controllo nei termini di legge.

Nella fattura, oltre al regime IVA bisogna indicare il numero di buoni da fatturare e nella descrizione riportare "Buoni alimentari finanziati dallo Stato – Ordinanza Del Capo Dipartimento Della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 e D. L. N. 154/ 23.11.2020".

Il titolare dell'esercizio commerciale convenzionato si impegna a consegnare tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso all'ufficio protocollo del Comune entro il 15 del mese successivo alla scadenza dei buoni.

### ART. 4 – CONDIZIONI

I buoni spesa sono cumulabili, sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, nè cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

### ART. 5 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Con il buono spesa possono essere acquistati prodotti delle seguenti categorie merceologiche:

1. prodotti alimentari e bevande analcoliche, ad esclusione di prodotti alcolici e superalcolici;
2. prodotti per la pulizia della casa
3. prodotti per l'igiene personale

E' in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi.

### ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino a tutto il periodo emergenziale.

### ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa in materia di privacy, ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003.

## ART. 8 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'art.5, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

## ART. 9 – CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il foro di Ragusa, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

## ART. 10 – DOMICILIO

Per ogni effetto di legge, i contraenti eleggono domicilio presso la sede municipale di Acate.

## ART. 11 – SPESE CONVENZIONE

Tutte le spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986.

## ART. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Comune di Acate

L'Esercizio Commerciale

---

---