

821P



COMUNE DI ACATE

Provincia di Ragusa

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° 324 / del 13 /09/2021

OGGETTO: Acquisto materiale informatico per Ufficio di P.L. n. 2 - **DELL OPTIPLEX 3020**
n. 2 - **MONITOR YASHI ULTRA**. Impegno spesa
CIG: ZF632C2503

IL RESPONSABILE SETTORE POLIZIA LOCALE

Premesso

che per il buon funzionamento degli Uffici e dei servizi comunali ed, in particolare dell'Ufficio di P.L., è necessario procedere alla fornitura del materiale in oggetto;

Visto

In particolare l'art. 36, comma 2, del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, relativo agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

le linee-guida di cui all'art. 36 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 adottate dall'ANAC con delibera n. 1069 del 26/10/2016, relative alle modalità di dettaglio a supporto delle stazioni appaltanti al fine di migliorare la quantità delle procedure di affidamento dei contratti inferiori alla soglia di rilievo comunitario;

L'art. 1, legge 30 Dicembre 2018 n. 145 che ha portato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1000 a 5000 euro;

Visto il preventivo della ditta "SoftSystem di Miracula Orazio" prot. n. 15496 del 17/08/2021;

Valutata la suddetta proposta ritenuta congrua;

Ritenuto di poter procedere all'acquisto del suddetto materiale presso la SoftSystem di Miracula Orazio Viale Europa, 62 -Ragusa P.I.: 0120570886 per un importo complessivo pari a € 874,01 Iva inclusa;

Dato Atto che, in riferimento alla predetta procedura, è stato rilasciato dall'autorità per la Vigilanza nei contratti Pubblici di Lavoro Servizi e Forniture il Codice **CIG: ZF632C2503**

Rilevata l'urgenza di provvedere all'acquisto di che trattasi;

Vista la determina sindacale n. 09 del 15/04/2021 con la quale viene attribuito l'incarico di Posizione Organizzativa del Comando della Polizia Municipale;

Atteso di:

- non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalle normative vigenti, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.

Per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'acquisto della fornitura di cui in premessa dalla ditta SoftSystem di Miracula Orazio per un importo pari ad € 874,01 Iva compresa al 22% ;
- 2) di far fronte alla relativa spesa occorrente in complessivi € 874,01 Iva inclusa, con fondi di bilancio comunale 2021 ;
- 3) di procedere alla liquidazione dietro presentazione di regolare fattura, e di dare atto che i pagamenti saranno effettuati nel rispetto dei vincoli posti dal patto di stabilità interna e della liquidità dell'Ente a norma dell'art. 9, c.2 della L. 102/09;
- 4) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio del Comune ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa;
- 5) di approvare il seguente cronogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al dlgs 23/06/2011 n. 118 (armonizzazione sistemi contabili) del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del dlgs 126/2014

ANNO REGISTRAZIONE 2021
 N. IMPEGNO 695

TOTALE REGISTRAZIONE € 874,01
 DATA IMPEGNO 11/09/2021

ANNO IMPUTAZIONE	IMPORTO IMPUTAZIONE	CONTROLLO CASSA
2021	€ 874,01	
TOTALE	€ 874,01	



IL Responsabile del Settore P.L.

Dott. Fabrizio Piccione

Fabrizio Piccione

1905 SET 20 21

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C.

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

RECEIVED THE SECRETARY OF THE INTERIOR
WASHINGTON, D. C. JULY 20 1905

PARERI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ORDINARIA N. 324 DEL 11/3 SET. 2021

OGGETTO: Acquisto materiale informatico per Ufficio di P.L. n. 2 DELL OPTIPLEX 3020
n. 2 MONITOR YASHI ULTRA. Impegno spesa
CIG: ZF632C2503

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt.151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. <u>03011.03.0011</u>	bilancio <u>2021</u>	impegno n. <u>695</u>	del <u>11/09/2021</u>	importo <u>€ 500,00</u>
intervento n. <u>01021.03.0110</u>	bilancio <u>2021</u>	impegno n. <u>695</u>	del <u>11/09/2021</u>	importo <u>€ 374,01</u>
intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____

Acate li, 17 SET 2021

Il Responsabile di Ragioneria
~~Il Responsabile~~
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art.53 della legge 08/06/1990 n.142 recepito dall'art.1 della L.R. 11/12/1991 n.48 così come modificato dall'art.12 L.R. n.30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE / CONTRARIO**.

Acate li, 17 SET 2021

Il Responsabile
~~Il Responsabile del Nucleo Finanziario~~
Settore Servizi Finanziari
(Dott.ssa Maria Di Martino)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n. _____ del registro in data _____

Acate li, _____

Il Messo Comunale

E' copia conforme per uso amministrativo

Acate li, _____

Il Segretario Generale

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, che la presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ senza opposizioni al n. _____

Dalla residenza Municipale.
li, _____

Il Segretario Generale