



# COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

Piazza Libertà, 34 - 97011 Acate (RG) - Italia  
Tel. (+39)0932-877011 - Fax. (+39)0932-990788  
Codice Fiscale - Partita IVA : 00080280886  
e-mail: [info@comune.acate.rg.it](mailto:info@comune.acate.rg.it)

Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.comune.acate.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.acate.rg.it)

## SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI

- ANNI 2021-2024 -

**CIG: 8864938A41**

### DISCIPLINARE

In esecuzione delle decisioni assunte con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 02.04.2021, con determinazioni dirigenziali a contrarre "Settore Affari Generali" n. 269 del 18.06.2021, ed integrata con det. n° 347 del 17/08/2021, viene indetta procedura aperta per l'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto.

Il presente disciplinare contiene prescrizioni integrative al bando di gara - di cui forma parte integrante e sostanziale - relative alle modalità di partecipazione alla gara, di presentazione dell'offerta, di procedura di aggiudicazione e più in generale di tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - ENTE APPALTANTE

- Comune di Acate- Piazza Libertà n. 34, 97011 Acate - Codice Fiscale 00080280886;
- Pec: [protocollo@pec.comune.acate.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.acate.rg.it);
- Indirizzo Internet (URL) [www.comune.acate.rg.it](http://www.comune.acate.rg.it);
- Responsabile del Procedimento(di seguito RUP) - Ai sensi dell'art.31, c. 1 del D. Lgs. n.50/2016: **dott.ssa Maria Giovanna Gallo**, tel. 0932 877017 - e-mail: [maria.gallo@comune.acate.rg.it](mailto:maria.gallo@comune.acate.rg.it)- Pec: [servizisociali@pec.comune.acate.rg.it](mailto:servizisociali@pec.comune.acate.rg.it)

### STAZIONE APPALTANTE – ORGANO CHE INDICE E GESTISCE LA GARA

- Centrale Unica di Committenza Trinakria Sud – Sezione Comiso (di seguito, CUC) – Piazza Fonte Diana - 97013 Comiso;
- E mail: [cuc@comune.comiso.rg.it](mailto:cuc@comune.comiso.rg.it)
- Pec: [cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it](mailto:cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it)
- Indirizzo Internet (URL) [www.comune.comiso.rg.it](http://www.comune.comiso.rg.it);
- Responsabile delle Procedure di Gara (di seguito RPG): **Dott.ssa Giovanna Iacono - tel. 0932748216;**
- Referente per informazioni di carattere amministrativo: **Geom. Roberto Giannone – tel. 0932748254.**

### LUOGO DELLA GARA

La gara verrà esperita tramite seduta pubblica sul MePA, nel giorno che verrà comunicato alle ditte partecipanti. Il termine di presentazione delle offerte è stabilito in **LUNEDÌ 20 SETTEMBRE alle ore 10:00**

### PUBBLICITA'

Il presente bando di gara è pubblicato su Mepa e nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 72 e 142 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **PREMESSA**

Con determina a contrarre del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Acate n. 269 del 18.06.2021, sono state stabilite le modalità per l'affidamento del servizio di pulizia immobili comunali e del Castello dei Principi di Biscari per il triennio 2021/2024, da espletarsi nel Comune di Acate, con la frequenza e le modalità contenute **negli artt. 5 e 6 del Capitolato Speciale d'Appalto**.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA**

La Stazione appaltante ha stabilito di procedere alla creazione su MePA di una Richiesta di Offerta (RdO) – consultabile sul sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) - con le modalità previste dal sistema della procedura aperta.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'Uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA – Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Bando. In caso di contrasto tra gli stessi Manuali e le disposizioni del presente Bando o della documentazione di gara, prevarranno le prescrizioni della Lex Specialis.

## **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, in termini di: 1) Offerta tecnica: Punti 70/100 – 2) Offerta economica: Punti 30/100.

## **LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO: COMUNE ACATE**

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato d'Oneri - punto 1
2. Disciplinare di gara - punto 1
3. DUVRI - punto 1
4. Relazione quantificazione costo servizio e tabella A - punto 1

Modulistica predisposta:

1. Modello 1 - dichiarazione patto di integrità
2. Modello 2 - dichiarazione protocollo di legalità
3. Modello 3 - DGUE
4. Modello 4 - dichiarazioni avvalimento
5. Modello 5 - dichiarazioni ausiliaria
6. Modello 6 - dichiarazione di secretazione offerta tecnica

La documentazione di gara è disponibile sul sito <http://www.acquistinretepa.it> - RdO n° 2833071

## **CHIARIMENTI**

Gli elaborati progettuali e ogni altro documento relativo al presente affidamento, compreso il presente disciplinare ed i relativi allegati, saranno reperibili sulla piattaforma MEPA e sul sito internet [www.comune.acate.rg.it](http://www.comune.acate.rg.it) e [www.comune.comiso.rg.it](http://www.comune.comiso.rg.it) (sito ente capofila CUC).

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine al presente Disciplinare di gara, ai relativi allegati, agli elaborati progettuali e agli altri documenti dovranno essere inoltrate al Responsabile del Gruppo Bandi o al RUP, mediante l'utilizzo della corrispondente funzione del portale, entro e non oltre 5

giorni antecedenti la scadenza del termine fissato nel portale stesso. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti. Tutte le risposte verranno pubblicate sul portale della piattaforma MEPA e sul sito della CUC -presso il portale dell'Ente capofila [www.comunecomiso.it](http://www.comunecomiso.it) nella sezione di gara dedicata, e costituiranno parte integrante della documentazione di gara e s'intenderanno conosciute e accettate dal momento della loro pubblicazione sul sito della CUC. L'Ente appaltante declina ogni responsabilità derivante dalla eventuale mancata risposta a richieste di chiarimenti pervenute con modalità differenti da quelle descritte nel presente paragrafo.

## **COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante: [cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it](mailto:cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it) all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è il servizio di pulizia giornaliera e periodica degli immobili comunali e del castello dei Principi di Biscari gestiti direttamente dal Comune di Acate per la durata di n. 36 mesi (Triennio 2021/2024), al fine di conseguire il mantenimento dei requisiti di igienicità ambientale degli stessi. Il servizio dovrà essere espletato mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale, ai sensi del D.M. 29.01.2021 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici ed ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti. In merito alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

## **SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è costituito da un lotto unico in considerazione dell'entità delle prestazioni richieste nonché dell'ubicazione, all'interno dello stesso territorio comunale, degli immobili interessati dal servizio.

## **VALORE DELL'APPALTO**

Il corrispettivo totale del servizio è pari a **€. 144.383,76** IVA esclusa, corrispondente ai seguenti importi:

- €. 102.307,80 importo non soggetto a ribasso per costo manodopera e oneri sicurezza
- €. 42.075,96 importo soggetto a ribasso.

## **FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

L'appalto è finanziato con fondi Comunali.

I pagamenti delle prestazioni contrattuali saranno liquidati con le periodicità e secondo le modalità riportate nel capitolato speciale d'appalto. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **DURATA DELL'APPALTO**

La durata del contratto d'appalto, come sopra individuato, è fissata in **anni tre** a decorrere dalla data della stipula con la contestuale consegna delle chiavi degli edifici.

## **PROROGA TECNICA**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

## **CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e nel rispetto delle linee guida ANAC n. 13 del 13/02/2019.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Nell'ambito del presente bando di gara sono richiamate specifiche disposizioni del D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii., individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione della concessione.

Ove non diversamente specificato nel presente bando di gara, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione della presente concessione di servizi è definito dalle disposizioni della presente lex specialis e del capitolato speciale.

## **1) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente gara gli operatori economici iscritti al MEPA, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede

di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 2) REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

### **3) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

#### **3.1 Requisiti di idoneità**

- a) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (ovvero, in caso di società avente sede all'estero, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, ai sensi dell'art.83 e 90 del D.Lgs. n.50/2016) per attività comprendente l'oggetto della presente concessione;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **3.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- a) Capacità tecnica comprovata da esperienza documentata, di durata almeno triennale, anche non consecutiva, conseguita nell'ultimo quinquennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando nel servizio oggetto dell'affidamento o in servizi con specifica indicazione dei committenti pubblici e/o privati, della durata del servizio e degli importi contrattuali. La somma di detti importi, a pena di esclusione, dovrà essere almeno pari all'importo complessivo presunto della concessione posto a base di gara pari a **€ 144.383,76**
- b) Applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali e assistenziali e di sicurezza a favore dei propri lavoratori documentata per i servizi che concorrono alla determinazione dell'esperienza triennale di cui al precedente punto;
- c) Almeno una delle seguenti certificazioni di qualità: ISO 14001 – ISO 9001 - BS OHSAS 18001:07, o prove relative all'impiego di misure equivalenti.  
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata (da allegare).

#### **3.3 Requisiti di capacità economica finanziaria**

- a) Capacità economica e finanziaria, certificata dal fatturato specifico per servizi analoghi per un importo almeno pari all'importo complessivo presunto della concessione, ovvero **€ 144.383,76** conseguito negli ultimi tre esercizi disponibili, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico;

- b) Idonea dichiarazione rilasciata da almeno due Istituti Bancari o Intermediari Finanziari, autorizzati ai sensi della Legge n. 385/93 che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

Si precisa che:

- in ordine al suindicato punto a (Requisiti di capacità tecnico professionale) il possesso del requisito potrà essere dimostrato mediante la produzione di attestazioni rese da soggetti pubblici e privati o ovvero mediante dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, contenenti, in entrambi i casi, l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo presunto della concessione posto a base di gara pari a **€.144.383,76**;
- in ordine al punto a (Requisiti di capacità economico finanziaria) il possesso del requisito dovrà essere dimostrato mediante la produzione dei bilanci, degli ultimi tre esercizi fiscalmente chiusi, da cui si evincano i rapporti tra attività e passività, ovvero mediante dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da professionista contabile abilitato iscritto all'Albo ed attestante le predette informazioni indicate nei bilanci.

### **3.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, il requisito relativo all'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 3.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Dettorequisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. I requisiti di cui ai precedenti punti 3.2 lett. a) e b), devono essere posseduti per intero dalla mandataria.

### **3.5 Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione** nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;

- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### 4) AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento conformemente alle previsioni di cui all'art.89 del D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii..L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà allegare, ai sensi dell'art.89 co.1 D.Lgs. n.50/2016:

- una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.80 D.Lgs. n.50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.80 co. 2 D.Lgs. n.50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### 5) SUBAPPALTO

**Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.**

**Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.**

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 6) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, "a pena di esclusione", è corredata:

- 1) da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, nella misura del 2% dell'importo stimato dell'appalto, e precisamente di importo pari ad **€2.888,00\_ (euro duemilaottocentottantotto/00)**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice intestata al Comune di Acate;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con bonifico e versamento:
  - alla Tesoreria Comunale di Acate sul CCB IBAN: IT86P0503684430CC0101104942 con specifica causale: **“CIG: 8864938A41- Cauzione provvisoria gara servizio pulizia immobili comunali del Comune di Acate”**;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice; Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
  - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
  - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
  - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf):
  - [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garante;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) avere validità per almeno 180giornidal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 7) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle strutture oggetto di gara è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare **al RUP (Ente Appaltante)** all'indirizzo di PEC: [servizisociali@pec.comune.acate.rg.it](mailto:servizisociali@pec.comune.acate.rg.it) entro 10 (dieci) giorni dalla data di scadenza dell'inoltro della RDO. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica PEC cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo verrà effettuato su convocazione della stazione appaltante entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta della ditta concorrente. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché corrispondente al soggetto che avrà inoltrato la domanda.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzi di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **8) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Oltre a quanto riportato nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del precitato decreto, si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei casi di "irregolarità essenziali non sanabili[...] e che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Con riferimento alla suindicata disposizione legislativa, per la Stazione appaltante costituiscono causa di esclusione le seguenti irregolarità:

- la presentazione dell'offerta digitale oltre il termine di scadenza;
- presentazione di offerte digitali plurime o condizionate;
- la mancata sottoscrizione con firma digitale dell'offerta;
- la mancata indicazione nella busta virtuale "documenti amministrativi" dei costi interni per la sicurezza del lavoro;
- la mancanza dell'attestazione dell'effettuazione del sopralluogo (cfr. art. 7);
- la presenza nell'offerta digitale di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta.

Costituisce causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 266/2005, entro il termine di scadenza dell'offerta; l'omessa allegazione del versamento alla domanda di partecipazione sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" - purché l'obbligo sia stato effettivamente assolto entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara. Costituisce causa di esclusione la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria.

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento; sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" l'omessa, incompleta o irregolare documentazione – ivi

compreso il contratto di avvalimento, da rendere con firme digitali – richiesta ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016.

## **9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire le offerte attraverso il sistema MEPA in risposta alla RdO pubblicata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP SPA". Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura impostata sulla piattaforma MePa di CONSIP.

L'offerta sarà composta da tre buste virtuali:

- Busta "A" – documentazione amministrativa";
- Busta "B" – documentazione tecnica";
- Busta "C" - offerta economica".

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante in quanto allegati alla R.D.O. su piattaforma MEPA.

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da inserirsi su piattaforma MEPA e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati alla R.D.O. su piattaforma MEPA, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica non è obbligatorio a condizione che, a pena di esclusione dalla gara, siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati dai concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per i giorni riportati sulla piattaforma MEPA e comunque pari ad almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta **entro le ore 10:00 del giorno 20 SETTEMBRE 2021. Così come previsto dall'art. 36, comma 9, il termine di ricezione delle offerte viene ridotto stante l'urgenza di procedere all'affidamento del servizio.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare l'HELP DESK del portale.

Si precisa che saranno escluse le offerte irregolari ai sensi del comma 3 dell'art. 59 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice, nonché le offerte inammissibili ai sensi del comma 4 dell'art. 59 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovrà altresì essere indicato il nominativo dell'impresa individuata quale capogruppo.

### **Ulteriori disposizioni**

Non sono ammesse offerte in variante rispetto quanto stabilito come prestazioni minime negli atti di gara: le varianti accette potranno conseguentemente riguardare le migliorie, rispetto alle prestazioni di base riportate a Capitolato, ed oggetto della proposta tecnica organizzativa.

## **10) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 3 giorni solari perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, nonché siano state regolarizzate le irregolarità formali. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata dal presente Disciplinare.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **11) CONTENUTO DELLA BUSTA "A" TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**La busta "A" dovrà contenere:**

- il Capitolato d'oneri firmato digitalmente;
- il Disciplinare di gara firmato digitalmente;
- l'Attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto - vedi MOD. 1;
- Protocollo di Legalità siglato su ogni pagina - vedi MOD. 2;
- il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle certificazioni, dichiarazioni e diverse forme di partecipazione - cfr. § 11.1 - MOD. 3;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice - *Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice - copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;*
- Scansione (in formato pdf) del PASSOE, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, rilasciato dall'ANAC per la gara di cui si tratta all'operatore medesimo, con cui si autorizza la Stazione Appaltante ad accedere ai dati e/o documenti ad esso associati nell'utilizzo del sistema AVCpass per la verifica dei requisiti; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016, allega anche il PASSOE dell'Impresa ausiliaria; in caso di subappalto allega anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice. La mancata registrazione presso il servizio AVC PASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione. Si segnala che qualora il concorrente presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente Stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. La mancata allegazione del "PASSOE" può essere quindi oggetto di soccorso istruttorio.
- Eventuale altra documentazione - cfr. § 11.2 -

### **11.1 Documento di Gara Unico Europeo**

*Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 secondo quanto di seguito indicato.*

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

*Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.*

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

*Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.*

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

*Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.*

*Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:*

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 12.3.1;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. PASSOE dell'ausiliaria;

### **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

7. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

*Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.*

*Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:*

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 12.3.1;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

*Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 2) -requisiti generali - del presente disciplinare.*

## **Parte IV – Criteri di selezione**

*Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:*

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale:cui al par. 3.2 del presente disciplinare.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

*Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.*

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

1. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

2. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Ciascuna subappaltatore e ciascuna ausiliaria rendono le dichiarazioni integrative allegandole al proprio DGUE.

## **11.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati - (cfr. mod. 4-5)**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di legge.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione

digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

*Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.*

## 12) CONTENUTO DELLA BUSTA “B” TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta Tecnica” contenente, a pena di esclusione, l'offerta tecnica e suoi allegati, sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale:

1. Progetto tecnico di gestione, da inserire secondo i criteri indicati dalla piattaforma telematica, che dovrà contenere in maniera dettagliata tutti gli elementi utili all'applicazione dei criteri e sottocriteri di valutazione di seguito indicati;
2. Elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare (**cfr. all. 1-cap. B § b sub. 1 - 2 D.M. Ambiente n° 51/2021**)
3. **Elenco completo delle macchine** che il concorrente si impegna ad utilizzare(**cfr. all. 1-cap. C § b sub. 3 D.M. Ambiente n° 51/2021**)
4. Modello 6 - dichiarazione di secretazione offerta tecnica

## 13) CONTENUTO DELLA BUSTA “C” TELEMATICA - OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta Economica” a pena di esclusione, redatta secondo il modello generato automaticamente dal sistema, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, contenente le seguenti specifiche in esso previste.

- prezzo offerto;
- ribasso percentuale offerto che il concorrente intende applicare rispetto all'importo a base d'asta;
- Il prezzo ed il ribasso vanno espressi in cifre ed in lettere.

A pena d'esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del “Codice dei Contratti”, l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Ente Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del "Codice".

#### 14) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice dei contratti, determinata da una commissione giudicatrice (di seguito Commissione), nominata ai sensi dell'art. 8 Legge Regionale 12/2011 art. 12 D.P.R.S. 13/2012, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>Offerta tecnica</b>	<b>70</b>
<b>Offerta economica</b>	<b>30</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

La scelta del contraente tramite RDO sarà effettuata con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70 punti a disposizione della Commissione per la valutazione dell'offerta tecnica, 30 punti a disposizione della Commissione per la valutazione dell'offerta economica).

**Con riferimento all'elemento Offerta Tecnica**, l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata sulla base dei parametri e con le modalità sotto indicati:

<b>PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. AMBIENTE N° 51 del 29 gennaio 2021</b> <b>- ALLEGATO 1 -</b> <b>CRITERI PREMIANTI</b>				
criterio	Subcriteri		Maxpunti	
<b>1. CONTENIMENTO DEGLI IMPATTI AMBIENTALI LUNGO IL CICLO DI VITA DEL SERVIZIO OFFERTO</b> <b>- PUNTI MAX50 -</b>	<b>a.</b> Uso di detersivi in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 con imballaggi in plastica riciclata con contenuto di riciclato: (% rispetto al peso complessivo dell'imballaggio)	1. <=30%	1	
		2. >31%<80%	3	
		3. >80%	5	
	<b>b.</b> Uso esclusivo di detersivi per le pulizie ordinarie in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 privi di fragranze			10
	<b>c.</b> Uso esclusivo di elementi tessili in microfibra in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di equivalenti etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024.			10
	<b>d.</b> Adozione di tecniche di pulizia e sanificazione innovative che, garantendo almeno la medesima efficacia in termini di igiene e qualità microbiologica, siano contestualmente migliori anche dal punto di vista ambientale. - MAX PUNTEGGIO 8	<b>1.</b> maggiore efficacia		5
		<b>2.</b> capacità di ridurre gli impatti ambientali rispetto alle tecniche di pulizia e sanificazione tradizionali, tramite la presentazione di uno studio di Life Cycle Assessment comparativo conforme alle norme tecniche UNI EN ISO 14040		8
	<b>e.</b> Uso di prodotti con una certificazione sull'impronta climatica UNI EN ISO/TS 14067 e/o uso di prodotti fabbricati da aziende con la certificazione SA 8000.			7
<b>f.</b> casistiche MAX PUNTEGGIO 10	<b>1.</b> erogazione di un servizio di pulizia con operazioni esclusivamente manuali		10	
	<b>2.</b> pulizie parzialmente	<b>a.</b> presenza di parti in plastica	2	

	manuali, a seconda delle seguenti caratteristiche ambientali delle macchine che si intendono impiegare	b. presenza di sistemi di controllo/monitoraggio e/o riduzione dei consumi	2
		c. presenza di sistemi di controllo per la riduzione dei consumi idrici	2
		d. presenza di sistemi di dosaggio detergente a bordo macchina	2
		e. emissioni acustiche (pressione sonora)	2

Criterio	Subcriteri	Maxpunti
<b>2. ECOLABEL (UE) PER I SERVIZI DI PULIZIA, ADOZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE</b> <b>- PUNTI MAX 10 -</b>	A. possesso della licenza Ecolabel (UE) per i servizi di pulizia.	5
	B. possesso della licenza Ecolabel (UE) per i servizi di pulizia che abbia ottenuto la licenza Ecolabel (UE) con un punteggio almeno pari a 26 punti. (presentare certificazione-la mancanza non permetterà l'attribuzione)	10

Criterio	Subcriteri	Maxpunti
<b>3. CRITERIO SOCIALE</b> <b>- PUNTI MAX 10 -</b>	a. attuazione ed efficace verifica delle misure per il benessere organizzativo	3
	b. coerenza complessiva, all'accuratezza e alla significatività delle misure di benessere organizzativo descritte e delle relative modalità di verifica proposte	3
	c. adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto	4

**La valutazione dell'offerta Tecnica** avverrà con applicazione della formula **metodo aggregativo compensatore ed applicazione del coefficiente variabile tra zero ed uno.**

**Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica sub-criteri**

A ciascuno dei *sub-criteri* indicati nel CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Ciascun commissario, dopo aver analizzato l'offerta in relazione agli specifici profili di valutazione indicati nel sub-criterio in esame, assegna un giudizio sulla base della seguente tabella:

GIUDIZIO	VALORE DEL COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0

I coefficienti medi (dati dalla somma dei coefficienti espressi dai commissari, diviso il numero dei commissari) saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5). Il risultato ottenuto determinerà il punteggio complessivo attribuito per singolo elemento di valutazione tecnico-qualitativa.

### **Soglia di sbarramento al punteggio tecnico**

Ai sensi dell'art.95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 per offerta tecnica.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

### **15) METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento all'elemento di cui all'Offerta Economica, l'attribuzione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula, assegnando all'offerta economica più bassa il massimo del punteggio disponibile (30 punti):  $X = (P_i / P_o) \times C$  dove:

X = punteggio attribuito al concorrente.

P<sub>i</sub> = prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara.

C = punteggio massimo attribuibile.

P<sub>o</sub> = Prezzo offerto dal concorrente in esame.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'Offerta Tecnica con il punteggio attribuito in relazione all'Offerta Economica. L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tutti gli impegni assunti dall'impresa concorrente in sede di partecipazione alla gara ("offerta tecnica"), diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare.

A norma dell'art.110 del D.Lgs. n.50/2016 la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. n.50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4-ter del D.Lgs. n.159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avverrà, in tal caso, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

### **16) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE**

L'apertura delle offerte avverrà nel rispetto di questo Disciplinare di Gara, in seduta pubblica, nel luogo, giorno e nell'ora fissati dalla Commissione di gara costituita, ai sensi dell'art.2 della L.R. n°12/2011 e dell'art.12 del DPRS 13/2012.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali dei concorrenti, o persone munite di procura dei medesimi, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

La Commissione di gara, nella prima seduta pubblica che sarà comunicata ai concorrenti con avviso sulla piattaforma MEPA e sul profilo del committente, provvederà, mediante la procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA –www.acquistinretepa.it), procedendo con le modalità previste dal sistema:

- a) alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa virtuale pervenuta;
- b) all'esclusione di domande di partecipazione virtuali eventualmente pervenute fuori dai termini; pertanto, le buste virtuali tardive non saranno aperte;
- c) all'apertura di volta in volta, delle buste virtuali "documenti amministrativi" entro i termini prefissati, constatando, altresì, la presenza all'interno del sistema MePA (R.d.O.) della busta

virtuale “Offerta tecnica” richiesta, a pena di esclusione;

- d) alla verifica della correttezza formale della documentazione amministrativa virtuale pervenuta e all’ammissione delle concorrenti partecipanti ovvero ancora al ricorso all’istituto del soccorso istruttorio;
- e) a verificare la sola regolarità delle Buste virtuali contenenti l’“Offerta Tecnica”, assicurando la segretezza dei contenuti delle stesse; le offerte tecniche escluse non saranno valutate dalla Commissione di gara nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs.vo 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o documentazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

La Commissione di Gara, nel corso dell’ultima delle sedute pubbliche fissate per la verifica dei requisiti di cui sopra provvederà, per i soli concorrenti ammessi, all’apertura della busta contrassegnata “B –Offerta tecnica”, procedendo al riscontro degli atti ivi contenuti e provvedendo alla loro elencazione.

La Commissione di Gara, in una o più sedute riservate procederà, per i soli concorrenti ammessi, a valutare nel merito l’offerta tecnica contenuta nella busta B, nella puntuale osservanza delle prescrizioni del bando, del presente disciplinare e del capitolato d’oneri, assegnando i punteggi relativi ai criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare.

Ultimate le operazioni in seduta/e riservata/e per la valutazione dell’offerta tecnica, la Commissione di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata a mezzo piattaforma ai concorrenti, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Con l’apertura delle buste “C” - offerta economica - la Commissione procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data la lettura dei ribassi, procederà ad attribuire il punteggio relativo.

Successivamente si procederà a sommare i punteggi relativi all’offerta tecnica ed all’offerta prezzo e a formare la graduatoria delle offerte valide.

Si procederà alla verifica della esistenza delle condizioni di cui all’art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Se l’offerta classificatasi al primo posto della graduatoria non risulterà anormalmente bassa, il Responsabile di Gara (RPG) proporrà di aggiudicare la gara al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto.

Ultimate le operazioni in seduta/e riservata/e per la valutazione della/e congruità del-la/e offerta/e, il RPG, in seduta pubblica la cui ora e data sarà comunicata a mezzo piattaforma MEPA:

- darà lettura dei verbali degli esiti di valutazione di congruità dell’offerta svoltasi in seduta/e riservata/e e del nome dei concorrenti esclusi per eventuale accertata non congruità e delle relative motivazioni;
- proporrà di aggiudicare l’appalto al concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto.

La proposta di aggiudicazione viene pronunciata a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anormalmente bassa.

La stazione appaltante successivamente con riguardo all’aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria, avvia il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all’applicazione delle sanzioni previste ed all’individuazione di un nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

In caso di pari punteggio si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell’art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 - (In tale ipotesi verrà predisposto un numero di bigliettini di carta pari al numero di Ditte aventi lo stesso punteggio, su ognuno dei quali verrà riportato il nominativo di una

Ditta da sottoporre a sorteggio, ed infine, avendo cura di occultare la parte scritta piegandone i lembi, il Presidente chiamerà un concorrente presente alla seduta di gara ovvero un testimone, ad estrarre da un contenitore uno dei suddetti bigliettini. La Ditta così sorteggiata sarà prima graduata).

L'aggiudicatario provvisorio dovrà confermare, entro il termine richiesto, a mezzo di dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e i. che consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 e seguenti del D.lgs.n. 50/2016 ss.mm. e ii., e di ordine speciale richiesti e dichiarati (corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità) - inoltre, l'aggiudicatario provvisorio, qualora non ancora esibita, dovrà trasmettere altresì la documentazione posta a comprova. Nel caso di mancata conferma o permanenza dei requisiti si applicano le disposizioni del D.lgs.n. 50/2016 e le altre di legge.

[N.B.: La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'apertura della busta documenti e delle buste offerte la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dalle imprese partecipanti (contribuzioni, collegamenti, ecc.) adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. L'Ente si riserva altresì la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli, la moralità e la professionalità del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) anche tramite la valutazione delle eventuali annotazioni sul Casellario Informatico dei Lavori Pubblici e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente idoneo. L'Ente, di conseguenza, provvederà alle opportune segnalazioni alle Autorità].

## **17) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, **il RPG trasmette al RUP la documentazione per procedere** alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati antecedentemente alla riparametrazione di cui alla lettera d'invito. **Il RPG** procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui alla lettera d'invito solo successivamente alle operazioni di verifica delle offerte anomale e limitatamente alle offerte ritenute congrue.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D.LGS. 50/2016, e in ogni altro caso in **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario in via definitiva è tenuto, a presentare:

- Cauzione definitiva da prestarsi nelle forme previste dall'art.103 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del d.lgs.n.50/2016 che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative.
- Ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie;
- a dare immediato compimento a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale per l'inizio del servizio e la stipulazione del contratto;
- a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà nei modi di legge;
- ad ottemperare a quanto indicato nel capitolato speciale oltre che alle prescrizioni del presente bando digara;
- a comunicare le generalità dei soggetti da sottoporre ai controlli antimafia ai sensi del D.Lgs. n.159/2011;
- a prestare, in conformità alle prescrizioni di cui al capitolato speciale, specifica polizza di assicurazione per rischi da responsabilità civile per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si potessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del

contratto.

## **18) CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI**

Ai sensi degli articoli 34 e 71 del d.lgs. 50/2016, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al **D.M. Ambienten° 51 del 29.01.2021**, recante "criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio. L'Appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta, specificata nell'ALLEGATO 1 e ALLEGATO 2.

## **19) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**

La presente RDO non vincola la stazione appaltante alla successiva aggiudicazione, e si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura. L'aggiudicazione, subordinata altresì al concretizzarsi di tutti i presupposti, di qualsivoglia natura ivi compresi quelli connessi al totale finanziamento dell'appalto, di legge, di regolamento e del procedimento concorsuale propedeutici all'espletamento della prestazione, non è impegnativa per la stazione appaltante e non dà diritto alla formalizzazione del contratto od a qualsivoglia rivendicazione, pretesa, aspettativa o richiesta di sorta da parte dei concorrenti e dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, si informa che i dati comunicati dai Concorrenti verranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad utilizzare un conto corrente bancario/postale che costituirà conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi. L'impresa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dal citato art. 3 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di offerta precedente; inoltre non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella già presentata.

Il contratto di appalto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione). Le eventuali spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Nuovo Codice degli appalti in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Nuovo Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte dandone avviso mediante avviso pubblicato sulla piattaforma MEPA e sul sito web della Centrale Unica Di Committenza (CUC) o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere.

In particolare l'aggiudicazione definitiva delle prestazioni in oggetto della presente procedura è espressamente subordinata all'effettiva disponibilità delle corrispondenti risorse finanziarie, in mancanza delle quali l'aggiudicatario e/o i concorrenti non avranno nulla a che pretendere dall'Amministrazione.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato nel presente bando, si fa riferimento ai documenti contrattuali posti a base di gara, nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, in quanto applicabile.

## **ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI**

1. Non sono, altresì, ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
2. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, relativi alla presente procedura, avverrà secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
3. Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le indicazioni del bando di gara prevalgono sugli altri atti amministrativi; pertanto, saranno considerate inefficaci le eventuali indicazioni non coerenti con il presente bando integrale e con il D.Lgs. n.50/2016;
4. La procedura ha come oggetto principale l'appalto di servizi come descritti nel capitolato speciale, la stipulazione avverrà mediante contratto a corpo per scrittura pubblica amministrativa in modalità elettronica, sottoscritto con firma digitale;
5. Salvo i casi espressamente previsti dalla legge, qualora l'istanza di ammissione o altro documento soggetto non sia in bollo verrà trasmesso all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione dell'imposta medesima;
6. Il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni da effettuarsi per legge od eventuali, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, alla Prefettura o comunque ad altra Autorità. - Si evidenzia che i dati richiesti per la compilazione degli allegati, inclusi i recapiti telefonici e di e\_mail, sono necessari ad uno snellimento delle procedure di gara, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, per chiarire la documentazione esibita dal concorrente nonché per consentire gli opportuni accertamenti di veridicità delle dichiarazioni (Agenzie, INPS, INAIL, Casse Edili, ecc.) ed, infine, in sede di segnalazioni ad altre Autorità ed Enti competenti;
7. Le comunicazioni e gli scambi di informazione dalla stazione appaltante all'operatore economico saranno effettuate attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo **protocollo@pec.comune.acate.rg.it**;
8. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
9. Si preavvisa che, trattandosi fra l'altro di "procedura aperta", indipendentemente dall'esito riveniente dall'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione comunale non procederà ad alcun rimborso o compenso agli operatori economici interessati alla gara (siano essi aggiudicatari, classificati non aggiudicatari, rinunciatari, esclusi ovvero non ammessi perché hanno esibito la documentazione oltre il termine fissato dal bando).

## **PROCEDURE DI RICORSO**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale Territorialmente competente ai sensi dell'art.120 del D. Lgs. n.104/2010

## **CONTROVERSIE**

Si specifica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa espressamente la possibilità di deferire le stesse ad arbitri. Il Foro competente è quello di Ragusa.

Il Responsabile  
Settore Affari Generali  
Dott.ssa Maria Giovanna Gallo