



COMUNE DI ACATE

Libero Consorzio Comunale ex Provincia Regionale di Ragusa

Commissione esaminatrice incaricata dell'espletamento delle procedure di selezione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Direttivo di Vigilanza- Cat.D - .

**Verbale n. 4 del 01 marzo 2023
(prova orale)**

Premesso che:

- con la determinazione del Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari e del Personale n. 465 in data 17/11/2022 si è proceduto all'approvazione dell'avviso di selezione;
- con la determinazione n. 2 del 05/01/2023 si è proceduto alla nomina della commissione giudicatrice;
- con la determinazione del Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari e del Personale n. 5 in data 09/01/2023 si è proceduto all'ammissione dei candidati alla selezione;

Richiamato il regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 235 in data 24/10/2022;

Richiamati i verbali n. 1 del 11.01.2023, n. 2 del 01.02.2023 e n. 3 del 06.02.2023 i cui contenuti anche se non materialmente trascritto fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale anche a fini motivazionali;

Tutto ciò premesso

L'anno 2023 il giorno 01 del mese di marzo alle ore 09.00 presso la sede dell'aula consiliare del Castello del Comune di Acate, si riunisce la Commissione esaminatrice, come di seguito composta, incaricata dell'espletamento delle procedure di selezione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Direttivo di Vigilanza- Cat. D -, nominata con determinazione del Dirigente n.2 del 05.01.2023.

Sono presenti:

- Dott. Giampiero Bella, Segretario Generale del Comune di Acate, con le funzioni di Presidente della Commissione;

1

- Dott. Giuseppe Puglisi, Dirigente del 6° Settore del Comune di Ragusa, con le funzioni di Componente della Commissione;
- Dott.ssa Maria Di Martino, Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Personale del Comune di Acate, con le funzioni di Componente della Commissione;

Svolge i compiti di segretaria della Commissione la dipendente Sig.ra Stornello Carmela.

Il Presidente, avendo constatato la regolare costituzione della Commissione, dichiara aperti i lavori.

Preliminarmente, si dà atto che la presente procedura si svolgerà con le modalità indicate nel vademecum pubblicato sul sito internet dell'Ente, nell'apposita sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione trasparente il cui contenuto anche se non materialmente trascritto fa parte integrante del presente verbale.

Attività preliminare prova orale

La Commissione si riunisce, in apposita stanza, per approntare le modalità di svolgimento della prova orale.

A tale fine, il Presidente da lettura del bando che, in ordine alla "**PROVA ORALE**" ha stabilito che la predetta prova ha ad oggetto le stesse materie della prova scritta, oltre all'accertamento idoneità della materia di informatica e della lingua inglese, precisando che la prova orale si intende superata se al candidato viene attribuita una votazione di **almeno 25/40** o equivalente.

Il presidente da lettura dell'art. 32 rubricato "**Disposizioni sullo svolgimento della prova orale**" del Regolamento Comunale in materia di concorsi del comune di Acate. Viene dato atto che, come disposto dall'art. 32, comma 14, del Regolamento sui concorsi, "*«i criteri e le modalità di espletamento delle prove orali sono stabilite dalla Commissione prima dell'inizio delle stesse e debbono essere tali da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze»*, fermo restando che "*«la Commissione stabilisce, nell'ambito dei criteri e delle modalità predette, la durata della prova per ciascun concorrente, che deve essere uguale per tutti»*".

Tutto ciò premesso e ritenuto, la Commissione procede ad individuare le modalità di svolgimento della prova orale.

Preliminarmente, viene statuito che la durata massima della prova orale, per ogni concorrente, viene fissata in 1 (una) ora.

Quindi, tenuto conto che la Commissione è tenuta "*«ad interrogare il concorrente sulle domande estratte dal medesimo, al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorico-dottrinale e di maturazione di esperienze professionali del candidato, in modo da pervenire ad una valutazione che tenga conto di tutti gli elementi acquisibili nella prova stessa»*", si stabilisce di attribuire ai quesiti lo stesso

peso e, pertanto, di attribuire ad ogni risposta lo stesso punteggio; ogni risposta sarà, quindi, valutata sulla base dei seguenti criteri e scale di giudizio:

1. Conoscenza degli argomenti ed adeguatezza del linguaggio tecnico;
2. Chiarezza ed efficacia espositiva;
3. Capacità di prospettare eventuali soluzioni idonee alla concreta risoluzione dei problemi trattati;
4. Capacità di elaborare durante il colloquio eventuali collegamenti interdisciplinari relativamente all'argomento trattato.

La Commissione stabilisce che la valutazione sarà effettuata attribuendo un giudizio complessivo espresso nei termini di cui alla sottoelencata griglia:

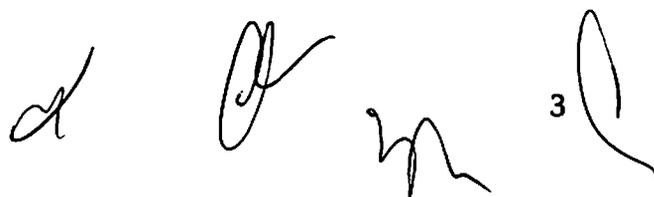
Giudizio	Grado di Valutazione	Esito prova orale
Insufficiente	Inferiore a 25/40	Non superata
Sufficiente	Da 25/40 a 28/40	Superata
Discreto	Da 29/40 a 32/40	Superata
Buono	Da 33/40 a 36/40	Superata
Ottimo	Da 37/40 a 40/40	Superata

Si da atto che ogni componente della Commissione attribuirà ad ogni prova orale, un punteggio complessivo, determinato dalla media della sommatoria del punteggio dato dai singoli componenti.

Dopo tali adempimenti, si stabilisce di elaborare per ogni candidato una batteria di domande, contenente n. 7 (sette) quesiti, sulle materie previste dal bando "*al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorico-dottrinale e di maturazione di esperienze professionali del candidato*" con specifico riguardo alle materie relative al posto da ricoprire, oltre alla domanda, rispettivamente, di informatica e di lingua inglese.

Quindi, si procede ad elaborare, sulla base del numero dei candidati che devono sostenere la prova orale, tenendo conto di quanto prescritto dall'art. 32 del Regolamento sui concorsi del comune di Acate, n. 35 (trentacinque) domande, oltre a n. 5 (cinque) quesiti di informatica e n. 5 (cinque) testi in lingua inglese, le quali vengono raggruppate in n. 5 (cinque) batterie di domande, ognuna delle quali viene inserita in una busta debitamente sigillata e firmata dalla Commissione.

Ogni candidato procederà ad estrarre la propria busta che verrà successivamente aperta, dando lettura delle domande contenute su cui il candidato è invitato a rispondere.



Si da atto che la Commissione ha elaborato immediatamente prima dell'inizio della prova orale i quesiti da porre ai candidati, in considerazione anche di una equilibrata utilizzazione del tempo complessivamente previsto per la prova stessa.

Si procede, quindi, a redigere apposito elenco, tenuto dal Segretario, nel quale - a fianco del nome di ogni concorrente -, scrivere, in cifre ed in lettere, la votazione attribuita, costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun Commissario, che verrà successivamente affissa nella sede degli esami (all. 2).

Svolgimento prova orale

Alle ore 09,30 è consentito l'accesso nei locali sede della prova esclusivamente ai candidati ammessi ed i cui nominativi sono stati indicati nel verbale n. 02 del 06.02.2023 per i quali il personale di staff provvede all'appello ed all'identificazione. Risultano presenti i candidati identificati che hanno apposto la propria firma sul foglio di presenza. Il predetto personale chiede a ciascun candidato di non portare nessun materiale e di riporre i telefonini spenti nel ripiano sottostante la propria postazione. Sono presenti n. 04 (quattro) candidati.

Alle ore 09,30, la commissione raggiunge i locali ove verrà svolta la prova orale.

Il Presidente si rivolge ai candidati ed al pubblico ricordando il rispetto delle prescrizioni Covid-19 e di quelle indicate nell'avviso di convocazione per la prova selettiva. Si da atto che la seduta è pubblica.

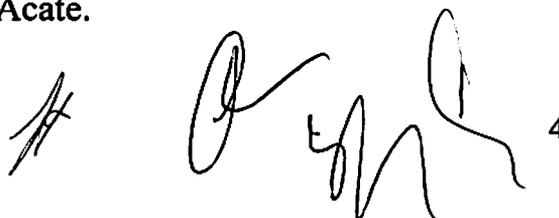
Il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova e dà atto che:

- i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminati immediatamente prima della prova orale;
- i quesiti saranno proposti a ciascun candidato mediante estrazione a sorte di una delle 4 (quattro) buste contenenti nr. 7 (sette) quesiti ciascuna;
- la conoscenza della lingua straniera (inglese) e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo;
- i concorrenti saranno ammessi a sostenere la prova orale mediante il numero di protocollo di presentazione della domanda.

Sono presenti tutti i candidati ammessi alla prova orale odierna.

La Commissione, dopo aver fatto constatare l'integrità e l'anonimato di ciascuna busta contenente le prove orali, contenente anche la prova di informatica e di inglese, comunica che ogni candidato, secondo l'ordine del numero di protocollo della domanda presentata, è tenuto a scegliere una busta, a seguito del quale si procederà alla sua numerazione e all'apposizione della firma.

Si informano i candidati che i risultati della prova orale ed i correlati verbali saranno comunicati con le modalità previste dal bando di concorso e dal relativo Regolamento Comunale in materia di concorsi del comune di Acate.

The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is on the left, and the second is on the right. To the right of the second signature is the number '4'.

Alle ore 10,45 inizia il colloquio del candidato omissis, prot. n. **23108**.

Il candidato procede a scegliere la busta che viene contrassegnata con numero con il numero 4 (quattro).

Si da lettura delle domande contenute nella predetta busta, invitando il candidato a dare risposta.

Concluso l'esame orale, il Presidente invita tutti i presenti a lasciare l'aula ai fini della valutazione di propria competenza. Dopo ampia e motivata discussione, sulla base dei criteri e scale di giudizio riportati nel presente verbale, la Commissione attribuisce il punteggio complessivo pari a 25/40 punti.

Si da atto che il candidato ha ottenuto giudizio di idoneità per la prova di informatica e di lingua straniera.

Il candidato ha superato la prova orale.

Alle ore 11.05, viene chiamato per il colloquio, il secondo candidato omissis prot. n. **23217**.

Il candidato procede a scegliere la busta che viene contrassegnata con numero con il numero 5 (cinque).

Si da lettura delle domande contenute nella predetta busta, invitando il candidato a dare risposta.

Concluso l'esame orale, il Presidente invita tutti i presenti a lasciare l'aula ai fini della valutazione di propria competenza. Dopo ampia e motivata discussione, sulla base dei criteri e scale di giudizio riportati nel presente verbale, la Commissione attribuisce il punteggio complessivo pari a 27/40 punti.

Si da atto che il candidato ha ottenuto giudizio di idoneità per la prova di informatica e di lingua straniera.

Il candidato ha superato la prova orale.

Alle ore 11,30, viene chiamato per il colloquio il terzo candidato omissis prot. n. **23265**.

Il candidato procede a scegliere la busta che viene contrassegnata con numero con il numero 1 (uno).

Si da lettura delle domande contenute nella predetta busta, invitando il candidato a dare risposta.

Concluso l'esame orale, il Presidente invita tutti i presenti a lasciare l'aula ai fini della valutazione di propria competenza. Dopo ampia e motivata discussione, sulla base dei criteri e scale di giudizio riportati nel presente verbale, la Commissione attribuisce il punteggio complessivo pari a 22/40 punti.

Si da atto che il candidato ha ottenuto giudizio di idoneità per la prova di informatica e di non idoneità lingua straniera.

Il candidato non ha superato la prova orale.

Alle ore 12,00 viene, infine, chiamato per il colloquio, il quarto candidato omissis, prot. n. **23277**.

Il candidato procede a scegliere la busta che viene contrassegnata con numero con il numero 2 (due).



Il Presidente della Commissione prima dell'inizio del colloquio procede all'apertura della busta rimasta che contiene la batteria n. 3 (tre).

Quindi, si da lettura delle domande contenute nella busta n. 2, estratta dall'ultimo candidato, invitando lo stesso a dare risposta.

Concluso l'esame orale, il Presidente invita tutti i presenti a lasciare l'aula ai fini della valutazione di propria competenza. Dopo ampia e motivata discussione, sulla base dei criteri e scale di giudizio riportati nel presente verbale, la Commissione attribuisce il punteggio complessivo pari a 38/40 punti.

Si da atto che il candidato ha ottenuto giudizio di idoneità per la prova di informatica e di lingua straniera.

Il candidato non ha superato la prova orale.

Dopo l'esame dell'ultimo candidato, alle ore 12,30, la riunione riguardante la prova orale è terminata, precisando che tutte le decisioni sono state adottate all'unanimità.

La Commissione decide di riunirsi per la valutazione dei titoli dei candidati che hanno superato la prova orale le cui risultanze verranno indicate in un successivo e separato verbale.

Si da mandato alla segretaria della Commissione di affiggere copia dell'elenco presso la sede ove si è svolta la prova orale, nonché di pubblicare il presente verbale e relativi allegati, nel rispetto della normativa sulla privacy, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del comune di Acate.

Si allegano:

- 1- Nr. 5 batterie di domande della prova orale;
- 2- Elenco riportante il punteggio complessivo dei concorrenti (all. 2).

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Giampiero Bella - Presidente della Commissione

Dott. Giuseppe Puglisi,- Componente della Commissione

Dott.ssa Maria Di Martino- Componente della Commissione

Sig.ra Stornello Carmela - Segretaria verbalizzante