







AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di Enti aventi configurazione giuridica di Enti del Terzo Settore di cui all' art. 4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), disponibili alla coprogettazione e successiva gestione di interventi e servizi innovativi e sperimentali, previsti nelle azioni del Piano di Attuazione Locale della Quota Servizi Fondo Povertà 2020 del Distretto Socio Sanitario 43 di Vittoria, Comiso e Acate da svolgersi a supporto e potenziamento del servizio sociale professionale e del segretariato sociale del Distretto 43.

CUP: D41H20000180001 CIG ZAC39BF962

Visto il D.I. del 28/12/2020 del Ministro del Lavoro e del Ministro dell'economia e delle Finanze che approva il riparto della QSFP 2020;

Visto il D.A n° 88/GAB del 10/11/2021 che approva lo schema di PAL (Piano di Attuazione Locale) per la programmazione da parte dei distretti della Regione Siciliana della quota servizi fondo povertà;

Viste le linee guide per l'attuazione locale dei servizi e degli interventi a valere sulla QSFP 2020.

Visto la programmazione del Piano di Attuazione Locale della Quota Servizi Fondo Povertà 2020 approvato dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 09.12.2022 con deliberazione n.125;

Considerata l'adeguatezza e l'efficacia dimostrate dallo strumento della co-progettazione, il quale ha permesso di introdurre innovazioni importanti nell'ambito delle politiche sociali e l'opportunità di sviluppare ulteriormente forme innovative nella gestione e promozione di servizi alle persone fondate sulla condivisione delle responsabilità e delle competenze fra pubblico e terzo settore;

Dato atto che la metodologia della co-progettazione è espressamente indicata quale strumento per l'attuazione di servizi complessi e innovativi con il coinvolgimento degli enti del terzo settore successivamente affidatari dei servizi stessi come descritti:

- Azione 1: Potenziamento del Servizio Sociale professionale;
- Azione 3: Servizi di Segretariato Sociale.

Richiamati:

- l'articolo 11 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- l'articolo 119 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", nel quale si specifica che "I Comuni ... possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi";
- l'articolo 7 del DPCM 30 marzo 2001;
- l'articolo 1 e articolo 5 della legge 8 novembre 2000 n. 328;
- l'articolo 4, commi 6 e 8, del decreto legge del 6 luglio 2012, n. 95;
- la deliberazione ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 nella quale si specifica che "La coprogettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse









da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale e che trova il proprio fondamento nei principi di sussidiarietà, trasparenza, partecipazione e sostegno dell'impegno privato nella funzione sociale";

- l'art. 55 57 del D.lgs 117/2017 che disciplinano i rapporti della P.A. con gli organismi del terzo Settore;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72/2021 che regola i rapporti tra le Pubbliche Amministrazioni e il Terzo Settore, con particolare riferimento alle procedure si co-programmazione e co-progettazione;
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26/6/2020 in cui sono stati chiariti la natura e la finalità dei rapporti instaurati tra enti del terzo settore ed enti pubblici ai sensi dell'articolo 55 del codice del terzo settore (CTS);
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociale n. 106/20 e n.561 del 26/10/2021 in merito all'iscrizione degli ETS nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, di seguito "RUNTS";
- il D.lgs. n.196/03 e s.m.i., ivi compreso il Regolamento Privacy UE n.679/16;

Tutto ciò premesso e considerato, il Comune di Vittoria in qualità di Capofila del Distretto Socio Sanitario 43

EMANA

Un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti del terzo settore di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 Marzo 2001, n.15241 e all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017, muniti di personalità giuridica, anche costituiti in associazione temporanea di scopo o RTI disponibili alla co-progettazione e successiva gestione di interventi e servizi innovativi da svolgersi a supporto e potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale, in particolare:

- Azione 1 denominata Potenziamento del Servizio Sociale Professionale;
- Azione 3 denominata Servizi di Segretariato Sociale;

1. OBIETTIVI PROGETTUALI

Si richiamano integralmente gli obiettivi progettuali indicati nelle linee guida di attuazione del Piano di Attuazione Locale della Quota Servizi Fondo Povertà 2020. In particolare è obiettivo del Distretto attivare interventi sociali di sostegno professionale a supporto del servizio sociale professionale e del segretariato sociale con il coinvolgimento di un gruppo di figure professionali specifiche che possano supportare l'Ufficio Piano Distrettuale e prendere in carico i nuclei famigliari per la redazione del Patto per l'Inclusione o di altro strumento idoneo a costruire un progetto personalizzato per il nucleo famigliare in modo da coinvolgere tutti i sui componenti in un percorso di fuoruscita dalla condizione di disagio.









2. OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

Il presente avviso fornisce le indicazioni in merito alle modalità e alle forme necessarie per inserirsi in un programma di lavoro mediante lo strumento della co-progettazione per interventi innovativi nell'ambito dei servizi sociali professionali e della realizzazione del Piano di intervento del Distretto 43 a valere sulla Ouota Servizi Fondo Povertà 2020.

I Servizi Sociali innovativi e integrati con le altre misure del PON inclusione e con le misure del Piano di Attuazione Locale 2020, costituiscono l'oggetto della coprogettazione e, pertanto dell'idea progettuale che gli interessati dovranno presentare al Distretto 43 per il tramite del Comune capofila di Vittoria.

Gli interessati alla co-progettazione avranno facoltà di presentare una scheda progettuale connotata dai caratteri dell'innovatività, della sperimentalità e da alti standard di qualità, nella quale dovranno specificare i criteri e le modalità di attuazione delle finalità illustrate nonché le modalità operative e gestionali degli interventi e dei servizi sociali oggetto di co-progettazione.

Nello specifico, gli interventi oggetto di co-progettazione di cui al presente avviso sono i seguenti:

- Azione 1: Potenziamento del Servizio Sociale Professionale
- Azione 3: Servizi di segretariato sociale

Il Distretto Socio Sanitario 43, mediante un piano di interventi integrato e innovativo, vuole dare continuità al potenziamento del servizio sociale professionale e del segretariato sociale riguardo all'attuazione di tutti gli interventi previsti dal PON Inclusione e dagli altri atti programmatori nei confronti dei nuclei famigliari presi in carico e che hanno sottoscritto un progetto personalizzato ovvero il patto per l'inclusione e sono destinatari degli interventi specialistici.

Si descrivono in particolare i servizi che il Distretto 43 vuole rafforzare e innovare con la presente procedura:

- Attività di segretariato sociale;
- Accoglienza della domanda dell'utenza e, in particolare i bisogni dei nuclei famigliari, analisi
 preliminare dei bisogni, quadro di analisi e progetto personale sul nucleo famigliare, gestione
 e monitoraggio degli interventi;
- Progettazione, affidamento e gestione di interventi di sostegno scolastico ed extrascolastico, educativa domiciliare e territoriale, supporto alla genitorialità, consulenza e supporto psicologico.
- Programmazione e gestione integrata degli interventi e dei servizi, in base agli strumenti di programmazione, quali, Quota servizi fondo povertà, PON Inclusione, FNPS, FNA, Dopo di Noi, Vita Indipendente, ecc.
- Interventi di prevenzione e di contrasto delle situazioni di rischio in raccordo con i servizi sociali e socio sanitari.

In particolare si richiede ai partecipanti alla manifestazione di interesse l'elaborazione di una proposta di organizzazione del sostegno professionale ai nuclei famigliari beneficiari delle misure di sostegno al reddito ovvero in stato di bisogno sociale certificato dal servizio sociale professionale.

La proposta deve prevedere l'organizzazione del servizio sociale professionale in tutto il distretto con la disponibilità di personale adeguato a rafforzare il servizio sociale professionale e il segretariato sociale nonché gli interventi specialistici professionali con figure professionali adeguate in modo da coprire le esigenze di servizio del Distretto 43 e in particolare con:









- **15 Assistenti Sociali** per il supporto al Servizio Sociale professionale per complessive 28.080,00 ore lavorate e per un periodo complessivo presunto di 12 mesi da rideterminarsi e ripartirsi in orario settimanale e mensile in fase di co-progettazione;
- **3 Assistenti Sociali** a supporto del segretariato sociale per complessive 5.616,00 ore lavorate per un periodo complessivo presunto di 12 mesi, da rideterminarsi e ripartirsi in orario settimanale e mensile in fase di co-progettazione;
- **1 Psicologo** per complessive 1872,00 ore lavorate e per un periodo complessivo presunto di 12 mesi da ripartirsi in orario mensile e settimanale in fase di co-progettazione;

3. SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE LA DISPONIBILITÀ ALLA CO-PROGETTAZIONE E REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare gli enti del Terzo Settore di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 Marzo 2001, n.15241 e all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017, muniti di personalità giuridica, anche costituiti in associazione temporanea di scopo o RTI, in possesso dei seguenti requisiti, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, (RTI) ovvero in caso di consorzi, si applicano, per analogia, le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è consentita la partecipazione dello stesso ente sia come singolo che in raggruppamento o consorzio con altri concorrenti della medesima procedura, ovvero la partecipazione di uno stesso concorrente in più distinti raggruppamenti o consorzi, a pena dell'esclusione.

In caso di RTI/ATS/ATI o di consorzi, la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti e la proposta progettuale dovranno essere sottoscritte da tutti i raggruppati o consorziati e dovrà essere altresì manifestato per iscritto ed in allegato l'impegno di ciascuno a conformarsi alla disciplina di cui al presente Avviso.

Si specifica che la Convenzione che sarà sottoscritta in esito alla procedura di co-progettazione, avrà efficacia, nei confronti degli Enti del terzo settore, dalla data di iscrizione al RUNTS, anche a seguito del processo di popolamento iniziale di cui al Titolo VIII del D.M. MLPS n. 106/2020, e cesserà la sua efficacia in caso di cancellazione dal summenzionato Registro.

I soggetti che partecipano alla manifestazione di interesse come sopra elencati devono possedere i seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale:

- essere Enti del Terzo Settore aventi le caratteristiche di cui all' art. 4 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.). Per gli enti religiosi civilmente riconosciuti è richiesto quanto previsto dal comma 3 dell'art. 4 del Codice del Terzo Settore;
- per gli Enti diversi dalle imprese sociali, incluse le cooperative sociali, che l'atto costitutivo e/o lo statuto preveda, fra le finalità/scopi sociali, lo svolgimento di servizi/prestazioni/interventi rientranti almeno nell'attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 lettera a) del CTS; tale attività, inoltre, dovrà essere espressamente prevista, fra quelle indicate come esclusive o principali ai fini dell'iscrizione al RUNTS;
- inesistenza di cause di esclusione di cui all'art.80 D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;









- insussistenza, nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4;
- non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n.165:
- non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42 comma 2 D.lgs. n.50/2016;
- non versare in alcuna delle condizioni di cui all'art. 1 bis comma 14 L. 383 del 2001, all'art. 41 d.lgs.198 del 2006, all'art.14 comma 1 d.lgs. 81 del 2008;
- non essere stato colpito, nei due anni precedenti alla data di presentazione della domanda di accreditamento di cui al presente avviso, da uno dei provvedimenti previsti dall'art.44 D.lgs. n.286 del 1998 sull'immigrazione, per gravi comportamenti e atti discriminatori;
- non versare in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- essere a conoscenza e di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- per le imprese sociali, comprese le cooperative sociali e i loro consorzi, essere iscritti nel registro delle imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) per attività inerenti alle prestazioni oggetto del presente accreditamento e, pertanto, riconducibili a interventi di natura socio-assistenziali;
- in caso di Cooperative Sociali ex legge n. 381/1991 ss.mm.ii. essere costituite ai sensi dell'art. 1) comma 1 lettera A) o loro Consorzi. Queste devono essere anche regolarmente iscritte al Registro di cui al D.M. del 23/06/2004 del Ministero delle Attività Produttive.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi: **i requisiti di ordine generale** devono essere posseduti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, etc. da tutte le imprese componenti;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice Appalti (D. Lgs. n.50/16), dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

B) Requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica e professionale

- Avere realizzato un fatturato medio minimo annuo relativamente agli ultimi tre esercizi chiusi
 non inferiore all'importo di cui all'articolo 4. Per fatturato s'intende il valore della produzione
 indicato in bilancio. Tale fatturato è richiesto al fine di avviare la procedura con un soggetto
 avente solidità finanziaria idonea a sostenere la realizzazione degli interventi in attuazione
 della proposta progettuale presentata;
- Avere realizzato o in corso di realizzazione nell'ultimo quinquennio uno o più interventi in co-progettazione, con soggetti della Pubblica Amministrazione, il cui importo progettuale complessivo (pari alla somma dei singoli importi, desumibili da convenzione o altri documenti probatori) sia non inferiore all'importo di cui all'articolo 4;
- Avere realizzato o in corso di realizzazione nel triennio 2020-2021-2022 (desumibile da convenzione, contratto o altro documento probatorio) almeno un intervento innovativo ed integrato in ambito sociale su committenza pubblica (si intende un intervento caratterizzato da multidisciplinarietà e da elementi di innovatività rispetto a quelli tipicamente rientranti nell'ambito dei servizi di cui alla L.R. 22/86 e ss.mm.ii.);
- Dichiarare di avvalersi per la gestione e l'esecuzione del servizio di personale altamente qualificato al quale dovrà essere applicato il CCNL della cooperazione sociale e dovrà essere









inquadrato nei livelli previsti per la professionalità posseduta. <u>Il soggetto attuatore dovrà</u> provvedere puntualmente al pagamento mensile del personale impiegato, anche in presenza di eventuali ritardi del pagamento delle fatture da parte dell'Amministrazione, che comunque non potranno superare i 90 giorni.

Per i concorrenti con identità plurisoggettiva e per i consorzi i requisiti devono essere posseduti:

- nel caso di consorzi in capo al Consorzio;
- nel caso di ATI/ATS/RTI dall'ente Capogruppo.

4. DIMENSIONI ECONOMICHE DELLA CO-PROGETTAZIONE

La disponibilità finanziaria degli interventi a valere sulle azioni 1- Potenziamento del Servizio Sociale Professionale e 3 - Promozione e Diffusione delle Misure di Contrasto alla Povertà Quota Servizi Fondo Povertà 2020 è di € 786.038,53 (IVA Inclusa al 5%) declinata come di seguito:

PIANO DEI COSTI A CARICO DEI PROGETTI:

DESCRIZIONE COSTO	PAL 2020
COSTI DEL PERSONALE	726.804,00
SPESE DI GESTIONE	21.804,12
TOTALE IMPONIBILE	748.608,12
IVA AL 5%	37.430,41
TOTALE CO-	
PROGETTAZIONE	786.038,53

La proposta di progetto da presentarsi a cura del/i partecipanti dovrà tenere conto del suddetto valore presunto come massimale della proposta progettuale sulla base della quale il Distretto Socio Sanitario 43 sceglierà i/il partner privato/i con cui progettare e realizzare il/i servizio/i.

Il Distretto socio-sanitario 43 riconoscerà agli enti aggiudicatari del servizio i costi reali del personale impiegato come risultanti dai cedolini e dagli altri documenti probatori della spesa sostenuta. In base ai costi reali sostenuti verrà calcolata il costo orario da applicare alle ore effettivamente svolte nel servizio. Gli Enti affidatari emetteranno mensilmente una fattura per i costi sostenuti del progetto alla quale dovranno allegare la relazione sul servizio svolto, i time sheet mensili di presenza di ciascun operatore, i cedolini, i mandati di pagamento e le quietanze.

5. OBBLIGO DI COFINANZIAMENTO DA PARTE DELL'ENTE PARTECIPANTE

Gli enti del terzo settore partecipanti al presente avviso sono obbligati a cofinanziare la realizzazione del progetto nella misura di almeno il 25% dei costi loro riconosciuti per la gestione del progetto, pertanto la quota di compartecipazione minima è di €.5.451,03 oltre iva.

Eventuali punti percentuali di cofinanziamento aggiuntivo saranno valutati nell'offerta economica. Il cofinanziamento potrà essere garantito anche attraverso la valorizzazione della messa a disposizione di personale aggiuntivo e/o di ore tempo lavorate.









6. CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 D.Lgs 50/2016, gli enti affidatari del servizio assumono l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci-lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario nel rispetto di quanto previsto dai vigenti C.C.N.L. di categoria e dalla normativa nazionale e regionale in materia.

7. DURATA

La durata massima dei servizi oggetto della co-progettazione è stabilita per un periodo di 12 mesi, salvo proroga in presenza di risorse residue e ricorrendone i presupposti ovvero nelle more di indizione di nova procedura.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti interessati a partecipare alla coprogettazione dovranno far pervenire, entro le ore 12.00 del 17 febbraio 2023, obbligatoriamente in busta chiusa, la propria manifestazione di interessi, unitamente agli allegati richiesti, firmati dal legale rappresentante del soggetto partecipante nei modi di legge.

Il plico, in busta chiusa sigillata sui lembi con apposto il timbro del mittente/capofila/mandatario RTI, dovrà riportare all'esterno le informazioni relative al soggetto partecipante (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e la seguente dicitura:

"NON APRIRE - Avviso pubblico per l'individuazione di Enti aventi configurazione giuridica di Enti del Terzo Settore di cui all' art. 4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), disponibili alla co-progettazione e successiva gestione di interventi e servizi innovativi e sperimentali, previsti nelle azioni del Piano di Attuazione Locale della Quota Servizi Fondo Povertà 2020 del Distretto Socio Sanitario 43 di Vittoria, Comiso e Acate da svolgersi per il potenziamento del servizio sociale professionale e del segretariato sociale del Distretto 43."

Nel caso di partecipanti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzi,) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Lo stesso vale per i consorziati indicati dai consorzi di cui fanno parte.

Il plico dovrà essere consegnato brevi manu ovvero inviato per posta all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Vittoria al seguente indirizzo: Via Bari n. 83 - 97019 - Alla C.A. Direzione Servizi Sociali, Beni Culturali, Sport, Tempo Libero, Pubblica Istruzione.

Nel caso di spedizione mediante il servizio postale, l'offerta sarà considerata valida a condizione che il plico pervenga all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria entro il suddetto termine. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.









L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità del Distretto o del Comune di Vittoria.

Le proposte progettuali presentate oltre il termine perentorio sopra indicato saranno escluse.

9. CONTENUTI SPECIFICI DELLA DOCUMENTAZIONE

Pena l'esclusione, il plico dovrà contenere:

- L'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse (Allegato A) comprensiva di dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti, redatta dai partecipanti secondo il modello allegato, completa di ogni sua parte, e firmata sotto forma di autodichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445. L'istanza dovrà contenere tutti i dati dei legali rappresentanti di ogni partner. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e deve contenere i dati di tutti i legali rappresentanti. Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, con rilevanza esterna occorre specificare se la partecipazione è in proprio o per una delle consorziate. In particolare, la domanda dovrà contenere:
 - la completa denominazione dell'Ente o degli Enti partecipanti, la forma giuridica, la sede legale, i numeri di CF e P.IVA;
 - le generalità del/dei legale/i rappresentante/i;
 - la dichiarazione di voler partecipare alla presente procedura, accettandone tutti i termini e le condizioni:
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, con rilevanza esterna occorre specificare se la partecipazione è in proprio o per una delle consorziate;
 - il nominativo del referente dell'azione;
 - l'indirizzo di posta elettronica certificata designato per ricevere comunicazioni;
 - il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria.
- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. come da Allegato B;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 come da Allegato C;
- Patto di integrità regolarmente sottoscritto con allegato documento di riconoscimento Allegato D;
- Copia dello statuto e dell'atto atto costitutivo dell'organizzazione/i proponente/i;
- Copia dell'atto costitutivo del RTI/ATS o dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI/ATS in caso di finanziamento del progetto nel quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capofila e le attività svolte da ciascun partner;
- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
- La specifica proposta progettuale, consistente in una relazione di minimo 5 e massimo 10 facciate formato A4 comprensive di indice e copertina, carattere Times New Roman dimensione 11 punti interlinea 1,5, sottoscritta dal/i rappresentante/i legali del/dei partecipante/i che segua le indicazioni del citato Piano Operativo e utilizzando il seguente schema minimo:









- Descrizione del progetto;
- Obiettivo generale;
- Obiettivi specifici;
- Azioni ed attività progettuali;
- Indicatori di monitoraggio (impatto, risultato, realizzazione);
- Risorse messe a disposizione dal proponente (co-finanziamento offerto in termini di percentuale di <u>risorse aggiuntive offerte rispetto a quelle minime previste</u> dal presente avviso al punto 5. Il cofinanziamento è ammesso sia in risorse finanziarie che in disponibilità di ulteriori ore del personale.)
- Relazione relativa alla capacità tecnico professionale come da Allegato E;
- Elenco e breve presentazione (max 5 facciate, formato A4, carattere Times New Roman 11, interlinea 1,5) dei componenti minimi costituenti la cabina di regia della co–progettazione e del gruppo di lavoro messi a disposizione dall'ente attuatore:
 - **Un Coordinatore** del Gruppo di Lavoro (psicologo, assistente sociale) con esperienza in direzione e coordinamento di progetti sociali multi-azione messo a disposizione da parte dell'operatore economico (Esperto A);
 - **Un Assistente Sociale,** in possesso di laurea magistrale o specialistica in scienze sociali, con esperienza in materia di progettazione e realizzazione di servizi e interventi sociali (Esperto B);
 - **Uno Psicologo,** in possesso di laurea magistrale o specialistica in Psicologia con esperienza specifica di intervento sui minori e nell'ambito scolastico e sociale nel supporto alla crescita psicologica ed esperienza in cooperative learning, peer education e supporto alla frequenza scolastica di alunni con difficoltà (Esperto C);
 - Un Esperto in Rendicontazione di progetti e interventi sociali, in possesso di laurea magistrale o specialistica e con esperienza specifica e documentata in materia di gestione e amministrazione di servizi innovativi e complessi, progettazione di interventi integrati e formazione (Esperto D).
- Scheda delle esperienze dei componenti minimi costituenti la cabina di regia della coprogettazione e del gruppo di lavoro messi a disposizione dall'ente attuatore firmata sotto forma di autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato F);
- Curricula degli esperti componenti la cabina di regia in formato europeo firmati ai sensi del DPR 445/200 e contenti apposita autorizzazione al trattamento dei dati

Si precisa che tutti gli esperti componenti il gruppo di lavoro potranno lavorare in presenza e in Desk, mentre il personale eventualmente impiegato nel servizio convenzionato lavorerà esclusivamente in presenza nei Comuni del Distretto 43.

La mancata compilazione di uno o più campi obbligatori, così come l'incompletezza della documentazione presentata sarà motivo di esclusione dalla procedura. Si applicano i principi di cui all'articolo 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 pertanto la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al presente avviso potranno essere sanati, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda. In caso di mancata sanatoria il Distretto 43 procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.









L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata.

10. SELEZIONE DEI SOGGETTI: MODALITÀ E CRITERI

La procedura di selezione dei soggetti partecipanti verrà effettuata da una commissione composta, in numero dispari non superiore a cinque, da funzionari interni ai Comuni del Distretto Socio Sanitario 43 e nominata dal Dirigente dei Servizi alla Persona del Comune Capofila del Distretto Socio Sanitario 43. Si procederà alche in presenza di una sola istanza pervenuta.

La Commissione in seduta pubblica, inizierà i lavori con il controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e la verifica della documentazione prodotta.

La data di inizio dei lavori e il luogo saranno comunicati agli interessati a mezzo pec,

Durante le operazioni di apertura dei plichi saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto dei partecipanti all'avviso (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di apertura delle buste avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuno dei soggetti partecipanti sia presente.

In tale fase la Commissione procederà:

- 1. a verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- 2. a prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificarne l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente avviso;
- 3. a verificare la presenza di tutta la documentazione prevista all'art. 8 del presente avviso pubblico.

Ultimate tali operazioni, si procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle proposte progettuali, sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati:

• PARAMETRO QP – QUALITA' PROGETTUALE (MAX PUNTI 15)

QP1 – Capacità della proposta progettuale di integrare in maniera sistemica i diversi obiettivi proposti dal Distretto (Max 5 punti);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0	1	2	3	4	5

QP2 – Qualità della proposta progettuale con particolare riferimento agli elementi di innovatività ed alla misurabilità dei risultati in ragione del sistema di indicatori proposti (Max punti 10);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0	1	3	6	8	10









• PARAMETRO CP – CAPACITA' PROGETTUALE (MAX PUNTI 77)

CP1 – Esperienza ed organizzazione generale del concorrente (in caso di RTI, in capo ai componenti nel loro complesso) (Max punti 12);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0	1	3	6	10	12

CP 2 – Quantità e qualità delle esperienze del concorrente (in caso di RTI, del solo capogruppo) in materia di supporto ai servizi sociali comunali e/o distrettuali indicata in mesi di attività (Max punti 10);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (nessun	1 (fino a 12	3 (da 13 a 24	6 (da 25 a 36	8 (da 37 a 60	10 (> 60 mesi)
progetto)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	

CP 3 – Qualità dell'esperienza maggiormente significativa (in caso di RTI, del solo capogruppo) in attuazione di progetti integrati realizzati, per conto della Pubblica Amministrazione, comprendenti attività di supporto e potenziamento del servizio sociale professionale in ambito sociale. Per ciascun progetto indicare il committente, la descrizione del progetto, il finanziamento, la durata in mesi con arrotondamento per difetto fino a 15 gg. (Max punti 15);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (nessun	2 (fino a 12	4 (da 13 a 24	8 (da 25 a 36	12 (da 37 a 60	15 (> 60 mesi)
progetto)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	

CP 4 - Quantità e qualità dell'esperienza dell'esperto A in materia di coordinamento, attuazione e gestione di interventi, programmi e progetti pubblici in ambito di servizi sociali (Max 10 punti);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (no	1 (fino a 24	3 (da 25 a 48	6 (da 49 a 60	8 (da 61 120	10 (> 120
esperienza)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)

CP 5 - Quantità e qualità dell'esperienza dell'esperto B in materia di presa in carico dei nuclei famigliari, attuazione di progetti complessi di orientamento, ascolto e interventi in contesti diversi a sostegno di adulti, minori e fasce vulnerabili, interventi e servizi multidimensionali, su incarico diretto o indiretto (Max punti 10);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (no	1 (fino a 24	3 (da 25 a 48	6 (da 49 a 60	8 (da 61 120	10 (> 120
esperienza)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)

CP 6 - Quantità e qualità dell'esperienza dell'esperto C in materia supporto ai nuclei famigliari in difficoltà, supporto alla frequenza scolastica, intervento psicologico in contesti multiproblematici, interventi a aiuto in ambito scolastico e interventi relazionali in contesti famigliari, comunitari e scolastici, su incarico diretto o indiretto (Max punti 10);











Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (no	1 (fino a 24	3 (da 25 a 48	6 (da 49 a 60	8 (da 61 120	10 (> 120
esperienza)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)

CP 7 - Quantità e qualità dell'esperienza dell'esperto D in materia di erogazione del servizio a supporto dei servizi sociali specialistici, presa in carico di nuclei famigliari, interventi integrati di servizi sociali nella scuola e in altri contesti socio educativi (Max punti 10);

Nulla	Scarsa	Mediocre	Sufficiente	Buona	Ottima
0 (no	1 (fino a 24	3 (da 25 a 48	6 (da 49 a 60	8 (da 61 120	10 (> 120
esperienza)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)	mesi)

• PARAMETRO COF – COFINANZIAMENTO IN TERMINI DI RISORSE AGGIUNTIVE (MAX PUNTI 8)

COF1 – Percentuale di compartecipazione: Punti 1 per ciascun punto percentuale di cofinanziamento offerto sino ad un massimo di 8 punti. Il cofinanziamento può essere apportato attraverso risorse finanziarie ovvero attraverso la valorizzazione di ore aggiuntive svolte dal personale impiegato nel progetto in presenza presso i comuni del distretto. La valorizzazione viene calcolata con le stesse tariffe del personale impiegato.

Si precisa che la Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute riservate per la valutazione dei suddetti elementi e la conseguente attribuzione dei punteggi.

Nel corso della valutazione delle proposte progettuali, la Commissione potrà richiedere ai partecipanti elementi conoscitivi integrativi ritenuti importanti ai fini delle valutazioni delle stesse. La richiesta di integrazione potrà avvenire anche attraverso e-mail, fatta salva la successiva produzione di apposita documentazione in originale.

Conclusa questa fase si procederà all'assegnazione del punteggio definitivo e alla scelta del/dei soggetto/i con cui avviare il tavolo di coprogettazione.

Verrà selezionato il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto a seguito di valutazione dei singoli elementi come sopra descritti.

Potranno essere selezionati altri concorrenti in base alla valutazione dei punteggi parziali di esperienza professionale dei componenti la cabina di regia a discrezione insindacabile della commissione.

Il punteggio totale secondo la documentazione esibita dai partecipanti alla manifestazione di interesse è composto dalla somma dei punteggi ottenuti nei tre parametri: "Qualità Progettuale, Capacità progettuale, Cofinanziamento in termini di risorse aggiuntive".

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Qualora la proposta progettuale presentata non raggiunga, nella sommatoria dei punteggi, il punteggio minimo di 60 punti, la stessa verrà esclusa dalla selezione non risultando congrua agli elementi minimi richiesti dall'amministrazione.

L'elenco delle proposte ammissibili verrà formulato e pubblicato, a seguito di apposito provvedimento, secondo l'ordine dei partecipanti che hanno ottenuto il punteggio più alto, derivante dalla sommatoria dei punteggi parziali ottenuti riguardo nella proposta progettuale, fermo restando









che la posizione ottenuta dai partecipanti nel suddetto elenco non determina alcuna graduatoria di merito, di preferenza o di prevalenza, ma soltanto l'insieme degli Enti che ottenuto il punteggio minimo complessivo di 60 punti saranno ritenuti ammissibili al tavolo di coprogettazione.

11. FASI DELLA CO-PROGETTAZIONE

A seguito della valutazione e pubblicazione degli esiti, verrà costituito con i soggetti del terzo settore selezionati un tavolo di coprogettazione, costituito da personale incaricato dal Distretto Socio Sanitario 43 e dai rappresentanti degli enti del terzo settore ammessi, finalizzato alla predisposizione del progetto esecutivo, il quale costituirà il modello di gestione del servizio.

Il tavolo sarà permanente e si riunirà periodicamente, secondo le necessità, nella fase di attuazione, per il monitoraggio e per redigere la rendicontazione finanziaria. Le sessioni di riunione del tavolo di coprogettazione vengono verbalizzate dal Responsabile del Procedimento.

Gli enti con la partecipazione al tavolo di coprogettazione, rilasciano espressa liberatoria circa la variazione, la condivisione, la comunicazione, la diffusione e pubblicazione con qualsiasi modalità della proposta presentata che sarà oggetto di co-progettazione.

All'esito del tavolo di co-progettazione sarà adottata apposita convenzione tra il Distretto D43 e gli Enti del Terzo settore selezionati, che si dovranno costituire in ATS fra di loro individuando il capofila nell'ente del terzo settore che ha ottenuto il maggior punteggio nella valutazione delle proposte progettuali.

Il servizio verrà affidato in seguito di apposita determina dirigenziale di approvazione della convenzione all'ATS così costituita.

Il contratto potrà essere revocato al venir meno dei requisiti indicati, sulla scorta di verifiche periodiche e di un processo di valutazione continua della qualità delle prestazioni rese.

Il Distretto Socio Sanitario 43, attraverso il responsabile dell'ufficio di piano, si riserva le funzioni di programmazione delle attività nonché, la facoltà di dettare istruzioni e direttive per il corretto svolgimento delle stesse, potendo organizzare in ogni momento, anche da remoto, incontri di verifica ed incontri di programmazione e di coordinamento al fine di migliorare la gestione degli interventi stessi.

Tutti gli aspetti relativi alla ammissibilità della spesa, rendicontazione e verifiche e controlli delle spese progettate e sostenute, saranno disciplinate nella convenzione.

Il contratto potrà essere revocato al venir meno dei requisiti indicati, sulla scorta di verifiche periodiche e di un processo di valutazione continua della qualità delle prestazioni rese.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice degli Appalti.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.









La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria il Distretto Socio Sanitario 43 assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Comune può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83 comma 9, del Codice è facoltà del Comune invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. DISPOSIZIONI FINALI E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Avviso e la presentazione delle proposte non vincolano in alcun modo il Distretto socio sanitario 43, che si riserva, sulla base delle procedure e normativa di riferimento e dell'evoluzione delle misure di prevenzione Sars COV-2 emesse dalla Autorità competenti, ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura de quo in qualsiasi fase di svolgimento della stessa e/o di non procedere alla stipula delle Convenzioni senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo, nonché di ricorrere, per l'attivazione degli interventi di cui trattasi, anche a successive di altra tipologia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato dal Distretto Socio Sanitario 43 qualora ne ravvisi la necessità a proprio insindacabile giudizio e, in ogni caso, nell'ipotesi di variazioni nei provvedimenti amministrativi di assegnazione delle risorse ovvero di modalità di rendicontazione.

Ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 il concorrente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e quindi i pagamenti a favore concorrente saranno effettuati unicamente su c/c tramite lo strumento di bonifico bancario o postale.

14. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I chiarimenti devono essere inoltrati, elusivamente a mezzo PEC, intestata al soggetto partecipante, all'indirizzo <u>dirigente.servizisociali@pec.comunevittoria-rg.it</u> nel termine di giorni 5 prima della scadenza fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

I quesiti/chiarimenti, presentati in tempo utile, e le relative risposte, nonché eventuali integrazioni/rettifiche al presente avviso, verranno fornite (in forma anonima) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse. Gli Enti sono invitati a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, che non saranno comunque dati.









15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), si informa che i dati personali forniti, necessari al corretto svolgimento della procedura comparativa, verranno utilizzati, nel rispetto di quanto disposto dal GDPR 2016/679 medesimo e degli obblighi di riservatezza, esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. Titolare del trattamento è il Comune di Vittoria, capofila del DSS 43, nella persona del Sindaco e Legale rappresentante pro tempore.

16. DIVIETO DI SUBAFFIDAMENTO O DI CESSIONE

Si fa espresso divieto di ogni forma di sub affidamento e di cessione, anche parziale, ad altri soggetti della gestione assunta senza previa autorizzazione esplicita del Distretto 43, pena l'immediata risoluzione del rapporto salvo maggiori danni accertati.

17. FORO COMPETENTE

I rapporti fra il Comune di Vittoria, capofila del DSS 43 e l'ente del Terzo Settore selezionato si svolgono ispirandosi ai principi di leale collaborazione e correttezza (art. 1175 c.c., buona fede artt. 1337 e 1366 del Codice Civile). Ogni eventuale controversia che dovesse nascere dall'interpretazione o cattiva esecuzione del presente avviso ove non potessero essere risolte amichevolmente tra le parti saranno demandate alla giustizia ordinaria e, per competenza, al Tribunale di Ragusa.

18. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso e ogni allegato saranno integralmente pubblicati all'Albo Pretorio on line istituzionale del Comune di Vittoria capofila del DSS n. 43 e sui siti istituzionali dei Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 43

Responsabile unico del procedimento è il Dott. Giorgio La Malfa e-mail: dirigente.servizisociali@comunevittoria-rg.it

ALLEGATI ALL'AVVISO PUBBLICO:

- Allegato A Domanda di partecipazione
- Allegato B Dichiarazione sostitutiva
- Allegato C Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016
- Allegato D Patto di Integrità
- Allegato E Relazione relativa alla capacità tecnico professionale
- Allegato F Scheda delle esperienze esperti

Vittoria 6 febbraio 2023.

Il Dirigente Dott. Giorgio La Malfa