

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO RELATIVO A SERVIZI DI CONSULENZA FISCALE E CONTABILE

(Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 28/05/2021)

Prot. N. 149/Gal

### *In premessa*

#### **Visto**

- L'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale "Valli del Golfo";
- Il Piano di Azione Locale del GAL Valli del Golfo ammesso a finanziamento con DDG 473 del 12/03/2020;
- Il Decreto n. 2393/2020 Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale L.E.A.D.E.R." - Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di Gestione e Animazione".

#### **Considerato che**

- Che il Gal Valli del Golfo intende avvalersi di un professionista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per la tenuta della contabilità e per gli adempimenti civilistici e fiscali;
- Che per la selezione di tale consulente ha la necessità di avviare una procedura comparativa rispetto all'oggetto dell'incarico.
- Che precedenti procedure non hanno consentito l'individuazione di un professionista;

### ***ART. 1 - Indizione dell'avviso***

La società consortile Gal Valli del Golfo arl, per brevità Azienda, indice un avviso di selezione per l'affidamento di un incarico finalizzato allo svolgimento delle attività precisate nel successivo art. 3.

### ***ART. 2 - Soggetti ammessi e Requisiti d'ammissione***

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici previsti dall'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e per i quali non ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'art.80 della citata normativa.

La partecipazione è riservata ai soggetti, costituiti in qualsiasi forma, singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- iscritti alla sezione A dell'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 10 (dieci) anni;

- esperienza nella tenuta della contabilità ordinaria di società espresso in PEM (come di seguito specificato) pari almeno a 10 (dieci)

- **Parametro delle Esperienze Maturate** (di seguito PEM) sarà pari al prodotto di (a) per (b), ove (a) è il numero srl con volume d'affari superiore a Euro 200.000,00 (di cui il Dottore Commercialista è o è stato consulente) e (b) sono numero anni (in cui ha avuto l'incarico tra gli ultimi 5 anni, pertanto dal 01/01/2016 al 31/12/2020) (b);

Legenda (a miglior chiarimento):

- (a) Per determinare il valore di (a), vanno considerate le società a responsabilità limitata, Spa, Cooperative arl, Consorzi arl di cui il Dottore Commercialista ha tenuto la contabilità (ordinaria) ed ha curato a tutti gli altri adempimenti relativi civilistici e fiscali (direttamente o per il tramite di una società di elaborazione dati di cui è amministratore e/o socio di riferimento), il cui volume d'affari, desumibile dal modello iva, abbia superato i 200.000,00 Euro;
- (b) Per determinare il valore di (b), va computato il numero di anni, in cui il Dottore Commercialista ha avuto l'incarico per la contabilità ed i relativi adempimenti civilistici e fiscali, e nei quali la società ha conseguito e/o superato il volume d'affari di Euro 200.000,00 (pertanto se la società Alfa srl negli ultimi 5 anni ha conseguito un volume d'affari pari o superiore a Euro 200.000,00 si otterrà un punteggio pari a  $1 \times 5 = 5$ , se la società Beta ha superato i 200.000,00 Euro di volume d'affari solo in 2 degli ultimi 5 anni il parametro PEM sarà pari al punteggio  $1 \times 2 = 2$ ; qualora nel caso della società Gamma srl il Dottore commercialista ha avuto incarico solo per alcuni adempimenti, p.e. solamente la dichiarazione, e non anche per la contabilità la società non può essere considerata ai fini dell'esperienza e pertanto  $PEM = 0$ ; se il Dottore Commercialista ha svolto la consulenza, contabilità ordinaria e tutti gli altri adempimenti solo per gli anni 2016 e 2017, e non più, allora il  $PEM = 1 \times 2 = 2$ , pur non essendo annoverata tra gli attuali clienti potrà essere conteggiata nel PEM solo per un valore di 2)

Pertanto ogni candidato dovrà compilare l'allegato 1, indicando per ogni riga la denominazione della società, la p.iva e/o codice fiscale. Nelle colonne, in corrispondenza di ogni società, va indicato il valore 1 o zero a seconda se sono rispettati i due requisiti: sia l'incarico per la contabilità, consulenza, gli adempimenti contabili e fiscali per quell'anno sia il raggiungimento e/o superamento della soglia di 200.000,00 Euro di volume d'affari. Qualora uno dei due requisiti, per un determinato anno, non fosse rispettato il valore da considerare in quel determinato anno è zero, non possono essere computate le frazioni d'anno.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

### **ART. 3 - Oggetto dell'incarico**

Il mandato riguarderà la consulenza, assistenza, tenuta della contabilità e relativi adempimenti civilistici e fiscali tipo società in contabilità ordinaria a responsabilità limitata, tra cui a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- Tenuta della contabilità, registrazioni contabili e tenuta relativi registri, eventualmente appositamente configurata per tenere conto delle esigenze di rendicontazione dei fondi europei;
- Registrazione fatture attive e passive, tenuta dei registri iva, e relativi adempimenti periodici e/o annuali (comunicazioni liquidazioni, dichiarazione iva annuale ecc.);
- Aggiornamento costante ed in tempo reale in relazione alle novità fiscali, contabili e civilistiche che tengano conto anche della specificità della Società in considerazione delle sue caratteristiche, mediante memorandum, documenti e pareri scritti, incontri, contatti telefonici;
- Assistenza e consulenza nella predisposizione dei verbali delle adunanze degli organi sociali e nella tenuta dei relativi libri sociali;
- Tenuta registro cespiti, eventuale registro degli inventari;
- Bilancio contabile e in formato CEE, corredato di Nota integrativa (eventuale), verbali e relativo deposito (al netto delle spese di deposito);
- Comunicazioni intra (eventuale);
- Esterometro (eventuale)
- Predisposizione e presentazione telematica dichiarazione dei redditi e Irap con determinazione delle eventuali imposte, F24 telematico;
- Predisposizione e presentazione telematica 770 e CU;
- Consulenza, assistenza, gestione e predisposizione delle dichiarazioni fiscali oltre all'invio telematico (REDDITI, IRAP, IVA ecc.)
- Predisposizione F24 telematici e relative presentazioni;
- Determinazione e calcolo di imposte e tasse varie (Diritti camerali, Imposte Comunali, ecc.);
- Comunicazione Varie Agenzie delle Entrate (Variazione all'anagrafe tributaria, Registrazione contratti di affitto, ecc.);
- Assistenza, consulenza e pareri inerenti la contrattualistica e le suddette materie;

I servizi sono da espletarsi presso la sede dell'Operatore economico, che terrà i rapporti con l'Azienda prevalentemente a mezzo contatto telefonico, fax ovvero e-mail, e gli altri strumenti di teleconferenza, nonché in giornate da concordare, presso la sede dell'Azienda;

#### **ART. 4 - Durata dell'incarico e compenso**

La durata del mandato sarà di anni 3 (tre), con decorrenza dal 01/01/2021 a tutti gli adempimenti relativi all'esercizio 2023.

Il compenso per l'incarico viene stimato in € 5.000,00 (cinquemila) forfetari per ciascun anno oltre ad oneri previdenziali ed I.V.A., soggetto al ribasso del concorrente in sede di gara, ed è comprensivo delle spese di trasferta per gli incarichi.

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di regolare fattura, in due rate semestrali posticipate. L'Azienda provvederà ai pagamenti entro 60 gg fine mese data fattura.

#### **ART. 5 - Subappalto**

E' fatto divieto di affidare tutta o parte dell'attività oggetto di incarico in subappalto.

#### **ART. 6 - Modalità di presentazione dell'offerta**

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta entro le ore **13.00 del giorno Mercoledì 23 Giugno 2021** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [gal@pec.galvallidelgolfo.com](mailto:gal@pec.galvallidelgolfo.com)

Le modalità e i termini sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori dei termini sopra indicati, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente. L'offerta pervenuta fuori termine non sarà ammessa alla gara.

I file in formato pdf firmati digitalmente della seguente documentazione:

- Allegato 2 – Offerta economica
- Curriculum Vitae firmato digitalmente con autorizzazione al trattamento dei dati;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi della 445/2000 di iscrizione all'ordine dei Dottori Commercialisti con indicazione del numero;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi della 445/2000 di regolarità contributiva;
- Allegato 1, Conteggio PEM.

I suddetti documenti devono essere allegati alla Pec, che recherà ad oggetto la seguente dicitura: "SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO RELATIVO A SERVIZI DI CONSULENZA FISCALE E CONTABILE".

Si chiede altresì di riportare in calce al curriculum l'autorizzazione al trattamento dei dati ai fini della Privacy.

L'offerta economica va formulata tenendo conto che:

- Che la società "GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI DEL GOLFO" è una SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA costituita ai sensi dell'art.2615 ter del codice civile, soggetta a contabilità ordinaria come le società a responsabilità limitata;
- Che si intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c.2 D.Lgs 50/2016, sulla base della migliore offerta economica, tra i candidati con oltre 10 anni di iscrizione all'albo dei Dottori Commercialisti e che hanno conseguito il punteggio minimo di esperienza maturata (PEM) di 10 (dieci) desumibile dall'Allegato 1(conteggio PEM) e dal C.V. presentato;

### **ART. 7 - Procedura di gara**

Sarà presa in considerazione l'offerta economica secondo il criterio del "minor prezzo" di cui all'art. 95, comma 4, lettera a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tra le offerte dei candidati con iscrizione decennale, che abbiano superato un punteggio minimo in PEM di 10 (dieci), riservandoci la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.

### **ART.8 - Pubblicità**

Il presente avviso e l'esito della gara sarà pubblicato sul sito web del Gal: <https://www.galvallidelgolfo.com> e su quelli dei comuni soci della società consortile.

### **ART. 9 Criteri di aggiudicazione ed elementi di valutazione dell'offerta.**

Il Servizio sarà aggiudicato secondo il criterio del "minor prezzo" di cui all'art. 95, comma 4, lettera a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

- la mancanza o incompletezza dell'offerta e delle connesse modalità è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- la validità dell'offerta resta vincolata per la durata massima di 30 giorni a partire dalla data di espletamento della procedura di gara, e, che la stessa avverrà anche in presenza di una sola offerta;

### **ART. 10: Formalizzazione dell'incarico**

L'incarico verrà formalizzato mediante stipulazione di apposita convenzione.

Vittoria, 08/06/2021

Il Coordinatore del GAL

Dott. Giuseppe Di Dio

(firma digitale)