



# COMUNE DI ACATE

(Libero Consorzio di Ragusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

nr. 223 del Reg. data 26 SET. 2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023 (ARTICOLO 227 DEL D.LGS. N. 267/2000) E DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE 2023 (ARTICOLO 231 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno VENTISEI del mese di SETTEMBRE alle ore 12,35 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

	P	A	
FIDONE GIOVANNI FRANCESCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
CIRIACONO GIANFRANCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	V. Sindaco -Assessore
RAFFO GIUSEPPE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
BEVILACQUA MATILDE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
LANTINO DAFNE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
GALLO DANIELE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
TOTALE	<u>5</u>	<u>1</u>	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giampiero Bella. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91, come modificata dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000;  
Con voti unanimi favorevoli,

#### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

- aggiunte/integrazioni (1)  
.....
- .....
- modifiche/sostituzioni (1)  
.....
- .....
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91; (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.  
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;

g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;

h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;

i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

**CONSIDERATO** che nella relazione della Giunta Comunale ex art. 231 del TUEL, che contiene all'interno la relazione sulla gestione, è riportata la relazione del Sindaco sullo stato di attuazione e aggiornamento del programma di ripiano del disavanzo.

**DATO ATTO** della quantificazione del disavanzo e del programma di ripiano pluriennale approvati nei Rendiconti della gestione 2020-2021 e che sono in corso ulteriori verifiche della quota di disavanzo da F.A.L. Ex art. 39-ter del D.L. n.162/2019, con riserva di modifica e aggiornamento dei dati relativi al programma di ripiano del suddetto disavanzo ed in particolare al disavanzo residuo alle quote da aggiornare nel bilancio 2024-2026.

**VISTO:**

- la deliberazione C.C. n. 54 del 12/12/2023 di approvazione del Bilancio Di Previsione Finanziario 2023/2025;
- la determinazione n. 237 del 17/05/2024 con la quale il responsabile dei Servizio Finanziari approva le risultanze finali relative al riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della predisposizione del rendiconto di gestione 2023;
- la delibera di G.M. n. 111 del 23/05/2024 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024 ai sensi dell'art. 3, c. 4 del D.lgs. N. 11/2011" corredata da parere del Collegio dei Revisori dei Conti reso con verbale n. 8 del 23/05/2024;
- la Delibera di G.M. n. 122 del 01/06/2024 avente ad oggetto "Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2023 (articolo 227 del d.lgs. n. 267/2000) e della relazione sulla gestione 2023 (articolo 231 del d.lgs. n. 267/2000)";

**VISTO** il D.A. n. 226 del 27/06/2024 con il quale è stato nominato il commissario ad acta per il comune di Acate per l'approvazione del rendiconto 2023.

**VISTA** la nota prot. n. 14328 del 24/07/2024 relativa al verbale di insediamento del Commissario ad Acta Dott. Giovanni Coco, in relazione al rendiconto 2023 e bilancio di previsione 2024/2026, nella quale si concorda di *"revocare la citata deliberazione n. 122/2024 e di reiterare la richiesta di definitivi chiarimenti al Tesoriere, con relativo corredo documentale per il prosieguo degli adempimenti"*.

**VISTA** quindi la Delibera di G.M. n. 187 del 08/08/2024 avente ad oggetto "Revoca in autotutela Delibera 111/2024 (Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024 ai sensi dell'art. 3, c. 4 del D.lgs. N. 11/2011) e n. 122/2024 di approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2023 (articolo 227 del d.lgs. n. 267/2000) e della relazione sulla gestione 2023 (articolo 231 del d.lgs. n. 267/2000)" dalla quale, per le motivazioni in essa evidenziate, conseguono i successivi adempimenti effettuati dall'ente, relativi al riaccertamento dei residui e approvazione del rendiconto 2023;

**VISTA** la Delibera di G.M. n. 201 dell'11.09.2024 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 3, c. 4 del D.lgs. N. 11/2011" corredata da parere del Collegio dei Revisori dei Conti reso con verbale n. 20 del 09.09.2024.

**VISTA** la tabella dei parametri di riscontro della deficitarietà strutturale 2023 di cui al Decreto 4 agosto 2023, da cui l'ente risulta strutturalmente deficitario.

**VISTO:**

- la nota prot. N. 1912 del 31/01/2024 con la quale il Responsabile Finanziario ha invitato le P.O. a riferire l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio, nel rispetto degli artt. 147-quinques e 153 del D. Lgs. n. 267/2000, riscontrate dai Responsabili come meglio precisato nella relazione sulla gestione;
- la determinazione n. 518 del 05/12/2023 relativa alla "Quantificazione incassi vincolati al 05/12/2023, ai sensi dell'art. 195 del D. Lgs. n. 267/2000 e del punto 10.6 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011";
- la delibera di Giunta Municipale n. 77 del 23/04/2024 relativa alla "Valorizzazione dell'accantonamento obbligatorio al fondo di garanzia debiti commerciali – Esercizio 2024 (art. 1, c. 868, L. 145/2018);
- la delibera di Giunta Municipale n. 78 del 23/04/2024 relativa alla "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni. Adozione misure organizzative";

**RILEVATO** che:

- il Tesoriere, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, ha provveduto a rendere il conto della propria gestione;
- gli agenti contabili interni, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno provveduto a rendere il conto della propria gestione, giuste determinazioni:
- con le seguenti determinazioni sono state effettuate le seguenti parificazioni:
  - n. 21 del 30/01/2024, "Parificazione del conto giudiziale dell'agente contabile interno - Anagrafe comunale relativo all'esercizio finanziario 2023";
  - n. 22 del 30/01/2024, "Parificazione del conto giudiziale dell'agente contabile interno - Economo comunale relativo all'esercizio finanziario 2023";
  - n. 32 del 30/01/2024, "Parificazione del conto del tesoriere relativo all'esercizio finanziario 2023".
- il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato la parificazione dei predetti conti con le scritture contabili dell'Ente, verificandone la corrispondenza.

**EVIDENZIATO** che:

- il modello di RENDICONTO è rappresentato dall'Allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- si è tenuto conto, inoltre, delle risultanze del “riaccertamento ordinario dei residui” (approvato con deliberazione G.C. n. 201 dell'11.09.2024).

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- i vigenti principi contabili applicati.

**VISTO** il parere di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Tutto ciò premesso;

**DELIBERA**

1. **Di APPROVARE**, come parte integrante e sostanziale del presente atto, lo SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023, corredato da tutti gli allegati previsti dalla vigente normativa legislativa e regolamentare.
2. **Di APPROVARE** la relazione sulla gestione 2023, redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contenente la nota illustrativa sul programma di ripiano dei disavanzi, con riserva di aggiornamento come specificato nella sezione narrativa del presente provvedimento.
3. **Di APPROVARE**, con atto successivo, previa acquisizione ricezione del parere dell'Organo di Revisione sul rendiconto 2023, il programma di ripiano dei disavanzi, anche contenuto nella sezione illustrativa della allegata relazione sulla gestione 2023;
4. **DI APPLICARE** la quota di disavanzo di amministrazione al bilancio di previsione 2024-2026 e al prospetto del risultato di amministrazione presunto del bilancio 2024-2026.
5. **Di PRENDERE ATTO** che il Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2023 presenta le seguenti risultanze finali così riassunte:

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			0,00

RISCOSSIONI	(+)	1.959.181,37	12.270.081,62	14.229.262,99
PAGAMENTI	(-)	2.835.143,28	11.394.119,71	14.229.262,99
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	14.766.003,16	5.069.280,40	19.835.283,56
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.083.954,90	4.568.823,50	6.652.778,40
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			389.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)</b>	<b>(=)</b>			<b>12.793.505,16</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023:</b>				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023				9.970.838,46
Accantonamento residui perenti al 31/12/ _____				
Fondo anticipazioni liquidità				9.139.503,81
Fondo perdite società partecipate				
Fondo contenzioso				1.500.000,00
Altri accantonamenti				814.034,32
		<b>Totale parte accantonata (B)</b>		<b>21.424.377,17</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
Vincoli derivanti da trasferimenti				43.500,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
Altri vincoli				
		<b>Totale parte vincolata (C)</b>		<b>43.500,00</b>
Parte destinata agli investimenti				
		<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>		<b>0,00</b>
		<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>		<b>-8.674.372,01</b>

6. di **DARE ATTO** che sulla base delle risultanze del conto del bilancio il risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 è pari a Euro 12.793.505,16 così determinato:

- Parte accantonata: €21.424.377,17;
- Parte vincolata: €43.500,00;
- Parte destinata agli investimenti: 0,00;
- Parte disponibile: -8.674.372,01;

7. di **DARE ATTO** che il conto economico presenta un risultato di esercizio pari a - €1.026.161,87 che viene destinato alle riserve da risultato economico esercizi precedenti;

8. di **DARE ATTO** che lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di Euro 16.266.432,22 così suddiviso:

	<b>Saldo al 31/12/2023</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	
Fondo di dotazione	2.215.630,38
Riserve	15.299.137,32
<i>Da capitale</i>	0,00
<i>Da permessi da costruire</i>	0,00
<i>Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	15.279.498,30
<i>Altre riserve indisponibili</i>	19.639,02
<i>Altre riserve disponibili</i>	0,00
Risultato economico dell'esercizio	-1.026.161,87
Risultati economici di esercizi precedenti	-222.173,61
Riserve negative per beni indisponibili	0,00
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>16.266.432,22</b>

9. di **TRASMETTERE** lo schema di rendiconto e i relativi allegati all'Organo di Revisione ai fini della resa del prescritto parere;

10. di **PROPORRE** al Consiglio Comunale, **previa acquisizione del parere dell'Organo di Revisione**, l'approvazione del Rendiconto della gestione anno 2023, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/11, composto da conto di bilancio entrate e uscite, dal conto economico e dallo stato patrimoniale e dei documenti allegati di seguito elencati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- relazione della Giunta Municipale al Rendiconto della Gestione anno 2023;
- residui attivi riportati;
- residui passivi riportati
- quadro riassuntivo entrate per titoli
- quadro riassuntivo spese per missioni
- quadro riassuntivo spese per titoli
- quadro generale riassuntivo
- prospetto verifica equilibri
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione

- prospetto funzioni delegate dalla Regione
- elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
- elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato
- prospetto concernente la composizione dell'accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti
- prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie
- prospetto degli impegni e dei pagamenti (in c/competenza e c/residui) per missioni, programmi e macroaggregati
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 20 Dicembre 2018
- elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012
- attestazione tempestività dei pagamenti anno 2023 ai sensi del D.P.C.M. del 22-09-2014, contenuta nella relazione sulla gestione 2023
- elenco codici SIOPE per incassi e per pagamenti
- Rilevazione delle posizioni di credito/debito con le partecipate al 31.12.2023
- Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio
- Prospetto spesa del personale, limiti
- Costi per missione

11. **DI DARE ATTO** delle schede di monitoraggio anno 2023 relative all'incremento del fondo solidarietà comunale e agli asili nido – Servizi alle persone e Politiche dell'Istruzione, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

12. **DI CONFERMARE** che il Rendiconto di gestione 2023 verrà pubblicato nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bilanci", del sito istituzionale del Comune;

13. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi art. 12, comma 2°, L.R. N.44/91, per i successivi adempimenti consequenziali al presente atto.

n. 224 del 24 SET. 2024

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole per i seguenti motivi:

..... Responsabile  
..... Settore Servizi Finanziari  
..... Ufficio Personale SERVIZIO  
Li, 24 SET. 2024



*(Dot. Filippo Nisi)*

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....  
Li, 24 SET. 2024



.....  
..... RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
..... Ufficio Personale  
*(Dot. Filippo Nisi)*

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, \_\_\_\_\_

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Giampiero Bella)

E copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, \_\_\_\_\_

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Informativo col n. \_\_\_\_\_ del registro in data \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

Li, \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art 32, c. 1, della l. 18.06.2009 n. 69, in data \_\_\_\_\_ per ivi restarvi per giorni quindici consecutivi, ai sensi dell'art. 11 della l.r. n. 44/91 come modificato dalla l.r. n. 17/04, sino al \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_, comma \_\_\_\_\_, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, \_\_\_\_\_